



Crna Gora
GLAVNI GRAD - PODGORICA

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

Broj: 02-016/21-*100*

Podgorica, 26. februar 2021. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA- PODGORICE

PODGORICA

Saglasno članu 135 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore- opštinski propisi", br. 31/19, 16/20 i 43/20), u prilogu akta dostavljam **Predlog programa rada Skupštine Glavnog grada- Podgorice za 2021. godinu.**

Predstavnici po Predlogu programa rada, na sjednici Skupštine i njenim radnim tijelima, su **dr Đorđe Suhih**, predsjednik Skupštine i **Veselin Vukčević**, sekretar Skupštine Glavnog grada.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE,
dr Đorđe Suhih**



Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 8/19) i člana 133 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", br. 31/19, 16/20 i 43/20), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj _____ 2021. godine, donijela je

**PROGRAM RADA
SKUPŠTINE GLAVNOG GRADA - PODGORICE
ZA 2021. GODINU**

Program rada sadrži aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti i djelokruga poslova Skupštine Glavnog grada utvrđenih Zakonom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o Glavnom gradu i drugim zakonima, Statutom Glavnog grada i određenim strateškim dokumentima.

Program sadrži tematski i normativni dio.

A - TEMATSKI DIO

I – PROGRAMI I PLANOVI

1. Predlog Lokalnog programa socijalnog stanovanja za Glavni grad Podgoricu

Odredbom člana 6 Zakona o socijalnom stanovanju ("Službeni list CG", broj 35/13), propisano je da, u skladu sa programom socijalnog stanovanja koji donosi Vlada Crne Gore na period od tri godine, jedinica lokalne samouprave donosi lokalni program socijalnog stanovanja, na period od godinu dana. Lokalni program, saglasno navedenom zakonu sadrži: lica, odnosno grupe lica na teritoriji Glavnog grada, kojima će se rješavati pitanje socijalnog stanovanja, obim i uslove odobravanja sredstava privrednim društvima, fizičkim licima i stambenim zadrugama i način vraćanja sredstava, kao i bliža mjerila i kriterijume za utvrđivanje visine zakupnine za korišćenje stambenih objekata, u skladu sa navedenim zakonom.

Lokalni program socijalnog stanovanja za 2021. godinu donijet će se nakon usvajanja programa socijalnog stanovanja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, za period 2021.-2023. godine, obzirom da nadležno ministarstvo cijeni usklađenost lokalnih programa sa Programom socijalnog stanovanja na nacionalnom nivou.

Lokalnim programom za 2021. godinu planirana je kontrola korišćenja stanova koje koriste lica u stanju socijalne potrebe, korisnici lične invalidnine i korisnici prava na naknadu roditelju ili staratelju korisnika prava na ličnu invalidninu.

Shodno Odluci o davanju stanova u zakup licima u stanju socijalne potrebe, koju je donijela Skupština Glavnog grada na sjednici krajem decembra 2020. godine, predstoji zaključivanje novih ugovora o zakupu stana, oslobađanje stambenih jedinica onih korisnika koji ne ispunjavaju uslove propisane Odlukom i raspisivanje oglasa o davanju stanova u zakup licima u stanju socijalne potrebe, ukoliko se oslobodi veći broj stanova.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioi posla: Sekretarijat za socijalno staranje u saradnji sa Sekretarijatom za komunalne poslove, Direkcijom za imovinu i Agencijom za stanovanje d.o.o.

Rok: nakon usvajanja Programa socijalnog stanovanja za period 2021.-2023. godine od strane Vlade Crne Gore.

2. Predlog programa o izmjenama i dopunama Programa privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Skupština Glavnog grada, novembra 2020. godine, donijela je Odluku o donošenju Programa privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice, saglasno odredbi člana 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20). Međutim, kako postoje inicijative pravnih lica i preduzetnika za postavljanje ovih objekata i na drugim lokacijama, to je neophodno pristupiti izmjenama i dopunama naznačenog Programa.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

3. Predlog programa podizanja spomen - obilježja

Članom 54 stav 1 tačka 52 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi program podizanja spomen-obilježja. Članom 8 stav 2 Zakona o spomen-obilježjima ("Službeni list CG", br. 40/08, 40/11 i 2/17), propisano je da se spomen-obilježja podižu u skladu sa programom podizanja spomen-obilježja koji donosi Skupština Glavnog grada, uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove kulture. Programom se utvrđuju spomen-obilježja koja će se podići na teritoriji Glavnog grada - Podgorice, odnosno izmijeniti, doraditi, izmjestiti i zamijeniti, način i razlog podizanja, opis simboličkog značenja, kao i drugi elementi neophodni za sprovođenje Programa.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za kulturu i sport

Rok: II kvartal

4. Predlog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica za period 2021.-2025. godina

Pravni osnov za donošenje navedenog plana sadržan je u odredbi člana 23 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 64/11 i 39/16). Važećim Planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica definisani su ciljevi i utvrđeni uslovi za racionalno i održivo upravljanje ovim vrstama otpada za period 2016.-2020. godina, te je potrebno donijeti novi Plan, saglasno Zakonu o upravljanju otpadom.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: III kvartal

5. Predlog plana zaštite i spašavanja od zemljotresa na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Vlada Crne Gore je u decembru 2017. godine donijela Strategiju za smanjenje rizika od katastrofa sa Dinamičkim planom aktivnosti za period 2018.-2023. godine. Ovaj osnovni dokument obuhvata sve oblasti koje se odnose na smanjenje rizika od prirodnih i drugih katastrofa i ima za cilj da ukaže na najbitnije segmente smanjenja rizika od katastrofa na lokalnom i nacionalnom nivou. Pod rednim brojem 11 iz Strategije navedena je aktivnost - izrada lokalnih planova zaštite i spašavanja za različite vrste rizika, a kao nosioci aktivnosti i izvori sredstava navedene su jedinice lokalne samouprave.

Akcionim planom za sprovođenje Strategije za smanjenje rizika od katastrofa za period 2018./2019.godine, pod rednim brojem 10 navedena je obaveza izrade Plana zaštite i spašavanja od zemljotresa na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Radna grupa za izradu Nacrta plana zaštite i spašavanja od zemljotresa na teritoriji Glavnog grada Podgorice i Služba zaštite i spašavanja

Rok: III kvartal

6. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu, sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica,
- Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica,
- "Putevi" d.o.o. Podgorica,
- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove, Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: IV kvartal

7. Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2022. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2022. godinu sadrži uvod, organizaciju preduzeća, kvalifikacionu strukturu, organizaciju i kadrovsku strukturu, rad organa upravljanja, saradnja sa organima na nivou grada i drugim subjektima, poslove iz osnovnih djelatnosti preduzeća gdje se planiraju prihodi po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i zakupa poslovnog prostora. Takođe, prikazane su aktivnosti kroz Program uređenja prostora za 2022. godinu, finansijski plan sa planiranim prihodima i troškovima i zaključna razmatranja.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: IV kvartal

8. Program rada "Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o. Podgorica za 2022. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada "Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o. za 2022. godinu sadrži uvod, osnovne podatke o društvu, podatke o kapacitetima društva, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirane finansijske pokazatelje, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, plan javnih nabavki i politiku cijena.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o.

Rok: IV kvartal

9. Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2022. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada "Sportski objekti" d.o.o. sadrži pregled poslova iz osnovne djelatnosti po vrsti, sadržaju i obimu, načinu njihove realizacije i rokove za izvršenje; pregled upravnih postupaka u vršenju javnih ovlaštenja po vrsti, sadržaju i obimu; poslove iz dopunske djelatnosti i druge poslove za ostvarivanje osnovne djelatnosti, saradnju sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koja je od uticaja na realizaciju programa, broj i kvalifikacionu stukturu zaposlenih i sredstva za realizaciju programa rada.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: IV kvartal

10. Programi rada javnih ustanova za 2022. godinu, sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe rada, i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović",
- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada ("Sl.list CG - opštinski propisi", broj 8/19), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i sport, Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: IV kvartal

11. Predlog programa uređenja prostora Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu

Članom 244 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20) propisano je da danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Sl.

list CG", br. 51/08, 34/11, 35/13 i 33/14), osim, između ostalih, člana 16, kojim je definisana obaveza skupštine lokalne samouprave koja se odnosi na donošenje jednogodišnjeg programa uređenja prostora.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Rok: IV kvartal

II – INFORMATIVNO - ANALITIČKI DIO

1. Izvještaj o radu Gradonačelnika i radu organa uprave Glavnog grada i službi za 2020. godinu

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20) i odredbama člana 100 stav 1 tačka 19 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 8/19), kojima je propisano da Gradonačelnik podnosi Skupštini izvještaj o svom radu i radu organa uprave Glavnog grada i službi, do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Služba za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika

Rok: I kvartal

2. Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada u 2020. godini

U cilju praćenja ostvarivanja funkcije organa uprave Glavnog grada - Podgorice, koja se, između ostalog, odnosi i na rješavanje o pravima i obavezama građana i pravnih lica, izvještaj će sadržati stepen ažurnosti i zakonitosti rada organa uprave u izvršavanju ove funkcije i uslove i način ostvarivanja prava građana.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Glavni administrator

Rok: II kvartal

3. Izvještaj o radu Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave Glavnog grada za 2020. godinu

Izvještaj se podnosi saglasno članu 17 Odluke o osnivanju Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 31/19), kojim je propisano da Savjet podnosi Skupštini izvještaj o svom radu najkasnije do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Savjet za razvoj i zaštitu lokalne samouprave Glavnog grada

Rok: II kvartal

4. Izvještaj o radu Savjeta za saradnju Glavnog grada i nevladinih organizacija za 2020. godinu

Izvještaj se podnosi saglasno članu 11 Odluke o osnivanju Savjeta za saradnju Glavnog grada i nevladinih organizacija ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 31/19), kojim je propisano da Savjet podnosi Skupštini izvještaj o svom radu najmanje jednom godišnje.

Predlagač: Predsjednik Savjeta za saradnju Glavnog grada i nevladinih organizacija

Nosilac posla: Savjet za saradnju Glavnog grada i nevladinih organizacija

Rok: II kvartal

5. Izvještaj o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog plana za unapređenje socijalne inkluzije-razvoj usluga socijalne i dječje zaštite u Glavnom gradu - Podgorici za period 2020.-2023. godine, za 2020. godinu

Izvještajem za Lokalni plan za 2020. godinu će se definisati stepen realizacije planiranih razvojnih ciljeva, aktivnosti i preduzete mjere iz Lokalnog plana za 2020. godinu.

Cilj izvještaja je da prikaže stanje preduzetih mjera u oblasti socijalne inkluzije, a Sekretarijat za socijalno staranje Glavnog grada Podgorica je zadužen da na godišnjem nivou definiše prioritete i napravi interni plan za finansiranje datih aktivnosti iz Lokalnog plana i informiše nadležne organe kroz godišnje izvještavanje o realizovanim aktivnostima.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

6. Izvještaj o radu Komunalne inspekcije Glavnog grada - Podgorice za 2020. godinu

Izvještaj o radu Komunalne inspekcije sadrži uvod, preduzete mjere i radnje u postupku vršenja inspeksijskog nadzora, saradnju sa ostalim organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju i kadrovsku osposobljenost, ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja i tabelarni prikaz o izvršenim

inspekcijskim pregledima i preduzetim mjerama u oblastima iz svoje nadležnosti za 2020. godinu.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Komunalna inspekcija

Rok: II kvartal

7. Izvještaj o radu Komunalne policije Glavnog grada - Podgorice za 2020. godinu

Izvještaj o radu Komunalne policije sadrži ostvarivanje funkcije, preduzete mjere u vršenju komunalnog nadzora na održavanju komunalnog reda u Glavnom gradu za 2020. godinu, odnos i saradnju sa organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju Komunalne policije i kadrovsku osposobljenost za izvršavanje poslova iz nadležnosti Komunalne policije, kao i ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Komunalna policija

Rok: II kvartal

8. Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2020. godinu

Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada sadrži uvodni dio, ostvarivanje funkcije Službe, odnos i saradnju sa organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju Službe i kadrovsku osposobljenost za izvršavanje funkcije, ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja u oblasti zaštite od požara i drugih akcidentnih i vanrednih događaja u cilju stvaranja uslova za njihovo otklanjanje.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Služba zaštite i spašavanja

Rok: II kvartal

9. Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2020. godinu, sa predlogom ocjena i zaključaka i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,

- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica,
- Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica,
- "Putevi" d.o.o. Podgorica,
- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica

Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2020. godinu, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Izvještaja, programski dio, zaključne napomene i priloge. Programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu izvještaja, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja - realizacija finansijskog plana, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizacija plana javnih nabavki, politika cijena i ocjena stanja i postignutih rezultata.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove, Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: II kvartal

10. Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2020. godinu

Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. sadrži uvod, organizacionu strukturu preduzeća, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima, poslove iz osnovne djelatnosti sa uporednim podacima realizacije Programa iz prethodne godine, realizaciju plana javnih nabavki, podatke o naplati naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, zakupa poslovnog prostora i sudskih sporova. Takođe, prikazano je finansijsko poslovanje preduzeća sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: II kvartal

11. Izvještaj o radu "Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o. Podgorica za 2020. godinu

Izvještaj o radu "Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o. za 2020. godinu sadrži uvod, organizacionu strukturu društva, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima i NVO. Takođe, biće prikazane aktivnosti na uspostavljanju društva, kao i finansijsko poslovanje sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" d.o.o.

Rok: II kvartal

12. Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. za 2020. godinu, sa Predlogom ocjena i zaključaka

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 8/19), Skupština Glavnog grada razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad.

Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. sadrži ostvarivanje osnovne funkcije, rad organa upravljanja, ostvarivanje odnosa i saradnje, organizaciju i kadrovsku osposobljenost, podatke o poslovnom prostoru i opremi, podatke o finansijskom poslovanju, ocjenu stanja i predlog mjera.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: II kvartal

13. Izvještaji o radu javnih ustanova za 2020. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka, i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović",
- JU Kulturno - informativni centar "Zeta" Golubovci;
- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 8/19), Skupština razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad. Osnivačkim aktima navedenih javnih ustanova propisano je da se sredstva za finansiranje njihove osnovne djelatnosti obezbjeđuju iz Budžeta Glavnog grada na osnovu programa rada koji donosi organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Osnivača.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i sport, Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: II kvartal

14. Izvještaj o sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada - Podgorice (2020-2025) za 2020. godinu

Skupština Glavnog grada, na sjednici održanoj 24.02.2020. godine, donijela je Strateški plan razvoja Glavnog grada Podgorice (2020-2025), pa je potrebno do kraja aprila tekuće godine upoznati Skupštinu sa realizacijom projekata i ostvarenim efektima iz Strateškog plana za prethodnu godinu. Naime, u skladu sa članom 11 stav 2 Zakona o regionalnom razvoju ("Službeni list CG", br. 20/11, 26/11, 20/15 i 47/19), jedinica lokalne samouprave dužna je da pripremi i dostavi nadležnom državnom organu godišnji izvještaj o realizaciji razvojnih projekata koji su u funkciji sprovođenja Strategije i strateških planova tj. sprovođenja Strateškog plana razvoja Glavnog grada Podgorica, najkasnije do 30. aprila tekuće za prethodnu godinu.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Služba za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika - Menadžer Glavnog grada

Rok: II kvartal

15. Informacija o pripremljenosti turističke sezone u Glavnom gradu - Podgorici u 2021. godini

Informacija će se uraditi u saradnji sa Turističkom organizacijom Podgorice i drugim subjektima koji učestvuju u stvaranju kvalitetnih uslova za prihvatanje gostiju, a ima za cilj da prikaže aktivnosti i stepen pripremljenosti grada za turističku sezonu 2021. godine.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo

Rok: II kvartal

16. Izvještaj o sprovođenju Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu - Podgorici za 2020. godinu

Izvještaj će se sačiniti saglasno odredbi člana 25 stav 6 i 7 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 64/11 i 39/16), kojim je propisano da godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana usvaja nadležni organ jedinice lokalne samouprave najkasnije do 20. maja tekuće za prethodnu godinu, kao i da je godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana nadležni organ jedinice lokalne samouprave dužan da dostavi Ministarstvu nadležnom za poslove životne sredine i Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine, najkasnije do 30. juna tekuće za prethodnu godinu.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

17. Izvještaj o realizovanim aktivnostima za Lokalni akcioni plan za postizanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu za period 2019-2020. godine

Izvještajem za Lokalni akcioni plan za postizanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu za period 2019.-2020. godine će se definisati stepen realizacije planiranih aktivnosti, preduzete i realizovane mjere iz Lokalnog plana.

Akcionim planom je definisano da će Skupština Glavnog grada razmatrati izvještaj o realizaciji Plana/finalnu evaluaciju tj. procjenu uspješnosti čitavog Plana koji će biti urađen na kraju perioda određenog za realizaciju aktivnosti.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: III kvartal

18. Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom

U skladu sa članom 55 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", broj 3/19) Gradonačelnik je dužan da Skupštini Glavnog grada dostavi Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom, najkasnije u roku od 15 dana od dana isteka drugog kvartala.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za finansije

Rok: III kvartal

19. Informacija o stanju mostova u Glavnom gradu, sa Predlogom mjera za njihovu zaštitu

Shodno planiranim budžetskim sredstvima obaviće se pregled mostova na teritoriji Glavnog grada. Izvještaj o glavnom pregledu mostova uradiće odabrani ponuđač, a geodetska mjerenja izvršiće renomirana firma. Na osnovu predmetnih izvještaja biće sačinjena Informacija o stanju mostova na teritoriji Glavnog grada.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: IV kvartal

20. Informacija o aktivnostima na podsticanju razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Glavnog grada - Podgorice u 2021. godini, sa pregledom stanja u ovoj oblasti

Informacija će se uraditi u skladu sa definisanim Programom aktivnosti za podsticanje razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Glavnog grada - Podgorice u 2021. godini i opredijeljenim sredstvima za te namjene, odnosno Agrobudžetom Glavnog grada - Podgorice za 2021. godinu. Cilj Informacije je da prikaže stanje poljoprivrede u Glavnom gradu - Podgorici i da obrazloži stimulativne i kreditne mjere koje su realizovane u 2021. godini.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo

Rok: IV kvartal

B – NORMATIVNI DIO

1. Predlog odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku preduzetništvu

Odluka se donosi u skladu sa članom 27 stav 1 tačka 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20) i članom 24 stav 1 tačka 6 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", broj 8/19) kojima je propisano da opština u skladu sa zakonom i drugim propisima uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj preduzetništva.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo

Rok: I kvartal

2. Predlog odluke o donošenju Programa poboljšanja energetske efikasnosti Glavnog grada za period 2021 - 2023. godina

Obaveza izrade i donošenja Programa poboljšanja energetske efikasnosti jedinice lokalne samouprave, koji se odnosi na period od tri godine, definisana je članom 11 Zakona o efikasnom korišćenju energije ("Službeni list CG", br. 57/14, 3/15 i 25/19).

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Rok: I kvartal

3. Predlog odluke o donošenju programa urbane sanacije

Članom 169 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20) definisana je obaveza jedinice lokalne samouprave koja se odnosi na donošenje programa urbane sanacije, u skladu sa kojim se obezbjeđuje sprovođenje mjera urbane sanacije.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Rok: I kvartal

4. Predlog odluke o izmjeni Odluke o obrazovanju Službe Skupštine

Odredbama člana 28 Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 29/20) propisano je da stručne i administrativno - tehničke poslove za Savjet obavlja Služba za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika. Kako je važećom Odlukom o obrazovanju Službe Skupštine to bila nadležnost Službe Skupštine, potrebno je izmjeniti ovu odluku kako bi se uskladila sa navedenim odredbama.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Služba Skupštine

Rok: I kvartal

5. Predlog odluke o mjesnim zajednicama

Članom 153 stav 1 i 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20), propisano je da građani osnivaju mjesnu zajednicu, u skladu sa odlukom skupštine i da se odlukom iz stava 1 pomenutog člana uređuju uslovi osnivanja, poslovi, organi, organizacija i rad organa, način odlučivanja, finansiranja i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

Takođe, članom 21 stav 2 istog zakona propisano je, između ostalog, da se statutom opštine uređuje način i postupak osnivanja, izbor organa i rad mjesne zajednice i drugih oblika mjesne samouprave.

Stoga je neophodno uskladiti važeću Odluku o mjesnim zajednicama sa zakonom i Statutom Glavnog grada.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Rok: II kvartal

6. Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika

Donošenje novih propisa iz oblasti etičkih standarda i postupanja etičkih komisija uslovljeno je potrebom usklađivanja sa važećom zakonskom regulativom i potrebom inoviranja pojedinih odredaba u cilju efikasnijeg funkcionisanja etičkih komisija.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Rok: II kvartal

7. Predlog odluke o osnivanju Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike Glavnog grada Podgorica

Donošenje novih propisa iz oblasti etičkih standarda i postupanja etičkih komisija uslovljeno je potrebom usklađivanja sa važećom zakonskom regulativom i potrebom inoviranja pojedinih odredaba u cilju efikasnijeg funkcionisanja etičkih komisija.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Rok: II kvartal

8. Etički kodeks izabраниh predstavnika i funkcionera u lokalnoj samoupravi Glavnog grada Podgorica

Donošenje novih propisa iz oblasti etičkih standarda i postupanja etičkih komisija uslovljeno je potrebom usklađivanja sa važećom zakonskom regulativom i potrebom inoviranja pojedinih odredaba u cilju efikasnijeg funkcionisanja etičkih komisija.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Rok: II kvartal

9. Predlog odluke o osnivanju Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere u lokalnoj samoupravi Glavnog grada Podgorica

Donošenje novih propisa iz oblasti etičkih standarda i postupanja etičkih komisija uslovljeno je potrebom usklađivanja sa važećom zakonskom regulativom i potrebom inoviranja pojedinih odredaba u cilju efikasnijeg funkcionisanja etičkih komisija.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Rok: II kvartal

10. Predlog Završnog računa Budžeta Glavnog grada - Podgorice za 2020. godinu

Shodno odredbama člana 41 Zakona o finansiranju lokalne samouprave, a u vezi sa članom 44 Zakona o Glavnom gradu, Predlog Završnog računa Budžeta Glavnog grada utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada do kraja maja tekuće godine.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za finansije

Rok: II kvartal

11. Predlog odluke o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Novim Zakonom o putevima ("Službeni list CG", broj 82/20) propisana je obaveza nadležnom organu jedinice lokalne samouprave da u skladu sa članom 8 stav 65 donese Odluku o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Glavnog grada Podgorice, zbog čega je neophodno pristupiti donošenju predložene odluke.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: II kvartal

12. Predlog odluke o proglašenju brda Gorica zaštićenim prirodnim dobrom

Odredbama Zakona o zaštiti prirode ("Službeni list CG", broj 54/16), definisana je nadležnost jedinice lokalne samouprave za proglašavanje zaštićenih prirodnih područja - park prirode, spomenik prirode i predio izuzetnih odlika, usvajanjem akta o proglašenju od strane skupštine.

Shodno opredjeljenju definisanom relevantnim strateškim dokumentima, Glavni grad je inicirao izradu Studije zaštite za brdo Gorica, kao zakonom preciziranu osnovu za uspostavljanje formalnog statusa zaštite, koja će biti okončana u prvom kvartalu 2021. godine.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Rok: II kvartal

13. Predlog odluke o pijacama

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18 i 66/19). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

14. Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Novim Zakonom o putevima ("Službeni list CG", broj 82/20) propisana je obaveza nadležnom organu jedinice lokalne samouprave da donese odluku o visini naknada, u skladu sa članom 20 stav 7 pomenutog Zakona, zbog čega je neophodno pristupiti donošenju predložene odluke.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i Sekretarijat za finansije

Rok: II kvartal

15. Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o auto - taksi prevozu na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Zakonom o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list CG", br. 71/17 i 67/19), odredbom člana 87 stav 18 propisano je da bliže uslove, organizaciju, optimalan broj auto-taksi vozila, minimalni broj auto-taksi vozila prilagođenih licima sa invaliditetom, minimalne i maksimalne cijene u okviru taksi tarife i način obavljanja auto-taksi prevoza propisuje nadležni organ lokalne samouprave. Važeća Odluka o auto - taksi prevozu na teritoriji Glavnog grada Podgorice

donesena je 2019. godine, a kako je u međuvremenu došlo do određenih promjena u pomenutom Zakonu o prevozu u drumskom saobraćaju, to je neophodno pristupiti izmjenama i dopunama navedene Odluke.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: III kvartal

16. Predlog odluke o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva ulicama u Podgorici

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 10 Zakona o teritorijalnoj organizaciji Crne Gore ("Službeni list CG", br. 54/11, 26/12, 27/13, 62/13, 12/14, 3/16, 31/17, 86/18 i 3/20), kojim je propisano da naziv naselja, ulice i trga određuje skupština jedinice lokalne samouprave i članu 16 stav 1 Zakona o spomen-obilježjima ("Sl. list CG", br. 40/08, 40/11 i 2/17), kojim je propisano da skupština opštine, u skladu sa programom podizanja spomen-obilježja, uz prethodnu saglasnost nadležnog organa, donosi odluku o podizanju spomen-obilježja.

Članom 54 stav 1 tačka 53 Statuta Glavnog grada propisano je da Skupština određuje nazive naselja, ulica i trgova, a članom 15 Odluke o obrazovanju radnih tijela Skupštine Glavnog grada da Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova predlaže Skupštini davanje ili promjenu naziva naselja, ulica i trgova.

Predlagač: Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova

Nosilac posla: Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova

Rok: III kvartal

17. Predlog odluke o Budžetu Glavnog grada - Podgorice za 2022. godinu

U skladu sa članom 28 Zakona o finansiranju lokalne samouprave i članom 44 Zakona o Glavnom gradu, Predlog odluke o Budžetu Glavnog grada za narednu fiskalnu godinu utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada do 1. decembra tekuće godine.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za finansije

Rok: IV kvartal

18. Predlog odluke o utvrđivanju erozivnih područja na teritoriji Glavnog grada - Podgorice

Članom 99 Zakona o vodama ("Sl.list RCG", broj 27/07 i "Sl.list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 i 84/18), propisano je da nadležni organ lokalne samouprave utvrđuje erozivno područje, uslove i njegovo korišćenje, kao i protiverozivne mjere.

Pravilnikom o metodologiji za proglašavanje erozivnih područja ("Službeni list CG", broj 72/15) propisano je da se proglašavanje erozivnih područja vrši na osnovu metodologije koja se sastoji od određivanja erozivnih područja, izrade mapa erozivnih područja i proglašavanja erozivnih područja, te da se erozivna područja određuju na osnovu analize geoloških, zemljišnih, fizičko-geografskih, hidroloških karakteristika prostora i načina korišćenja zemljišta.

U tom pravcu, neophodno je formirati stručno radno tijelo na nivou Glavnog grada od predstavnika stručnjaka iz oblasti geologije i hidrologije, sa zadatkom - izrada mape erozivnih područja, a u cilju proglašavanja, odnosno utvrđivanja erozivnih područja.

Ovako proglašena odnosno prepoznata erozivna područja će se finalizovati i normirati Odlukom o utvrđivanju erozivnih područja na teritoriji Glavnog grada.

Predlagač: Gradonačelnik

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo

Rok: IV kvartal

Skupština će u toku programskog perioda razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Ovaj program će se objaviti u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

Broj: 02-016/21-

Podgorica, _____ 2021. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICE

P R E D S J E D N I K,
dr Đorđe Suhih

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov za donošenje Programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2021. godinu sadržan je u članu 60 stav 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG-opštinski propisi", broj 8/19) i članu 133 stav 1 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list CG-opštinski propisi", br. 31/19, 16/20 i 43/20), kojima je propisano da Skupština donosi Program rada za kalendarsku godinu.

Članom 60 stav 3 Statuta propisano je da se Programom rada definišu aktivnosti Skupštine i njihov osnovni sadržaj, nosioci posla i rokovi za razmatranje pojedinih pitanja.

Shodno članu 134 Poslovnika Skupštine, kojim je propisano da u pripremi izrade programa rada Služba Skupštine pribavlja predloge i mišljenja o pitanjima koja treba unijeti u program rada od gradonačelnika, radnih tijela Skupštine, klubova odbornika, mjesnih zajednica i nevladinih organizacija, Služba Skupštine je ovlaštenim predlagačima uputila poziv za davanje predloga i mišljenja o pitanjima koje treba unijeti u Program rada.

Teme za izradu Programa rada dostavili su gradonačelnik i Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova Skupštine Glavnog grada - Podgorice, koji je predložio jednu temu - Predlog odluke o podizanju spomen obilježja davanjem naziva ulicama u Podgorici.

S obzirom da nije bilo predloga drugih ovlaštenih predlagača, na osnovu predloga gradonačelnika i Savjeta za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova, saglasno odredbama člana 60 stav 4 Statuta i člana 134 Poslovnika Skupštine, Predlog programa rada Skupštine Glavnog grada za 2021. godinu, utvrdio je predsjednik Skupštine.

Program rada Skupštine Glavnog grada za 2021. godinu se sastoji od dva dijela: **tematskog i normativnog**, a sadrži aktivnosti kojima se ostvaruje funkcija Skupštine, nosioci posla i rokovi po kvartalima.

U prvom poglavlju tematskog dijela Programa rada Skupštine za 2021. godinu - **Programi i planovi**, u *drugom kvartalu*, planirano je donošenje Programa o izmjenama i dopunama Programa privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice i Programa podizanja spomen-obilježja, a shodno članu 8 stav 2 Zakona o spomen-obilježjima ("Službeni list CG", br. 40/08, 40/11 i 2/17), kojim je propisano da se spomen-obilježja podižu u skladu sa programom podizanja spomen-obilježja koji donosi Skupština Glavnog grada, uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove kulture.

Za *treći kvartal*, predlaže se donošenje Plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica za period 2021.-2025. godina, a shodno odredbi člana 23 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 64/11 i 39/16) i Plana zaštite i spašavanja od zemljotresa na teritoriji Glavnog grada Podgorice, koja obaveza proizilazi iz Strategije za smanjenje rizika od katastrofa sa Dinamičkim planom aktivnosti za period 2018-2023. godine, kao osnovnog dokumenta iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije.

U *četvrtom kvartalu* predviđeno je donošenje programa obavljanja komunalnih djelatnosti i programa rada privrednih društava i javnih ustanova za 2022. godinu, sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i programe rada, saglasno odredbama člana 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada, kojima je propisano da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi čiji je osnivač Glavni grad. Takođe u ovom kvartalu je, saglasno članu 16 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Sl.list CG", br. 51/08, 34/11, 35/13 i 33/14), kojim je definisana obaveza skupštine lokalne samouprave o donošenju jednogodišnjeg programa uređenja prostora, planirano donošenje Programa uređenja prostora Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu.

Donošenje Lokalnog programa socijalnog stanovanja za Glavni grad Podgoricu planirano je nakon usvajanja Programa socijalnog stanovanja za period 2021.-2023. godine od strane Vlade Crne Gore.

U drugom poglavlju Tematskog dijela, **Informativno-analitički dio**, predviđeno je da Skupština *u prvom kvartalu* razmatra Izvještaj o radu Gradonačelnika i radu organa uprave Glavnog grada i službi za 2020. godinu.

U *drugom kvartalu* planirano je razmatranje: Izvještaja o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada u 2020. godini, Izvještaja o radu Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave Glavnog grada za 2020. godinu, Izvještaj o radu Savjeta za saradnju Glavnog grada i nevladinih organizacija za 2020. godinu, Izvještaja o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog plana za unapređenje socijalne inkluzije - razvoj usluga socijalne i dječje zaštite u Glavnom gradu - Podgorici za period 2020.-2023. godine, za 2020. godinu, Izvještaja o radu Komunalne inspekcije za 2020. godinu, Izvještaja o radu Komunalne policije za 2020. godinu, Izvještaja o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2020. godinu, izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti i izvještaja o radu privrednih društava i javnih ustanova za 2020. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka.

Takođe u istom kvartalu planirano je i razmatranje: Izvještaja o sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada - Podgorice (2020-2025) za 2020. godinu, Informacije o pripremljenosti turističke sezone u Glavnom gradu - Podgorici u 2021. godini i Izvještaja o sprovođenju Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu-Podgorici za 2020. godinu.

U *trećem kvartalu* je planirano razmatranje Izvještaja o realizovanim aktivnostima za Lokalni akcioni plan za postizanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu za period 2019-2020. godine i Polugodišnjeg izvještaja o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom.

U *četvrtom kvartalu* planirano je razmatranje Informacije o stanju mostova u Glavnom gradu, sa Predlogom mjera za njihovu zaštitu i Informacije o aktivnostima na podsticanju razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Glavnog grada - Podgorice u 2021. godini, sa pregledom stanja u ovoj oblasti.

U **Normativnom dijelu** predlaže se donošenje 18 akta, od kojih neki proističu iz redovnog rada Skupštine (Budžet i Završni račun), a obaveza donošenja jednog broja propisa proizilazi iz usaglašavanja sa izmjenama zakona i propisa.

U *prvom kvartalu* planirano je donošenje: Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku preduzetništvu, Odluke o donošenju Programa poboljšanja energetske efikasnosti Glavnog grada za period 2021 - 2023. godina, a shodno odredbi člana 11 Zakona o efikasnom korišćenju energije ("Službeni list CG", br. 57/14, 3/15 i 25/19), Odluke o donošenju programa urbane sanacije, saglasno članu 169 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20) i Odluke o izmjeni Odluke o obrazovanju Službe Skupštine.

U *drugom kvartalu* planirano je donošenje: Odluke o mjesnim zajednicama, Etičkog kodeksa lokalnih službenika i namještenika, Odluke o osnivanju Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike Glavnog grada Podgorica, Etičkog kodeksa izabраниh predstavnika i funkcionera u lokalnoj samoupravi Glavnog grada Podgorica, Odluke o osnivanju Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere u lokalnoj samoupravi Glavnog grada Podgorica.

Takođe u istom kvartalu planirano je donošenje: Završnog računa Budžeta Glavnog grada - Podgorice za 2020. godinu, Odluke o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Glavnog grada Podgorice, a shodno odredbi člana 8 stav 65 Zakona o putevima ("Službeni list CG", broj 82/20), Odluke o proglašenju brda

Gorica zaštićenim prirodnim dobrom, Odluke o pijacama i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

U *trećem kvartalu* planirano je donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o auto-taksi prevozu na teritoriji Glavnog grada Podgorica i Odluke o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva ulicama u Podgorici.

U *četvrtom kvartalu* planirano je donošenje Odluke o Budžetu Glavnog grada - Podgorice za 2022. godinu i Odluke o utvrđivanju erozivnih područja na teritoriji Glavnog grada - Podgorice.

Predlogom programa rada Skupštine za 2021. godinu, predviđene su 49 teme, od kojih je 31 u tematskom dijelu (11 programskih i 20 informativno-analitičkih) i 18 u normativnom dijelu.

Pored ovih tema Predlogom programa je predviđeno da će Skupština u toku programskog perioda razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Predlogom programa obuhvaćen je i određeni broj tema iz Programa rada za prethodnu godinu koje nijesu realizovane.

U toku programskog perioda Skupština je razmatrala 103 pitanja iz svoje nadležnosti, koja nijesu predviđena Programom rada za 2020. godinu. Od tih tema, značajan dio nije mogao biti planiran Programom, kao što su davanje saglasnosti na prenos prava svojine na građevinskom zemljištu, za razmjenu nepokretnosti, na pribavljanje građevinskog zemljišta radi izgradnje saobraćajnica, davanje saglasnosti na ugovore i sl.

Pored navedenog, Skupština je u 2020. godini donijela značajan broj akata koji se odnose na izbor i imenovanja lica koja bira ili imenuje Skupština i lica na čiji izbor daje saglasnost, koji se ne planiraju Programom rada.