

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/21- 3188/1
Podgorica, 23. april 2021. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primiendo: 26.04.21				
Org. jed.	Jed. ras. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	- 016	21	-	369

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA
PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 54 stav 1 tačka 29 i člana 100 stav 1 tačka 3 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, broj 8/19), podnosim **Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2020.godinu.**

U radu Skupštine Glavnog grada i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Izvještaja, učestvovali su **Miljan Barović**, sekretar Sekretarijata za planiranje i uređenje i **Srđan Raičević**, izvršni direktor Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o..

GRADONAČELNIK,
dr Ivan Vuković



AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O

Broj 5727

Podgorica 20.04 2021.

IZVJEŠTAJ O RADU

za 2020.godinu

Podgorica, april 2021. godine

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

SADRŽAJ:

UVOD	2
I. ORGANIZACIJA PREDUZEĆA.....	3
II. KVALIFIKACIONA STRUKTURA ORGANIZACIJA I KADROVSKA STRUKTUR.....	3
III. RAD ORGANA UPRAVLJANJA.....	5
IV.SARADNJA SA ORGANIMA NA NIVOU GRADA I DRUGIM SUBJEKTIMA.....	6
V.TEHNIČKA OPREMLJENOST.....	7
VI. POSLOVI IZ OSNOVNIH DJELATNOSTI PREDUZEĆA	8
VI.1. Izrada planske dokumentacije	8
VI.2. Izrada tehničke dokumentacije	9
2.1 Tehnička dokumentacija za opremanje i uređenje lokacija	9
2.1.1 Ugovorena izrada	9
2.1.2 Izrada tehničke dokumentacije za lokacije čije se uređenje i opremanje planira u 2020.godini	10
2.2 Tehnička dokumentacija za saobraćajnice i ostale objekte	10
2.2.1 Ugovorena izrada	10
2.2.2 Izrada tehničke dokumentacije čija se izrada planira u 2020.godini	11
2.3 Troškovi pripreme izrade tehničke dokumentacije.....	12
VI.3. Uređivanje i opremanje lokacija	13
3.1 Radovi u toku i ugovoreni radovi	14
3.2 Radovi na uređivanju i opremanju lokacija za koje su zaključeni ugovori o naknadi za uređivanje građevinskog zemljišta – planirani radovi	15
VI.4. Izgradnja i rekonstrukcija saobraćajnica i mostova	16
4.1 Radovi u toku i ugovoreni radovi	17
4.2 Planirani radovi	17
VI.5. Uporedna rekapitulacija realizacije Programa Agencije	19
VI.6. Objekti visokogradnje	19
VI.7. Javne nabavke	20
VI.8. Naknada za komunalno opremanje	21
VI.9. Zakup poslovnih prostora	22
VI.10 Sudski sporovi	23
VII. FINANSIJSKO POSLOVANJE	23
VII.1. Ostvareni prihodi	23
VII.2. Troškovi rada Agencije.....	24
VIII. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	25
PRILOG.	26
Bilans stanja	26
Bilans uspjeha	31

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

U V O D

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o (u daljem tekstu Agencija) je registrovana kod Privrednog suda kao privredno društvo 04.02.2004. godine, u skladu sa Odlukom Skupštine opštine Podgorica broj 01-03/03-16003 od 04.12.2003. godine. Osnivač Agencije je Skupština Glavnog grada.

U skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave („Sl.list RCG“ br.42/03,44/03, 05/08.,51/08.,4/10., 1/2015, 78/2015, 3/2016, 30/2017 i 92/2017) izvršene su izmjene i dopune Odluke o osnivanju Agencije, kojom su pitanja vezana za status i djelatnost Agencije precizno definisana.

Shodno navedenom, Skupština Glavnog grada, na sjednici održanoj 20.07.2012.godine, usvojila je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću – Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice („Sl.list CG – Opštinski propisi“ br. 23/12).

Članom 5. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice i članom 12. Statuta Agencije, definisano je da osnovni kapital Agencije predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 10.000,00 eura i
- nenovčani ulog, koji čini oprema evidentirana u poslovnim knjigama u iznosu od 118.201,07 eura.

Skupština Glavnog grada, na Sjednici održanoj 29.11.2012. godine dala je saglasnost na Statut Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice („Sl.list CG“ br.35/12).

Osnovne djelatnosti Agencije su:

- * Uredjivanje gradjevinskog zemljišta
- * Izgradnja i rekonstrukcija putne mreže na području Glavnog grada
- * Izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i korišćenje poslovnog prostora
- * Realizacija programa u oblasti investicija, od interesa za Glavni grad

Agencija svoju djelatnost obavlja na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

I ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice je organizovana u dva sektora: tehnički i ekonomsko-pravni.

Tehnički sektor je podijeljen na: Službu za izgradnju i nadzor i Službu za pripremu.

Ekonomsko - pravni sektor je podijeljen na: Službu računovodstva i finansija i Službu pravnih poslova.

Na nivou preduzeća utvrđena je posebna organizaciona cjelina - *Kabinet izvršnog direktora*, u čijem sastavu je i Službenik za javne nabavke.

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, (usvojen od strane Odbora direktora Agencije, na sjednici održanoj 07.11.2013. godine) i dopunama Pravilnika broj 8362 od 8. septembra 2014. godine i broj 10451 od 2. decembra 2015. godine i broj 1547 od 21.02.2017.godine i broj 5388 od 15.06.2018.godine, predviđena su 67 izvršioaca, na 59 radnih mjesta.

II KVALIFIKACIONA STRUKTURA - ORGANIZACIJA I KADROVSKA STRUKTURA

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan 30.12.2020.god.

Tabela.1

NAZIV		Br. izvršioaca	Stepen stručne spreme	Kvalifikacija
I	KABINET DIREKTORA	7		
		6	VII	VSS
		1	IV	SSS
II	TEHNIČKI SEKTOR	23		
1	Služba za izgradnju i nadzor	11		
		9	VII	VSS
		2	IV	SSS
2	Služba pripreme	12		
		7	VII	VSS
		2	V/VI	VŠS
		3	IV	SSS
III	SEKTOR ZA EK.-PRAV.POSLOVE	21		
1	Služba pravnih poslova	12		
		6	VII	VSS
		7	IV	SSS
2	Služba računovodstva i finansija	9		
		1	VIII	VSS
		4	VII	VSS
		4	IV	SSS
	UKUPNO	51		

Napomena: Od ukupnog broja, na određeno vrijeme je 1 zaposleni.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Tabela.2

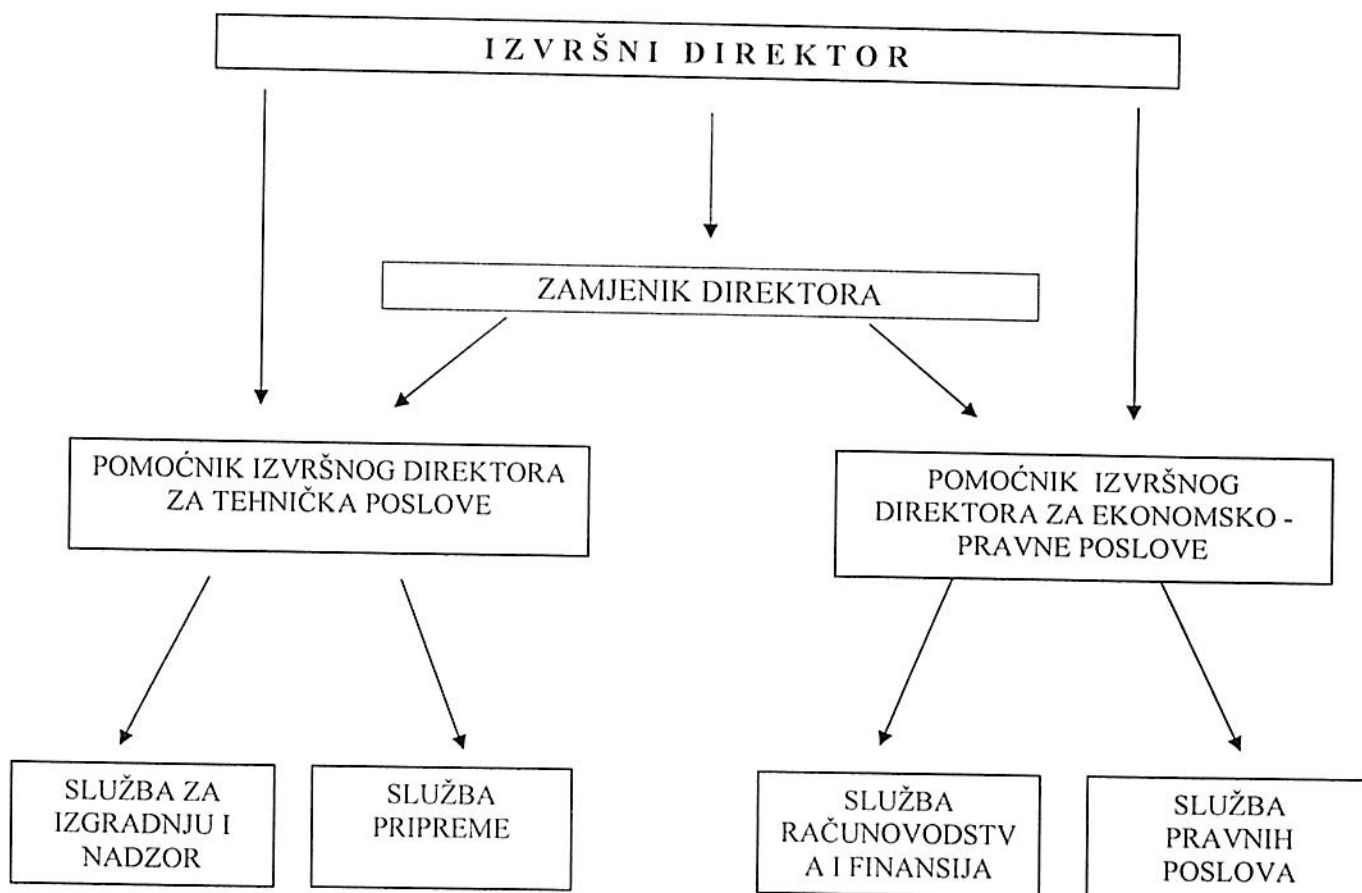
VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18- 25	26- 35	36- 45	46- 55	56- 65	Preko 65	do 5	6- 10	11- 15	16- 25	26- 35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		1	1	1	4		1	1		1	4	
Tehnički sektor		2	6	6	9		1	5	3	10	1	3
Sektor za ekonomsko – pravne poslove		1	6	9	4	1	1	4	4	6	3	3
UKUPNO		4	13	16	17	1	3	10	7	17	8	6

Tabela.3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u 2020.godini											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
Kabinet Izvršnog direktora	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Tehnički sektor	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Sektor za ekonomsko – pravne poslove	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
UKUPNO	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Šematski prikaz unutrašnje organizacije Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.



III RAD ORGANA UPRAVLJANJA

Prema Odluci o osnivanju Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice, kao društva sa ograničenom odgovornošću, organi Agencije su:

↓ Izvršni direktor i Odbor direktora.

Odbor direktora i Izvršnog direktora imenuje Osnivač.

U periodu januar-decembar 2020. godine održano je 4 sjednice Odbora direktora Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Neka od značajnijih pitanja, koja su bila na dnevnom redu, su:

- ✚ Razmatranje i usvajanje Odluke o popisu i obrazovanje komisija za popis.
- ✚ Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice za 2019.godinu
- ✚ Razmatranje Odluka izvršnog direktora Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice o prihvatanju zahtjeva investitora za opremanje lokacije i davanje saglasnosti na iste
- ✚ Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu popisnih komisija Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2019.godinu i usvajanje Odluke o knjiženju razlika po popisima
- ✚ Razmatranje i usvajanje Izvještaja o zahtjevima investitora za opremanje lokacija za period januar-december 2020.godine
- ✚ Razmatranje i usvajanje Programa rada za 2021.godinu

Odbor direktora je, između sjednica, bio obavještavan o svim važnim aktivnostima Agencije, pravovremeno i u kontinuitetu.

IV SARADNJA SA ORGANIMA NA NIVOU GRADA I DRUGIM SUBJEKTIMA

Kroz aktivnosti gradskog Biroa za komunikaciju sa građanima Sistem 48, Agencija je odgovorila na 81 pitanje iz domena svoje nadležnosti.

Kroz aktivnosti na realizaciji programskih zadataka, Agencija je uspješno ostvarivala saradnju sa:

- ✚ Sekretarijatom za planiranje i održivi razvoj
- ✚ Sekretarijatom za komunalne poslove
- ✚ Sekretarijatom za saobraćaj
- ✚ Direkcijom za imovinu
- ✚ Gradskim preduzećima
- ✚ Upravom za nekretnine
- ✚ CEDIS
- ✚ Ministarstvom održivog razvoja i turizma
- ✚ Ministarstvom za saobraćaj i pomorstvo – Uprava za saobraćaj
- ✚ Uprava javnih radova
- ✚ Sa sredstvima javnog informisanja i dr.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

V TEHNIČKA OPREMLJENOST

Poslovni prostor:

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice obavlja djelatnost u objektu Poslovno – edukativni centar, koji je vlasništvo Glavnog grada, a nalazi se u ulici Jovana Tomaševića broj 2a i koristi prostor površine od 1009,16 m².

Osnovna sredstva:

Agencija u svojim poslovnim knjigama vodi osnovna sredstva, čija vrijednost na dan 31.12.2020.godine iznosi:

Nabavna vrijednost:.....	390.080,40 €
Ispravka vrijednosti:	330.696,49 €
Sadašnja vrijednost:	59.383,91 €

U okviru osnovnih sredstava, Agencija raspolaže računarskom i drugom opremom (štampači, kopir aparat, telefonska centrala i sl.).

Koriste se odgovarajući programi, neophodni za obavljanje djelatnosti.

Vozni park Agencije čine sledeća vozila:

VRSTA VOZILA

GODINA PROIZVODNJE

↓ Toyota džip	2000.
<i>- Privremeno ustupljeno na korišćenje Komunalnoj policiji.</i>	
↓ Passat 1.9 TDI	2003.
↓ Golf 4 TDI.....	2003.
↓ Nissan Almera.....	2004.
↓ Nissan Almera.....	2004.
↓ Matiz	2005.
↓ Matiz	2005.
↓ Toyota auris	2007.
↓ Toyota auris	2007.
↓ Audi A-6	2008.
↓ Lada Niva.....	2009.

VI POSLOVI IZ OSNOVNIH DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Agencija je nosilac aktivnosti na poslovima uređivanja građevinskog zemljišta, što podrazumijeva radove na pripremi za komunalno opremanje i radove na komunalnom opremanju građevinskog zemljišta.

Kako za pripremu komunalnog opremanja, tako i za radove na komunalnom opremanju, Agencija sprovodi postupke javnih nabavki za izbor najpovoljnijih ponuđača sa kojima zaključuje ugovore. U skladu sa ZJN, vrši odabir vršioca stručnog nadzora nad izgradnjom objekata, kordinira ovim poslovima, kontroliše i ovjerava račune i situacije, dostavlja ih Sekretarijatu za finansije na plaćanje i o tome vodi evidenciju.

Saglasno Odluci o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Agencija vrši obračun naknade, procjenu troškova komunalnog opremanja, priprema ugovore, koje Glavni grad zaključuje sa investitorima i zastupa Glavni grad u sporovima sa investitorima.

Takođe, u ime i za račun Glavnog grada, upravlja poslovnim prostorima, vodi evidenciju o naplati zakupnine, te zastupa Glavni grad u sporovima sa zakupcima i dr.

Na dinamiku realizacije planiranih aktivnosti uticalo je više činilaca. Naime, počev od tenderskih procedura, čije se vrijeme trajanja u slučaju žalbi ne može definisati, kako za izradu projektne dokumentacije, tako i za izvođenje radova.

Određeni vremenski period je potreban i za izradu i za reviziju projekata.

Osim toga, vrijeme za ugovaranje, izradu i ovjeru Elaborata eksproprijacije uz prethodno pribavljanja podataka iz nadležne Uprave za nekretnine se ne može predvidjeti, najčešće zbog netačnih i neažurnih podataka u katastru nepokretnosti. Agencija nakon ovjere, Elaborat dostavlja Direkciji za imovinu, koja pokreće proceduru procjene nepokretnosti, koja takođe traje više mjeseci.

Nakon svega, kada se zemljište evidentira kao imovina Glavnog grada, Agencija pokreće aktivnosti za dobijanje odobrenja za građenje, odnosno prijavu građenja. Predhodno je potrebno projektnu dokumentaciju upodobiti novim propisima i pravilnicima, zbog čestih izmjena ove regulative.

Kao najznačajnije za stvaranje uslova za realizaciju tj. izgradnju je rješavanje imovinsko pravnih odnosa, koje procedure traju po više mjeseci i godina.

Koliko su ove procedure duge i nepredvidive, govori činjenica da smo krajem 2020.godine imali ugovorenih radova u vrijednosti preko 3 miliona eura, koji se nisu mogli realizovati zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa.

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. u 2020.godini, kao nosilac aktivnosti, za izradu planske i tehničke dokumentacije, za radove na uređivanju i opremanju lokacija, izgradnji i rekonstrukciji saobraćajnica i objekata visokogradnje, je utrošila **10.885.404,95 eura**.

U nastavku slijedi pregled realizacije aktivnosti u 2020. godini:

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

VI 1 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE

Za izradu planske dokumentacije utrošeno je ukupno **21.573,01 eura**. U 2020. godini radena je planska dokumentacija, ugovorena u skladu sa članom 219. Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (Službeni list broj: 64/17, 44/18 i 63/18), koji se veže na član 162c derogiranog Zakona.

Skupština Glavnog grada Podgorica usvojila je sljedeće planske dokumente: DUP "Stambena zajednica VI Kruševac", DUP „PC Kruševac – Zona B“, DUP “Naselje 1.Maj”, DUP "Stara Varoš – Blok 7", DUP „Ibričevina“, DUP „Zabjelo 9“, DUP „Čepurci – dio 2“ i DUP „Nova Varoš – Blok M“.

Prikaz realizovanih sredstava za izradu planske dokumentacije u 2020. godini:

Tabela. 4

Realizovano Napomena

I	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	21.573,01	
1.1	Dokumentacija čija je izrada započeta u prethodnom periodu saglasno članu 162c. Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata	17.096,01	
1	DUP "Tološi 2" (162c)	3.598,20	raskinut
2	DUP "Poslovni centar Kruševac - zona B" (162c)	4.646,40	usvojen
3	DUP "Zabjelo 9" (162c)	1.197,90	usvojen
4	DUP "Drač–Vatrogasni dom" (162c)	1.720,00	u toku izrada
5	DUP "Nova Varoš –Blok R" (162c)	897,00	usvojen
6	DUP "Čepurci"(162c)	1.497,00	usvojen
7	DUP "Stara Varoš –blok 7" (162c)	840,00	usvojen
8	DUP "Ibričevina" (162c)	1.800,00	usvojen
9	DUP "Stambena zajednica VI-Kruševac" (162c)	899,51	usvojen
1.2	Planska dokumentacija po potrebi i planska dokumentacija saglasno članu 162c. Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata	4.477,00	

Za ove aktivnosti Budžetom su bila predviđena sredstva u iznosu od 100.000,00 eura.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

VI 2 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Za izradu **tehničke dokumentacije** izdvojeno je **573.919,04 eura**. Završeno je 58 glavnih projekata, a izrada 48 projekata je u toku. Najznačajniji projekti su: Glavni projekat kružne raskrsnice ulica Meše Selimovića i Blaža Jovanovića, Glavni projekat rekonstrukcije dijela puta Podgorica – Tuzi, od mosta preko rijeke Cijevne do granice zahvata DUP “Stari aerodrome – faza III”, Glavni projekat rekonstrukcije saobraćajnice pored gradskog groblja “Zagorič”, Glavni projekat nastavka Bulevara Pera Cetkovića u zahvatu DUP-a „Konik Stari aerodrom III“, Izmjene i dopune Glavnog projekta Bulevara Veljka Vlahovića u zahvatu DUP-a „Konik - Stari aerodrom“ i DUP-a „Konik Stari aerodrom III“, Idejno rješenje i Glavni projekat izgradnje pješačke površine ispred objekta Gimnazije “Slobodan Škerović” u Podgorici, Glavni projekat rekonstrukcije Hercegovačke ulice od Ulice Slobode do Ulice Marka Miljanova, Glavni projekat rekonstrukcije Bokeške ulice od Bulevara Stanka Dragojevića do Njegoševе ulice, Glavni projekat rekonstrukcije Ulice I Crnogorske brigade u zahvatu DUP-a “Zlatica B”, te više projekata za opremanje lokacija.

Prikaz realizovanih sredstava za izradu tehničke dokumentacije u 2020. godini:

Tabela.5

		Realizovano	Napomena
II	IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	573.919,04	
2.1	Tehnička dokumentacija za opremanje i uređenje lokacija	96.531,15	
2.1.1	Ugovorena izrada	59.259,80	
1	Glavni projekat saobraćajnice u zahvatu DUP-a „Pobrežje - zona G“	10.600,00	završen
2	Glavni projekat parkinga uz UP 75 u zahvatu DUP-a „Konik Stari aerodrom“	2.420,00	završen
3	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva Ulica 5 u zahvatu DUP-a „Tološi 1“	2.783,00	završen
4	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva „Ulica Nova 1“ u zahvatu DUP-a „Zabjelo B2“	2.758,80	završen
5	Glavni projekat saobraćajnice definisane koordinatama tačaka 65, 66, 67, T38 i T39 u zahvatu DUP-a „Zagorič 1“	7.865,00	završen
6	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva „Nova 5“ u zahvatu DUP-a „Zabjelo Ljubović“	5.850,00	završen
7	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva „Ulica 4“ sa pripadajućim krakom u zoni D u zahvatu DUP-a „Nova Varoš 2“	7.200,00	završen
8	Glavni projekat izgradnje dijela ulice Milutina Vučinića i dijela ulice Nova 2007 u zahvatu DUP-a „Stambena zajednica - VI Kruševac“ dio	6.530,00	završen

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

9	Glavni projekat saobraćajnice definisane koordinatama tačaka 145, T127 i 146 u zahvatu DUP-a "Mahala"	2.541,00	završen
10	Glavni projekat saobraćajnice sa silaznom rampom za potrebe opremanja UP 96 i 96a u zahvatu DUP-a "Konik-sanacioni plan"	2.000,00	završen
11	Glavni projekat saobraćajnice za opremanje UP 1 – 17, 1-18 i 1-19 u zahvatu DUP-a „Zagorič 3 i 4 – zona 2“	8.712,00	završen
2.1.2	Izrada tehničke dokumentacije za lokacije čije se uređenje i opremanje planira u 2020. godini	37.271,35	
1	Glavni projekat saobraćajnice za opremanje UP1 u zahvatu DUP-a "Blok 35 – 36"	6.100,00	završen
2	Glavni projekat saobraćajnice za opremanje UP 24, 27, 30 i 31 u zahvatu DUP-a "Pobrežje A, B i C"	10.986,80	završen
3	Glavni projekat saobraćajnice za opremanje UP 5a i 5c u zahvatu DUP-a "Univerzitetski centar"	11.400,00	završen
4	Preostale obaveze po zaključenim ugovorima o naknadi iz 2019.godine i prethodnih godina (Momišići B, Tološi 1, Tološi 2, Gornja Gorica 1, Donja Gorica, Zabjelo B1, Zabjelo 8, Zabjelo Ljubović, Servisno skladišna zona sa ranžirnom stanicom).	8.784,55	
2.2	Tehnička dokumentacija za saobraćajnice i ostale objekte	345.373,57	
2.2.1	Ugovorena izrada	206.279,10	
1	Glavni projekat rekonstrukcije saobraćajnice od Trešnjice do Tuzi	31.730,06	završen
2	Izmjena i dopuna Glavnog projekta rekonstrukcije Bulevara 7-7 u zahvatu DUP-a „Konik Stari aerodrom“, DUP-a „Konik Stari aerodrom III“ i DUP-a „Konik Stari aerodrom III – dio“	14.495,80	završen
3	Glavni projekat rekonstrukcije saobraćajnice pored Gradskog groblja u naselju Zagorič u zahvatu DUP-a „Zagorič 5“	8.966,10	završen
4	Glavni projekat rekonstrukcije dijela ulice Gojka Radonjića u zahvatu UP-a „Stara Varoš“	3.303,30	završen
5	Glavni projekat rekonstrukcije ulice Sava Lubarde i Spasa Nikolića u zahvatu UP-a „Stara Varoš“	5.000,00	završen
6	Glavni projekat rekonstrukcije ulice Predgrad i Keše Đurovića u zahvatu UP-a „Stara Varoš“	5.500,00	završen
7	Glavni kružne raskrsnice Ulice Dr Vukašina Markovića i Dr Ljubomira Rašovića kod „Krivog,, mosta u Podgorici	6.950,00	završen

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

8	Glavni projekat rekonstrukcije saobraćajnice Podgorica – Tuzi, od kružnog toka na Bulevaru Josipa Broza do kraja granice DUP-a „Konik Stari aerodrom III“	21.364,73	završen
9	Glavni projekat izgradnje saobraćajnice – nastavak Bulevara Pera Četkovića u zahvatu DUP-a „Konik Stari aerodrom – faza III“ do kraja granice DUP-a „konik Stari aerodrom III“	29.500,00	završen
10	Glavni projekat za izgradnju sportske dvorane Tuzi	24.200,00	završen
11	Glavni projekat Novog groblja u zahvatu UP-a “Novo Groblje”	22.969,11	završen
12	Glavni projekat rekonstrukcije dijela Beogradske ulice, od ulice Rista Stijovića do Ulcinjske ulice	5.500,00	završen
13	Glavni projekat kružnog toka na raskrsnici ulice Meše Selimovića i ulice Blaža Jovanovića	12.000,00	završen
14	Studija uređenja prostora i regulacije saobraćaja u zoni centra Nove Varoši	14.800,00	završen
2.2.2	Izrada tehničke dokumentacije čija je izrada planirana u 2020.godini	139.094,47	
1	Glavni projekat rekonstrukcije ulice Slobodana Škerovića	6.480,00	završen
2	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva Ulica 9 u zahvatu DUP-a “Momišići B”	3.500,00	završen
3	Glavni projekat saobraćajnice radnog naziva Ulica 8 u zahvatu DUP-a “Momišići B”	4.150,00	završen
4	Glavni projekat rekonstrukcije Hercegovačke ulice, od Ulice Slobode do Ulice Marka Miljanova	9.438,00	završen
5	Glavni projekat rekonstrukcije dijela ulice Miodraga Bulatovića u zahvatu DUP-a “Konik - Stari aerodrom” od Cvijetne ulice do Aerodromske ulice)	4.840,80	završen
6	Glavni projekat rekonstrukcije dijela Bregalničke ulice	3.448,50	završen
7	Glavni projekat rekonstrukcije Bokeške ulice, od ulice Stanka Dragojevića do Njegoševe ulice u zahvatu UP-a “Nova varoš - kvart E”	17.448,50	završen
8	Glavni projekat rekonstrukcije ulice I Crnogorske brigade u zahvatu DUP-a “Zlatica B”	7.420,00	završen
9	Glavni projekat puta za Centralno groblje - Golubovci	9.929,00	završen
10	Tehnička dokumentacija po potrebi	72.439,67	

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

2.3	Troškovi pripreme izrade tehničke dokumentacije	132.014,32	
1	Prilagodavanje uradene tehničke dokumentacije novoj zakonskoj regulativi i Pravilnicima (Ludviga Kube, 18 JUL-a, Dušana Milutinovića,...)	3.198,25	
2	Troškovi rada komisija za stručnu ocjenu tehničke dokumentacije; Troškovi izdavanja saglasnosti na tehničku dokumentaciju; Troškovi izrade elaborata eksproprijacije, prenošenja objekata na teren i geodetskog obilježavanja; Troškovi izrade geomehaničkih elaborata i ostalih podloga neophodnih za projektovanje	128.816,07	

Za ove aktivnosti Budžetom su bila predviđena sredstva u iznosu od **550.000,00 eura**.

VI 3 UREĐIVANJE I OPREMANJE LOKACIJA

Za uređivanje i opremanje lokacija utrošeno je **3.602.382,50 eura**. Izvršeno je opremanje lokacija koje je obuhvatilo izgradnju saobraćajnica sa pratećom infrastrukturom u zahvatu više detaljnih urbanističkih planova od kojih izdvajamo:

- „Donja Gorica - koridori Cetinjskog puta i Južne obilaznice“ (krak koji ide od Cetinjskog puta ka „Centrometalu“),
- „Donja Gorica – koridori Cetinjskog puta i Jugozapadne obilaznice“ (Ulica 9-9),
- "Gornja Gorica 2" i DUP "Univerzitetski centar" (Ulica Baku),
- „Konik-Stari aerodrom“ (ulica koja se priključuje na Ulicu Admirala Zmajevića),
- „Konik-Stari aerodrom III“ (saobraćajnica uz objekat doma za stare),
- „Konik-Vrela ribnička“ (ulice za potrebe opremanja objekata za raseljena lica: Ulica 1, Ulica 2, Ulica 3, Ulica 4 i Ulica 5),
- "Momišići A" (izgradnja parkinga u Ulici Mila Radunovića),
- "Tološi 1" (ulica u blizini objekta „Voli“),
- „Zabjelo 8“ (Ulica 5),
- „Zabjelo 9“ (Ulica 3, Ulica 4, Ulica 5),
- „Zabjelo-Ljubović“ (Ulica Nova 3, Ulica Nova 6, Ulica Nova 13, Ulica Nova 14, Prilaz 1 i Prilaz 2),
- „Zagorič 3 i 4“ (Ulica Stara 21),

U okviru opremanja lokacija asfaltirano je više ulica u Donjoj Gorici, Gornjoj Gorici, Tološima, Koniku, Starom aerodromu, Murtovini, Maslinama i Zlatici.

U 2020.godini započeli su i biće nastavljene u 2021. godini radovi na opremanju lokacija u zahvatu DUP-a "Zagorič 1" (ulice Veliše Mugoše, Nova 1, Nova 2 i Nova 3), "Zabjelo-Ljubović" (Ulica Nova 4, II i III faza), „Zagorič 3 i 4“ (Ulica 20), "Gornja Gorica 1" (dva kraka Ulice Miloja Pavlovića), "Zona centralnih djelatnosti - Cetinjski put" (Ulica Arsenija Boljevića), "Pobrežje – zone A, B i C" (ulice 6, 7 i 8), "Gornja Gorica 1" (ulice pored hotela „Philia“),

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

“Stambena zajednica VI - Stara Varoš”, (Ulica Buda Tomovića) i dr., čija je ugovorena vrijednost približno 4,5 miliona eura.

Pregled realizovanih sredstava na uređivanju i opremanju lokacija u 2020.godini:

KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Tabela.6

		Realizovano	Napomena
III	UREĐIVANJE I OPREMANJE LOKACIJA	3.602.382,50	
3.1.	Radovi u toku i ugovoreni radovi	1.528.628,53	
1	Izgradnja saobraćajnice sa pripadajućim parkingom u zahvatu DUP-a "Blok 18 i 19" (unutar stambenog bloka uz Ulicu B. Bracanovića)	46.641,59	završeno
2	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a “Donja Gorica - koridori Cetinjskog puta i Južne obilaznice”, u.p.34 i 37	48.169,12	završeno
3	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a “Duvanski kombinat”, u.p.1, objekat A, Lamela A-1, A-2, A-3, (izgradnja Ulice Arsenija Boljevića)	199.051,24	u toku
4	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a “Konik - Stari aerodrom III”, u.p.33	91.176,23	završeno
5	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a “Konik - Vrela ribnička”, u.p.3 i 7	188.601,29	završeno
6	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “1.Maj”, u.p.67	61.453,94	završeno
7	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “Radoje Dakić”, u.p.5 (ulice b-b i d-d)	199.141,23	u prekidu
8	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a “Zabjelo 8“, u.p.C1.27, C1.30 (izgradnja saobraćajnog priključka na Ulicu 5)	36.707,19	završeno
9	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “Zabjelo 9”, u.p.36 -44 (ulice 2, 4, 11 i 13)	31.049,54	u toku
10	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “Zabjelo-Ljubović”, u.p. 83, 84, 85, 86 i 88 (dio Ulice Nova 6 i Prilaz 2)	32.572,32	završeno
11	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “Zabjelo-Ljubović”, u.p. 83, 84, 85, 86 i 88 (dio Ulice Nova 3 i dio Ulice Nova 6)	106.370,94	završeno
12	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a “Zabjelo-Ljubović”, u.p. 47, 49, 130 (Ulica Nova 13)	57.310,22	završeno
13	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zagorič 1", u.p. 56 (Ulica Nova 1)	104.448,08	u toku
14	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zagorič 1" (izgradnja Ulice Veliše Mugoše), II faza	187.798,38	u toku

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

15	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zagorič 3 i 4", u.p. 8-1 (Ulica Stara 21)	51.985,96	završeno
16	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zona centralnih djelatnosti - Cetinjski put", u.p.4 i 5 (izgradnja ulivno-izlivne trake na Cetinjskom putu)	71.793,51	u toku
17	Zadržana sredstva do primopredaje objekata	14.357,75	
3.2.	Radovi na uređivanju i opremanju lokacija za koje su zaključeni ugovori o naknadi za uređivanje građevinskog zemljišta – planirani radovi	2.073.753,97	
1	Izgradnja pristupne saobraćajnice radnog naziva "Ulica 9-9" , DUP Donja Gorica - Koridor Cetinjskog puta i Južne obilaznice	56.869,70	završeno
2	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Gornja Gorica 1", u.p.F/260, F/263 i E/264	14.898,37	u toku
3	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Gornja Gorica 2" i DUP-a "Univerzitetski centar" (nastavak izgradnje Ulice Baku)	370.556,86	završeno
4	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Konik - Sanacioni plan", u.p. 96 i 96a	9.254,21	završeno
5	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Konik - Stari aerodrom", u.p.2090/1401, 2063/1 (krak Ulice Admirala Zmajevića)	49.795,05	završeno
6	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Momišići A", dio zone 5 (izgradnja parkinga u Ulici Mila Radunovića)	40.505,02	završeno
7	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Pobrežje A, B i C", u.p.27, 31	28.713,54	u toku
8	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Prvoborac", u.p.4-15, blok 4 (dio Ulice Nova 13)	57.897,44	u prekidu
9	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Tološi 1", u.p.264	74.317,38	završeno
10	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zabjelo 8", u.p.B2.5, zona B	309.612,41	završeno
11	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zabjelo 9", u.p.57, 58 i 59, zona C (djelovi ulica 3 i 5)	216.444,86	završeno
12	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Zabjelo-Ljubović", u.p.71,72 (Prilaz 1)	26.499,50	završeno
13	Opremanje lokacije u zahvatu DUP-a "Zabjelo-Ljubović", u.p.5,14 i 23 (Ulica Nova 1)	12.989,90	završeno
14	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zabjelo-Ljubović" (nastavak Ulice Nova 4, od Prilaza 1 do Ulica 2)	393.766,08	u toku

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

15	Opremanje lokacija u zahvatu DUP-a "Zagorič 3 i 4, zona 2", u.p.5a-37 i 5a-36 (izgradnja dijela Ulice Draga Đurovića i Ulice Nova 13)	4.206,20	završeno
16	Opremanje više lokacija u zahvatu detaljnih urbanističkih planova "Donja Gorica", "Gornja Gorica 1", " Tološi 1", "Zlatica B", "Konik – Stari aerodrom" i "Nova Varoš 2"	54.883,81	završeno
17	Opremanje Gradskog pozorišta (ugradnja 10 kV kabla i izrada trotoara)	24.842,26	završeno
18	Opremanje lokacija u naseljima sa pretežno individualnom izgradnjom i drugih lokacija za koje se ukaže potreba i obezbijede sredstva, radovi na hidrotehničkim instalacijama za koje se ukaže potreba, polaganje visokonaponskih kablova i izgradnja javne rasvjete za opremanje lokacija i sredstva za investitore koji sami opremaju lokaciju	327.701,38	

Za ove aktivnosti Budžetom su bila predviđena sredstva u iznosu od 4.890.000 eura.

VI 4 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA SAOBRAĆAJNICA, MOSTOVA I GARAŽA

Za izgradnju i rekonstrukciju saobraćajnica, koje nisu obuhvaćene radovima na uređivanju i opremanju lokacija, utrošeno je 4.866.845,77 eura.

Završena je rekonstrukcija Ulice Miloja Pavlovića u Gornjoj Gorici, dužine 1.900 m, koja povezuje Cetinjski i Nikšićki put. Rekonstruisana je Ulica Vuka Karadžića i prva dionica Ulice Miodraga Bulatovića na Starom aerodromu.

S ciljem poboljšanja bezbjednosti odvijanja saobraćaja, izvršena je rekonstrukcija raskrsnice ulica Meše Selimovića i Blaža Jovanovića koja je pretvorena u kružnu raskrsnicu.

U zoni ukrštanja Jugozapadne obilaznice i Ulice AVNOJ-a izgrađen je podvožnjak.

Posebna pažnja posvećena je rekonstrukciji ulica u Staroj Varoši. Nakon što je u 2019.godini rekonstruisana Ulica Braće Zlatičanin, završena je rekonstrukcija ulica Gojka Radonjića i Predgrad, radovi u Ulici Keše Đurovića su u završnoj fazi, a za radove na rekonstrukciji ulica Sava Lubarde i Spasa Nikolića, iako je Agencija više puta objavila javni poziv, nije bilo zainteresovanih ponuđača.

Na svim ovim ulicama planirana je zamjena postojećeg asfalta na kolovozu zastorom od granitne kocke, a za završnu obradu trotoara (prostor između ivičnjaka i postojećih objekata, zidova i ograda) predviđen je kameni oblutak.

U toku su radovi na rekonstrukciji Ulica 18.Jula u Momišićima, raskrsnice Skopske ulice, Ulice Đule Jovanova, Sarajevske ulice i Ulice Carev laz i rekonstrukciji mosta preko Savinog potoka. Ugovorena vrijednost ovih radova je 650.000 hiljada eura.

Privodi se kraju realizacija kapitalnog infrastrukturnog projekta, „Jugozapadne obilaznice”.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Započela je rekonstrukcija dvije saobraćajnice koje se finansiraju iz Kapitalnog budžeta Crne Gore: Bulevar Veljka Vlahovića (ugovorena vrijednost radova 4,6 miliona eura) i Zmaj Jovina ulica (ugovorena vrijednost radova 1,6 milona eura).

Na području Gradske opštine Golubovci nastavljani su radovi na rekonstrukciji puta Golubovci – Mataguži, dionici od kružne raskrsnice (Fanov mlin) do stadiona „Trešnjica“. Do sada je rekonstruisano 2.450 m puta. Vrijednost izvedenih radova u 2020.godini iznosi **1.010.361,37 eura**.

Takode, ugovorena je izgradnja ili rekonstrukcija većeg broja saobraćajnica u vrijednosti od 3.400.000 eura. Izdvajamo rekonstrukciju Ulice Slobodana Škerovića na Draču i dijela Bokeške ulice, od raskrsnice sa Ulicom Stanka Dragojevića do raskrsnice sa Njegoševom ulicom čija je realizacija predviđena za prvi kvartal 2021.godine.

Krajem 2020.godine objavljeni su javni pozivi za izbor izvođača radova na rekonstrukciji više ulica, čija je procijenjena vrijednost preko 4.700.000 eura. Za Ulice Sava Lubarde i Spasa Nikolića u Staroj Varoši, „Ulicu 5“ koja ide ka Novom groblju, u zahvatu DUP-a "Servisno-skladišna zona sa ranžirnom stanicom" i Hercegovačku ulicu, od Ulice slobode do Ulice Marka Miljanova, otvaranje ponuda predviđeno je početkom 2021.godine. Za radove na rekonstrukciji druge faze Ulice Miodraga Bulatovića, dijela Bregalničke ulice i Ulice I Crnogorske brigade na Zlatici ugovaranje sa izabranim izvođačima predviđeno je u I kvartalu 2021.godine.

Pregled realizovanih sredstava na izgradnji i rekonstrukciji saobraćajnica, mostova i garaža u 2020.godini:

Tabela.7

		Realizovano	Napomena
IV	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA SAOBRAĆAJNICA, MOSTOVA I GARAŽA	4.866.845,77	
4.1.	Radovi u toku i ugovoreni radovi	1.157.815,77	
1	Izgradnja zidova za zaštitu od buke na trasi Jugozapadne obilaznice (neriješeni imovinsko pravni odnosi)	187.341,93	u prekidu
2	Rekonstrukcija Ulice Miloja Pavlovića, II faza	89.692,33	završeno
3	Rekonstrukcija Ulice Vuka Karadžića	622.892,92	završeno
4	Rekonstrukcija dijela Ulice Miodraga Bulatovića	109.304,73	završeno
5	Rekonstrukcija puta Golubovci-Mataguži, III faza	117.012,37	završeno
6	Troškovi nadzora nad izgradnjom mosta na trasi Jugozapadne obilaznice	18.456,49	u toku
7	Troškovi tehničkih pregleda	13.115,00	
4.2.	Planirani radovi	3.709.030,00	
1	Izgradnja podvožnjaka ispod Jugozapadne obilaznice, na dijelu Ulice AVNOJ-a	602.317,58	završeno
2	Izgradnja kružne raskrsnice ulica Meše Selimovića i Blaža Jovanovića	290.231,20	završeno

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

3	Rekonstrukcija Ulice 18.Jula	194.468,55	u toku
4	Rekonstrukcija Ulice Miloja Pavlovića, III faza	875.741,13	završeno
5	Rekonstrukcija ulica Predgrad i Keše Đurovića u Staroj varoši	193.313,42	u toku
6	Rekonstrukcija dijela Ulice Gojka Radonjića u Staroj Varoši	115.005,24	završeno
7	Rekonstrukcija raskrsnice Skopske ulice, Ulice Đule Jovanova, Sarajevske ulice i Ulice Carev laz i rekonstrukcija mosta preko Savinog potoka	103.802,31	u toku
8	Izgradnja javne rasvjete na više lokacija u Glavnom gradu po osnovu obaveza komunalnog opremanja	18.176,93	završeno
9	Izrada tabli sa nazivima ulica i brojeva i njihova ugradnja	12.449,65	u toku
10	Troškovi nadzora nad izgradnjom prve i treće faze Jugozapadne obilaznice i nadzora nad izgradnjom i rekonstrukcijom ostalih objekata	127.452,57	u toku
11	Rekonstrukcija puta Golubovci-Mataguži, IV faza (<i>do stadiona "Trešnjica"</i>)	893.349,00	završeno
12	Rekonstrukcija saobraćajnica i mostova po potrebi	26.125,46	
13	Izrada privremene numeracije i imenovanje objekata i ulica	256.596,96	završeno

Za ove aktivnosti Budžetom su bila predviđena sredstva u iznosu od 5.900.000 eura.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

VI 5 UPOREDNA REKAPITULACIJA REALIZACIJE PROGRAMA

Tabela 8

r/br	Naziv	Planirano Budžetom za 2019 god.	Realizovano Budžetom za 2019 god.	Planirano Budžetom za 2020 god.	Realizovano Budžetom za 2020 god.
1	Izrada planske dokumentacije	130.000,00	101.139,32	100.000,00	21.573,01
2	Izrada tehničke dokumentacije	350.000,00	444.747,71	550.000,00	573.919,04
3	Uređivanje i opremanje lokacija	3.650.000,00	2.608.989,67	4.890.000,00	3.602.382,50
4	Izgradnja i rekonstrukcija saobraćajnica, mostova i garaža	1.600.000,00	1.142.780,10	4.800.000,00	3.856.484,40
5	Izgradnja saobraćajnice Golubovci – Mataguži	610.000,00	428.383,44	1.100.000,00	1.010.361,37
6	Izgradnja saobraćajnice od puta Golubovci – Mataguži do lokacije buduće srednje škole u GO Golubovci	240.000,00	213.895,37		
7	Izgradnja kružnog toka kod katoličke crkve	300.000,00	25.868,56		
8	Objekti visokogradnje koji se finansiraju iz budžeta Glavnog grada	3.436.000,00	872.903,95	2.090.000,00	1.820.684,63
	UKUPNO	10.316.000,00	5.838.708,12	13.530.000,00	10.885.404,95

VI 6 OBJEKTI VISOKOGRADNJE

Za realizaciju objekata visokogradnje utrošeno je **1.820.684,63 eura**. Završena je rekonstrukcija Stadiona malih sportova i nastavljeni su radovi na izgradnji Gradskog pozorišta.

Za nabavku i montažu scenske tehnike i radove na opremanju zgrade Gradskog pozorišta, čija je procijenjena vrijednost 3,2 miliona eura, krajem 2020.godine objavljen je javni poziv i očekuje se da do kraja januara 2021.godine bude izabran izvođač radova. Budući da je rok za izvođenje ovih radova sedam mjeseci, u 2021.godini Pozorište će biti stavljeno u funkciju, tj. moći će da se održavaju prve predstave.

U završnoj fazi je izgradnja kapele u Golubovcima, čija je ugovorena vrijednost 500.000 eura.

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Tabela.9

r/b r	OBJEKTI VISOKOGRADNJE KOJI SE FINANSIRAJU IZ BUDŽETA GLAVNOG GRADA	Planirano Budžetom za 2019 god.	Realizovano Budžetom za 2019 god.	Planirano Budžetom za 2020 god.	Realizovano Budžetom za 2020 god.
1	Gradsko pozorište	2.100.000,00	862.082,32	935.000,00	831.097,38
2	Kuća Rista Stijovića	10.000,00	10.821,63		
3	Gradska knjižara	26.000,00			24.854,13
4	Rekonstrukcija stadiona malih sportova	600.000,00		505.000,00	483.322,95
5	Nabavka i izvođenje radova na izgradnji scenske tehnike i ostale opreme za objekat Gradskog pozorišta	700.000,00		150.000,00	
6	Izgradnja Kapele u Golubovcima			500.000,00	481.410,17
	UKUPNO	3.436.000,00	872.903,95	2.090.000,00	1.820.684,63

VI 7 JAVNE NABAVKE

U 2020. godini, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o., sprovela je:

- ⚡ 46 otvoreni postupak javnih nabavki-javni poziv, od čega su:
 - 27 javnih poziva završeni zaključivanjem ugovora;
 - 12 javnih poziva su poništena, 7 su u toku
- ⚡ 306 postupaka nabavki male vrijednosti/jednostavnih nabavki, od čega su:
 - 250 završeni zaključivanjem ugovora;
 - 56 obustavljeni od strane Agencije.

Po osnovu javnih nabavki u 2020. godini, Agencije je ugovorila obaveze u ukupnom iznosu od 12.743.748,41 € sa uračunatim PDV-om.

Vrijednost koja je ugovorena nakon sprovedenih otvorenih postupaka-javnih poziva, iznosi 11.528.754,46€.

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice je otvoreni postupak javnih nabavki primjenjivala u slučajevima u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama:

- izvođenja radova na opremanju lokacija većih vrijednosti,
- izrade projektne dokumentacije i sl.

Vrijednost koja je ugovorena nakon sprovedenih postupaka nabavki male vrijednosti/jednostavnih nabavki, iznosi 1.214.993,95 €.

Agencija je postupke nabavki male vrijednosti sprovodila u okviru datih vrijednosti, u slučajevima:

- ⚡ stvaranja preduslova za izvođenje većih radova, izvođenja pojedinih pripremnih radova (rušenje postojećih objekata na trasi, iskopi i sl.),
- ⚡ izrade tehničke dokumentacije (manji projekti, planovi, elaborati eksproprijacije),

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

- ‡ izmještanja i postavljanja elektro-kablova,
- ‡ revizije tehničke dokumentacije,
- ‡ nadzora nad izvođenjem radova i sl.

Agencija je u sprovođenju obimnih i brojnih postupaka javnih nabavki u 2020. godini, u svemu ispoštovala zakonsku proceduru, odnosno odredbe Zakona o javnim nabavkama i Zakona o upravnom postupku.

VI 8 NAKNADA ZA KOMUNALNO OPREMANJE

U skladu sa Odlukom o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Agencija vrši obračun i pripremu ugovora o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, koje Glavni grad zaključuje sa pravnim i fizičkim licima. S tim u vezi, vodi evidenciju uplata po navedenom osnovu, preduzima mjere za poboljšanje naplate (uključujući aktiviranje sredstava obezbjeđenja i utuženja neurednih dužnika) i dostavlja informacije Glavnom gradu u vezi sa navedenim aktivnostima.

U 2020.godini zaključena su 99 ugovora o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, od čega je sa fizičkim licima zaključeno 47 ugovora, a sa pravnim licima 52 ugovor. Jednokratnim načinom plaćanja, sa pravom popusta od 15%, zaključeno je 72 ugovora, 22 ugovora sa plaćanjem na rate i 5 ugovora kod kojih je naknada umanjena za 100 %, u skladu sa Rješenjem Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj shodno primjeni Člana 16 stav 1 alineje 3 i 4 Odluke o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta (Sl.list CG-opštinski propisi br.09/18).

Takođe u 2020. godini zaključena su 169 ugovora o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne objekte, od čega je sa fizičkim licima zaključeno 167 ugovora, a sa pravnim licima 2 ugovora. Jednokratnim načinom plaćanja, sa određenim pravom popusta u skladu sa Odlukom o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne objekte (Sl.list CG-opštinski propisi br.09/18), zaključeno je 90 ugovora, kao i 79 ugovora sa plaćanjem na rate.

U 2020. godini po osnovu ugovora o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta naplaćeno je ukupno **13.128.432,65** eura što predstavlja **118% naplate** u odnosu na planirani prihod Rebalansom Budžeta za 2020. godinu koji je iznosio **11.116.000,00** eura.

U 2020.godini Komisiji za primjenu Odluke o učešću investitora u komunalnom opremanju razmatrala je 20 zahtjeva investitora za opremanje lokacija.

Prihvaćeno je 16 zahtjeva, 3 je odbijeno, a od 1 zahtjeva investitor je odustao.

Od prihvaćenih 16 zahtjeva, 4 zahtjeva su u proceduri tj. u pripremi za izradu projektne dokumentacije ili izvođenje radova. Od preostalih 12 zahtjeva, završeni su radovi za 4 lokacije, izrada projektne dokumentacije je u toku za 3 lokacije, a radovi se izvode na 4 lokacije. Zbog imovinskog spora odložen je početak izvođenja radova na 1 lokaciji.

Uporedni tabelarni pregled naplate komunalija:

Tabela.10

godina	Planirano Budžetom	Realizovano Budžetom	index
2019	16.215.500,00	23.475.766,44	145
2020	11.116.000,00	13.128.432,65	118

VI 9 ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o., shodno važećoj Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Glavnog grada - Podgorica („Sl. list RCG- opštinski propisi“ br. 08/05, 09/07, „Sl.list CG-opštinski propisi“ br.38/12), koristi i održava poslovni prostor koji se nalazi u stambenim, poslovnim ili montažnim objektima, kao i garažni prostor u kome se može obavljati poslovna djelatnost, saglasno rješenju nadležnog organa.

Navedenom Odlukom utvrđeni su uslovi, način i postupak davanja u zakup poslovnog prostora, zone, kriterijumi, način utvrđivanja zakupnine, kao i način korišćenja poslovnog prostora.

Agencija je u 2020. godini, u ime Glavnog grada Podgorice, koristila i održavala ukupno 241 poslovnih prostora.

U odnosu na Informaciju o stanju poslovnog prostora u vlasništvu Glavnog grada - Podgorica za 2019.godinu, broj poslovnih prostora kojim raspolaže Agencija je manji za jedan i to za poslovni prostor u ulici Vučedolskoj broj 2, koji je ustupljen JU Galerije i Muzeji na dalje korišćenje.

Od ukupnog broja poslovnih prostora, zaključno sa 31.12.2020.godine, izdato je u zakup 209, što u procentima iznosi 87% .

U periodu januar-decembar 2020.godine, Agencija je objavila 6 javnih oglasa za davanje u zakup poslovnih prostora, na kojima je izdato u zakup ukupno 4 poslovna prostora.

Rebalansom Budžeta za 2020.godinu, planiran je prihod po osnovu zakupa poslovnog prostora u iznosu od **770.000,00** eura.

Za navedeni period, Agencija je izvršila naplatu zakupa od poslovnog prostora u iznosu od **741.874,18** eura, što u procentima iznosi **96%** od planiranog prihoda. Od ovog iznosa, za održavanje poslovnog prostora u vlasništvu Glavnog grada-Podgorica utrošeno je 1.456,35 eura, što iznosi 0,20 %.

Agencija sprovodi postupke oglašavanja slobodnih poslovnih prostora i zaključuje ugovore o zakupu na period od 3, 6 i 12 mjeseci. Takođe, sprovodi postupke primopredaje poslovnih prostora, vodi knjigovodstvenu evidenciju o potraživanjima po osnovu zakupa i vrši obračun i plaćanje poreza na dodatu vrijednost na prihode od zakupa, pokreće i učestvuje u postupku prinudnog iseljenja zakupaca koji neredovno izmiruju obaveze.

Agencija će shodno raspoloživim finansijskim sredstvima namijenjenim za održavanje poslovnog prostora, planirati ili otpočeti postupak osposobljavanja poslovnih prostora koji su do sada bili neupotrebljivi zbog izlivanja atmosferske i fekalne kanalizacije, ili nekih drugih tehničkih problema, kako bi se broj poslovnih prostora koji se mogu dati u zakup povećao, a samim tim i prihodi koje ostvaruje Glavni grad-Podgorica po ovom osnovu.

Uporedni tabelarni pregled naplate zakupa poslovnog prostora:

Tabela.11

godina	Planirano Budžetom	Realizovano Budžetom	index
2019	1.000.000,00	989.271,42	99
2020	770.000,00	741.874,18	96

VI 10 SUDSKI SPOROVI

Za naplatu dospjelih a neizmirenih potraživanja, po osnovu naknade za komunalno opremanje, zakupa poslovnih prostora i ostalih potraživanja (nakon što su iscrpljene sve raspoložive mjere), Agencija vodi sporove pred nadležnim sudovima.

U 2020.godini, Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice je vodila 344 sudska spora, od čega je 166 sa fizičkim licima, a 178 sa pravnim licima.

Po osnovu naknade za komunalno opremanje Agencija je u 2020.godini vodila 75 sudskih sporova.

Po osnovu zakupa poslovnih prostora, Agencija je vodila 20 sporova.

Treba ukazati na složenost i dugotrajnost sudskih postupaka, kao i neizvijesnost naplate potraživanja iz više razloga kao što su:

- Nedostatak sredstava na računima dužnika
- Stečaj i likvidacija firmi
- Dugotrajni ostavinski postupci posle smrti dužnika – fizičkih lica.
- U manjem broju dužnici su iz drugih država, što opet iziskuje dodatne procedure, itd.

Po drugim osnovama, Agencija je vodila sporove, vezane za eksproprijacije, deeksproprijacije, izuzimanja zemljišta, radnih odnosa, naknade štete i dr.

VII FINANSIJSKO POSLOVANJE

VII 1 OSTVARENI PRIHODI

Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice, u skladu sa Odlukom o osnivanju, ostvaruje prihode iz sredstava Budžeta Glavnog grada.

Glavni grad mjesečno vrši uplate planiranih sredstava Agenciji za obavljanje redovne djelatnosti, predviđene Budžetom za tekuću godinu, kao i iznos za obavezu za plaćanje PDV-a, koji se odnosi na prihode od zakupa poslovnih prostora.

Budžet Agencije za 2020. godinu iznosio je **1.250.000,00 €**, od čega je za PDV na prihode od zakupa poslovnih prostora uplaćeno 132.304,15 €.

U skladu sa Odlukom Gradonačelnika o ublažavanju negativnih finansijskih uticaja novog koronavirusa u Glavnom gradu broj 01-018/20-2462, od 16.04.2020.godine, iznos od 40.054,26 € je vraćen Glavnom gradu na ime manje uplaćenog PDV-a, po osnovu zakupa poslovnih prostora za april, maj i jun 2020.godine.

1. Prihodi od Glavnog grada.....	1.077.641,59 €
2. Ostali prihodi	1.086,25 €
- prihodi od kamata	313,18 €
- ostali poslovni prihodi	773,07 €
UKUPAN PRIHOD:.....	1.078.727,84 €

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

VII 2 TROŠKOVI RADA

Tabela.12

	Naziv troškova	Ostvareno u 2019.god	Planirano u 2020.god	Ostvareno u 2020.god	index
1	2	3	4	5	5/ 4
I	TROŠKOVI RADA (1+2+3+4):	1.013.804,73	1.011.500,00	1.002.990,29	99,16
1	Troškovi zaposlenih:	926.530,13	930.000,00	908.136,11	97,65
	- zarade zaposlenih	906.097,24	920.000,00	882.780,59	95,95
	ostali troškovi zaposlenih (jubilarne nagrade, pomoći, otpremnine, osiguranje radnika..)	20.432,89	10.000,00	25.355,52	253,56
2	Naknade za rad u komisijama i povremenim poslovima (tehnički prijem objekata, stručni nadzor, revizija dokumentacije i dr.)	12.724,58	13.000,00	13.628,11	104,83
3	Materijalni troškovi i usluge:	61.906,36	56.500,00	58.658,21	103,82
	kancelarijski materijal	11.936,81	10.000,00	6.364,24	63,64
	sitan inventar	1.623,83	500,00	555,95	111,19
	sredstva higijene	2.773,88	2.500,00	4.334,19	173,37
	električna energija	18.909,12	19.000,00	18.752,30	98,70
	PTT troškovi	10.233,59	9.000,00	10.528,01	116,98
	komunalne usluge	2.531,26	2.000,00	2.422,48	121,12
	gorivo i održavanje vozila	9.409,99	8.500,00	9.563,07	112,51
	članarine, seminari, stručna literatura, reprezentacija, stipendije, službena putovanja	4.487,88	5.000,00	6.137,97	122,76
4	Troškovi osnovnih sredstava (nabavka osnovnih sredstava i popravka istih, održavanje informacionog sistema, osiguranje imovine i dr.)	12.643,66	12.000,00	22.567,86	188,07
II	TROŠKOVI REALIZACIJE PROGRAMA(1+2+3):	43.068,36	51.500,00	39.800,83	77,28
1	- naknada članovina Odbora direktora	10.566,78	10.500,00	10.782,44	102,69
2	- ostali troškovi(sudski troškovi, takse, troškovi vještačenja, oglasi, provizije platnog prometa, revizija godišnjeg računa, kopiranje..)	24.996,58	41.000,00	29.018,39	70,78
3	Realizacija ugovora o finansiranju iz ranijih godina	7.505,00			
III	AMORTIZACIJA	2.772,54	7.000,00	3.624,09	51,77
Σ	UKUPNO (I + II + III) :	1.059.645,62	1.070.000,00	1.046.415,21	97,80

VIII ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Agencija je na dan 31.12.2020. godine izmirila sva dospjela dugovanja po osnovu poreza i doprinosa na zarade, PDV-a, kao i obaveza prema dobavljačima, u skladu sa dostavljenim i ovjerenim računima, odnosno situacijama.

Evidentirana dugovanja u Godišnjem računu za 2020. godinu, odnose se na obaveze po osnovu zadržanog depozita do isteka garantnog roka i obaveze nastale u 2020. godini po računima koji su dostavljeni nakon 31.12.2020. godine (računi i situacije za dokumentaciju i izvedene radove).

Po istom osnovu Agencija je iskazala potraživanja od Glavnog grada za plaćanje navedenih obaveza prema dobavljačima.

Takođe evidentirane su obaveze Agencije po osnovu zadržanog depozita prema zakupcima poslovnih prostora.

Agencija već godinama angažuje ovlašćene revizorske kuće, u cilju provjere realnosti finansijskih iskaza i potpunije primjene odgovarajućih propisa i računovodstvenih standarda.

U 2020. godini Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice ostvarila je pozitivan finansijski rezultat.

Naplata prihoda vezanih za komunalno opremanje građevinskog zemljišta u 2020.godini je za 18% veća od planirane. Mnogi investitori su se odlučili za jednokratno plaćanje, gdje im je omogućen popust od 15%, shodno važećoj Odluci.

Skupština Glavnog grada-Podgorica je na sjednici održanoj 28.12.2020.godine, usvojila Odluku br.02-016/20-1169 o umanjenju iznosa zakupnine poslovnog prostora u vlasništvu Glavnog grada za 40 %, čime su produženi povoljniji uslovi poslovanja naših zakupaca, a samim tim i uslovi za lakše izdavanje slobodnih poslovnih prostora. Umanjenja predviđena ovom Odlukom primjenjivaće se do 31.12.2021.godine. Agencija će i dalje pratiti situaciju na tržištu, i predlagati usvajanje novih mjera, kako bi se sačuvali postojeći zakupci poslovnih prostora i privukli novi.

Od 241 poslovnih prostora, zaključno sa 31.12.2020.godine, izdato je u zakup 209, što u procentima iznosi 87% .

Prioritet Agencije je, kao i proteklih godina, realizacija radova na opremanju lokacija po osnovu obaveza prema investitorima objekata sa kojima je Glavni grad zaključio ugovore o naknadi za uređivanje građevinskog zemljišta, uz uslov prethodno rješениh imovinsko pravnih odnosa.

U cilju prevazilaženja problema vezanih za dinamiku rješavanja imovinsko pravnih odnosa, potrebno je intezivirati saradnju sa Upravom za nekretnine.

Izvršni direktor
Srdan Raičević



AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Prilog:

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/ na dan 31.12.2020 godine

BROJ ISKAZA: 75345/2020

Popunjava lice	
Matični broj: 02397579	Šifra djelatnosti: 7490
Popunjava: Aleksandra Vucinic	

Naziv: "AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ" D.O.O. PODGORICA
Sjedište: UL. CETINJSKI PUT B.B., PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		61422	50491	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003				
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		59384	48021	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009				
023	2. Postrojenja i oprema	010		20514	9151	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		38870	38870	
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		38870	38870	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		2038	2470	
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034, 035,036,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		2038	2470	
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		1261378	1151791	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		725	330637	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		275	330431	
15	4. Dati avansi	030		450	206	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		996130	525629	
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032				
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		481248	518468	
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		514882	7161	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		514882	7161	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				
236(dio)	I. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		264523	295525	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045		16634	17180	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		1339434	1219462	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		164131	131818	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		128201	128201	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		97	97	
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108		97	97	
330 i potr.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov.saldo o rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		35833	3520	
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		51863	39197	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		32313	12666	
350	3. Gubitak ranijih godina	114		48343	48343	
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118-122)	117		464253	404045	

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118				
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119				
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		464253	404045	
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		464253	404045	
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125				
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126				
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128-129)	127		690761	630259	
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		690761	630259	
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		92629	95942	
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		574698	175377	
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135			330218	
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		23434	28722	
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138		5471	12253	
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		3868	1269	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		14095	15200	
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa račun, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		20289	53340	
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		1339434	1219462	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG” broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____
Dana 31.03.2021

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Aleksandra Vucinic
Aleksandra Vucinic



Odgovorno lice
Srdjan Raičević

Srdjan Raičević

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2020 do 31.12.2020 godine

BROJ ISKAZA: 75345/2020

Popunjava lice	
Matični broj: 02397579	Sifra djelatnosti: 7490
Popunjava: Aleksandra Vucinic	

Naziv: "AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ" D.O.O. PODGORICA
Sjedište: UL. CETINJSKI PUT B.B. , PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201			5839
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		1078415	1066400
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		1078415	1066400
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206			
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		122588	12328
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		33870	40150
53, 54 i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		88718	8313
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		913503	92662
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		566577	55938
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		346926	36723
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		74680	8157
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		165775	16773
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		106471	11792
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		10324	973

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		32000	12600
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		313	6
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		313	6
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237			
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240			
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		313	64
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		32313	12666
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		32313	12666
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245			
721	1. Tekući porez na dobit	246			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244 -245)	248		32313	12666
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		32313	12666
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učesćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG” broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____
Dana 31.03.2021

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Aleksandra Vucinic
Aleksandra Vucinic



Odgovorno lice
Srdjan Raicevic

RAZVOJ PODGORICE D.O.O.
 Broj: 5902
 Podgorica, 21.04.2021. god.

OBRAZAC 1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
 O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA
 za 2020. godinu

NAZIV SUBJEKTA:	
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Srđan Raičević
Ime i prezime lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	dr Olivera Živković
Naziv radnog mjesta lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	samostalna saradnica za finansijsko poslovanje
Datum imenovanja lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	rješenje broj 9742 od 29.07.2020. godine
Kontakt telefon i e-mail lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola:	020/408-700 agencijapg@t-com.me
Iznos budžeta za godinu izvještavanja	1.250.000 EUR
Broj programa	18168 od 12.12.2019.g.
Broj zaposlenih na dan 31. decembar	51
Broj zaposlenih predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	67
Broj organizacionih jedinica	2
Broj lica iz kategorije visoko rukovodnog kadra	4

UPITNIK O SAMOPROCJENI UPRAVLJANJA I KONTROLA

UPITNIK	DA/ NE	Ako je odgovor DA objasnite na koji način je to postignuto Ako je odgovor NE navedite razlog	Navedite naziv i broj akta
KONTROLNO OKRUŽENJE			
Da li subjekat ima usvojen poseban kodeks ponašanja koji je prilagođen prirodi i specifičnostima poslovanja subjekta?	NE		
Da li se poštuje procedura upoznavanja novih službenika sa	DA	Prilikom neposredni zapošljavanja rukovodilac	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika

odredbama etičkog kodeksa?		upoznaje nove službenike sa Etičkim kodeksom. Službenik koji prvi put zasniva radni odnos potpisuje izjavu o prihvatanju i primjeni Etičkog kodeksa.	(„Sl.list CG-opštinski propisi br. 11/2014 od 08.04.2014. godine i 26/17 od 15.06.2017. godine) Etički kodeks izabranih predstavnika i funkcionera u lokalnoj samoupravi Glavnog grada Podgorice („Sl.list CG-opštinski propisi“, broj 16/2010 od 27.04.2010. i 33/2017 od 07.08.2017.g.).
Da li postoje jasna pravila kojima se regulišu situacije potencijalnih sukoba interesa i način postupanja?	DA	Primjenjuje se Zakon o sprječavanju korupcije.	Zakon o sprječavanju korupcije („Sl.list CG broj 53/201 od 19.12.2014.g.).
Da li su zaposleni upoznati kome mogu da prijave sumnje na nepravilnosti u radu i prevare?	DA	Zbog sumnji na nepravilnosti u radu i prevare zaposleni su upoznati sa procedurom prijavljivanja.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika („Sl.list CG-opštinski propisi br. 11/2014 od 08.04.2014. godine).
Da li se sprovode mjere u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja? Navedite broj sprovedenih mjera	DA	U izvještajnom periodu nije bilo potrebe za sprovođenjem mjera u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja.	
Da li su vođeni disciplinski postupci u godini izvještavanja? Navedite broj pokrenutih disciplinskih postupaka	NE		
Da li zaposleni prisustvuju obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama u godini izvještavanja.	NE		
Da li imate utvrđene strateške ciljeve subjekta?	NE		
Da li su zaposleni upoznati sa strateškim ciljevima subjekta? Na koji način?	NE		
Da li je jasno definisano ko je u subjektu odgovoran za realizaciju strateških ciljeva?	NE		
Da li ste definisali operativne ciljeve na nivou organizacionih jedinica?	NE		
Da li operativni ciljevi proizilaze iz strateških?	NE		
Da li definišete pokazatelje uspješnosti pomoću kojih pratite realizaciju utvrđenih ciljeva?	DA	Mjerenje i sagledavanje finansijskih i nefinansijskih pokazatelja uspješnosti poslovanja preduzeća u cilju efikasnog upravljanja preduzećem se prati kroz izvještaj o radu.	

Koliko često izvještavate rukovodioca subjekta o realizaciji ciljeva: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje e) ne izvještava se	DA	a), b), c), d)	
Da li je u izvještajima navedena veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava?	DA	U izvještaju o radu se kroz analizu finansijskog priliva i utroška sredstava, kao i rezultata poslovanja, utvrđuje finansijski položaj društva i ostvarenje planiranih ciljeva.	
Da li imate interni akt kojim su u Vašem subjektu jasno utvrđene odgovornosti i ovlaštenja svakog rukovodioca za realizaciju definisanih ciljeva i upravljanje resursima (finansije, kadrovi)?	DA	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (usvojen od strane Odbora direktora Agencije od 07.11.2013. g. i dopunama Pravilnika broj 8362 od 08.09.2014.g., br. 10451 od 02.12.2015.g., br. 1547 od 21.02.2017.g. i br. 5388 od 15.06.2018.g.).
Da li imate interni akt kojim je detaljno uređena međusobna saradnja sa subjektima nad kojima vršite nadzor? Navedite broj subjekata nad kojima vršite nadzor.	NE	Društvo ne vrši nadzor nad drugim subjektima.	
Da li nadzor obuhvata: a) praćenje interne kontrole b) fokus na visoko rizične oblasti c) praćenje realizacije ciljeva u odnosu na utvrđene indikatore	-	-	-
Da li se prati i analizira fluktuacija zaposlenih u subjektu?	DA	Praćenje i analiziranje fluktuacije zaposlenih vrši saradnik za kadrovske poslove.	
Da li je utvrđen godišnji plan usavršavanja svih zaposlenih?	NE		
Da li vodite evidenciju o zaposlenima koji se stručno usavršavaju? Navedite teme za koje su zaposleni najviše zainteresovani	DA	Teme iz oblasti javnih nabavki, računovodstva, radnih odnosa, građevinarstva, primjene Zakona o upravnom postupku.	
Da li ste usvojili plan za unapređenje upravljanja i kontrola za izvještajni period?	NE		

UPRAVLJANJE RIZICIMA

Da li ste imenovali lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa registra rizika?	DA	Rješenje broj 18912 od 24.12.2019. godine.	
Da li su prepoznati i procijenjeni rizici za: a) strateške ciljeve b) operativne ciljeve c) realizaciju poslovnih procesa	DA	Kroz registar rizika prepoznati su i procijenjeni rizici za operativne ciljeve i realizaciju poslovnih procesa.	Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Da li je rukovodstvo utvrdilo nivo do kog su prihvatljiva odstupanja u postizanju ciljeva?	NE		
Da li imate Registar rizika? Navedite datum usvajanja	DA		Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Navedite tri ključna rizika za strateške ciljeve u Vašem subjektu.		1. Duga tenderska procedura u svim fazama (priprema i izrada projektne i planske dokumentacije, izvođenje radova, postupak revizije i tehničke kontrole) zbog komplikovane zakonske procedure i mogućnosti za žalbe u većini faza. 2. Neriješeni imovinsko-pravni odnosi. 3. Izgubljeni prihod zbog otvaranja stečajnog postupka kod investitora i zakupaca.	Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Da li su rukovodioci organizacionih jedinica uključeni u proces identifikacije rizika?	DA	Rukovodioci službi godišnje procjenjuju stepen rizika iz svoje nadležnosti.	
Da li postoji adekvatno praćenje rezultata preduzetih radnji za ublažavanje rizika?	DA	Rukovodioci sektora, kao i nadležni službenici Agencije kontinuirano prate rezultate preduzetih radnji.	
Da li se Registar rizika ažurira? Navedite datum poslednjeg ažuriranja	DA	Rezultat rizika se ažurira jedanput godišnje.	Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Da li rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju?	DA		Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Da li ste izvršili procjenu radnih mjesta koja mogu biti podložna prevarama?	DA		Nije bilo prijava o sumnjama na prevare.

Da li zaposleni znaju na koji način da prijave sumnje na nepravilnosti, odnosno prevare?	DA	Zaposleni mogu usmeno ili pismeno prijaviti sumnje neposrednom rukovodiocu.	
Da li pripremate izvještaje o identifikovanim rizicima, kao i preduzetim mjerama za njihovo smanjenje?	DA	Isti se razmatraju na Kolegijumu u čijem radu učestvuje izvršni direktor.	Registar rizika za 2020. godinu, broj 16057 od 11.12.2020. godine.
Da li imate plan kojim se obezbjeđuje kontinuitet rada u slučaju značajnih promjena (odsustvo zaposlenih, promjena zakonskih rješenja,...)?	DA	U slučaju značajnih promjena, rukovodioci službi rješavaju problem na najracionalniji način, utvrđivanjem tehničkih i organizacionih mjera.	
Da li zaposleni prisustvuju obukama u oblasti upravljanja rizicima? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama.	DA	Radionice u organizaciji Glavnog grada Podgorice i Ministarstva finansija i socijalnog staranja Vlade Crne Gore. Dva zaposlena su prisustvovala obukama.	
KONTROLNE AKTIVNOSTI			
Da li imate usvojenu Knjigu procedura sa operativnim pisanim uputstvima za rad?	NE		
Koliko imate usvojenih internih pravila i procedura?	NE		
Da li procedure sadrže: a) detaljna uputstva za rad, b) tok dokumentacije, c) odgovornosti i ovlašćenja lica, uključenih u poslovni proces, d) korake u donošenju odluka, e) rokove i f) kontrolne mehanizme?	NE		
Da li su svi rukovodioci i zaposleni upoznati sa usvojenim procedurama?	NE		
Da li sprovodite naknadne kontrole namjenske potrošnje budžetskih sredstava (npr. kontrole na licu mjesta za isplaćene subvencije, donacije, pomoći, transferi budžetskih sredstava i sl.)?	DA	Uvidom u računovodstvenu evidenciju od strane rukovodioca službe vrši se kontrola namjenske potrošnje. Takođe se kroz izradu dnevnih i periodičnih izvještaja prati potrošnja sredstava u skladu sa djelatnošću društva.	
Da li odobravanje, ovjeravanje dokumentacije, ovlašćivanje,	DA	Ovjeravanje dokumentacije se vrši od strane ovlašćenih	

odnosno davanje saglasnosti za isplatu sredstava i evidentiranje poslovnog događaja obavljaju različita lica?		službenika, rukovodilaca službi i pomoćnika direktora na koju saglasnost daje izvršni direktor, koja se zatim prosleđuje službi računovodstva i finansija. Ovjeravanje naloga za plaćanje vrši izvršni direktor ili zamjenik direktora koji imaju deponovane potpise kod poslovnih banaka.	
Da li se sve promjene imovine tokom godine evidentiraju blagovremeno?	DA	Sve nastale promjene imovine se evidentiraju u momentu nastanka u računovodstvenoj evidenciji, shodno ovjerenj dokumentaciji.	
Da li postoje adekvatne bezbjednosne procedure kako bi se sredstva i podaci čuvali od neovlašćenog pristupa i fizičke štete?	DA	Zaštita od neovlašćenog pristupa i fizičke štete organizovana je preko kontrole ulaska u prostorije Agencije od strane portira u toku radnog vremena, dok je kasnija zaštita obezbijedena zaključavanjem objekta. Uređaj za čuvanje podataka se nalazi u posebnoj prostoriji u kojoj je ograničen pristup.	
Da li ste osigurali rezervnu kopiju podataka u slučaju gubitka?	DA	Backup podataka se radi na dnevnom nivou.	
Da li ažurirate procedure? Navedite datum poslednje izmjene.	NE		
Koja će nova operativna pisana uputstva za rad biti pripremljena i usvojena u sledećoj godini?	DA	Ukoliko proces rada bude zahtijevao pristupiće se izradi i usvajanju novih operativnih pisanih uputstava.	
INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE			
Da li je obezbijeden efikasan i efektivan sistem interne pisane, elektronske i verbalne komunikacije, koji zaposlenima omogućava da dobiju informacije neophodne za obavljanje poslova?	DA	Zaposleni dobijaju informacije neophodne za obavljanje poslova kroz usmenu komunikaciju, komunikaciju putem službenih mejlova, kao i na sastancima službi gdje rukovodioci i zaposleni razmjenjuju mišljenja i informacije.	
Da li imate proceduru kojom ste definisali način prenošenja informacija u subjektu?	NE		

Da li imate uspostavljene linije izvještavanja i način izvještavanja o realizaciji ciljeva?	DA	Izvještavanje o realizaciji ciljeva se realizuje kroz godišnje izvještaje o poslovanju, kao i periodične izvještaje na zahtjev izvršnog direktora ili rukovodioca službi.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica, nakon usvajanja budžeta, dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima za njihovu organizacionu jedinicu?	DA	Rukovodioci službi su odmah nakon usvajanja Odluke o Budžetu Glavnog grada Podgorice, upoznati sa opredijeljenim sredstvima za troškove rada Agencije.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica prije stvaranja obaveze provjeravaju raspoloživa sredstva za tu namjenu?	DA	Agencija se prije stvaranja obaveze koja je planirana Budžetom Glavnog grada Podgorice, pismeno obraća Sekretarijatu za finansije Glavnog grada Podgorice radi dobijanja pismene potvrde o obezbijeđenosti sredstava. Rukovodioci službi se prije stvaranja obaveze koja je predviđena Planom Agencije, usmeno obraćaju Službi finansija i računovodstva radi provjere raspoloživosti sredstava za tu namjenu.	
Da li vodite centralizovanu evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza i da li je ona podržana informacionim sistemom?	DA	Svi potpisani ugovori se evidentiraju kroz računovodstvenu evidenciju koja je podržana informacionim sistemom.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica imaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta?	DA	Rukovodilac službe finansija i računovodstva dobija svakodnevno informacije o neizmirenim obavezama i prillivu sredstava, dok ostali rukovodioci službi ove informacije dobijaju po zahtjevu kroz komunikaciju sa Službom finansija i računovodstva. Predmetne informacije takođe svakodnevno dobijaju izvršni direktor, zamjenik izvršnog direktora i pomoćnik direktora za ekonomsko-pravne poslove.	

Omogućava li računovodstveni sistem praćenje troškova po: a) programima b) projektima c) organizacionim jedinicama	DA	Računovodstveni sistem prati troškove po programima i projektima.	
Da li se i koliko često sačinjavaju izvještaji za rukovodstvo o: a) izvršenju budžeta b) raspoloživim sredstvima c) obavezama d) potraživanjima?	DA	Rukovodstvo se dnevno informiše kroz izvještaje o raspoloživim sredstvima, obavezama i potraživanja, dok izvještaje o izvršenju budžeta dobijaju jedanput godišnje ili češće na njihov zahtjev (sedmično, mjesečno, kvartalno).	
Da li su ključni poslovni procesi (finansije, nabavke, ugovaranje, upravljanje imovinom, praćenje kapitalnih projekata, materijalne evidencije, kadrovi i sl.) u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima?	DA	Ključni poslovni procesi su u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima.	
Da li su softveri za ključne poslovne procese međusobno povezani (npr. nabavka- ugovori-finansije)?	NE		
Da li je osigurana transparentnost podataka (ključni dokumenti objavljeni su na web stranici)?	DA	Svi bitni podaci o poslovanju Agencije su vidljivi na web stranici: www.agencijapg.me	
PRAĆENJE I PROCJENA			
Da li lice zaduženo za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola izvještava rukovodioca subjekta o stanju i razvoju ovog sistema: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje?	DA	c) polugodišnje d) godišnje	
Da li se na sastancima/kolegijumima daju predlozi za unapređenje upravljanja i kontrola?	DA	Sve službe na internim kolegijumima daju predloge za unapređenje upravljanja i kontrola, posebno u pogledu planiranja i trošenja sredstava, detaljnog pregleda primljenih računa i situacija prije ovjere.	
Da li sprovodite samoprocjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola?	DA	Sveobuhvatnu procjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola vršimo popunjavanjem upitnika.	

Da li je zaposlenima omogućeno da daju sugestije i preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola?	DA	Svojim sugestijama i preporukama zaposleni značajno doprinese smanjenju troškova i unapređenju sistema rada.	
Da li se preporuke revizije (unutrašnje, DRI, eksterne) sprovode? Navedite broj prihvaćenih preporuka i prosječno vrijeme njihove implementacije.	DA	Eksterna revizija Završnog računa Agencije za 2020. godinu nije utvrdila nepravilnosti.	
Da li imate uspostavljen sistem izvještavanja za praćenje funkcionisanja sistema upravljanja i kontrola kod subjekata nad kojima vršite nadzor?	NE	-	-

Enkova Alvera

Potpis lica koje je sačinilo izvještaj



Potpis rukovodioca subjekta

AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ
I NAZIV IZGRADNJE I RAZVOJ
PODGORICE D.O.O.

Biol. S 901

Perifonika 21.04.2021. god.

PLAN ZA UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA I KONTROLA

za 2021. godinu

NAZIV SUBJEKTA: AGENCIJA ZA IZGRADNJU I RAZVOJ PODGORICE D.O.O.	
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Srdan Raičević
Kontakt telefon:	020/408-700
e-mail:	agencijapgg@t-com.me

A. PLAN ZA UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA 2021. GODINU

1. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA		
Aktivnost	Odgovorno lice	Rok za sprovođenje
1.1. Usvajanje Pravilnika o zaštiti i zdravlju na radu	Rukovodilac subjekta Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova Rukovodilac službe za izgradnju i nadzor Rukovodilac službe pripreme	IV kvartal
1.2. Usvajanje Pravila obrade i zaštite podataka o ličnosti	Zamjenik izvršnog direktora	III kvartal

1.3. Usvajanje Plana obuke i stručnog usavršavanja zaposlenih u Društvu	Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova	III kvartal
1.4. Usvajanje internih pravila i procedura za poslovne procese	Rukovodilac subjekta Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova	IV kvartal
1.5. Unapređenje internih i eksternih komunikacionih aktivnosti	Rukovodilac subjekta	kontinuirano
1.6. Ažuriranje registra rizika	Koordinator za uspostavljanje procesa upravljanja rizicima	kontinuirano
1.7. Intenziviranje aktivnosti na unapređenju pravilnog i ažurnog evidentiranja svih poslovnih transakcija	Rukovodilac službe finansija i računovodstva	kontinuirano
1.8. Utvrđivanje i analiza osnovnih indikatora finansijskog položaja preduzeća	Rukovodilac službe finansija i računovodstva	kvartalno
1.9. Donošenje procedure kojom će se definisati aktivnosti u slučaju otkrivanja grešaka, nepravilnosti, prevara ili nedozvoljenih radnji	Rukovodilac subjekta	IV kvartal
1.10. Unapređenje politike bezbjednosti informacionih Sistema	Rukovodilac subjekta	kontinuirano
1.11. Izrada Godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Koordinator za sprovođenje aktivnosti na unapređenju upravljanja i kontrola	II kvartal
1.12. Izvještavanje rukovodioca subjekta o stanju i razvoju upravljanja i kontrola	Koordinator za sprovođenje aktivnosti na unapređenju upravljanja i kontrola	kvartalno, a po potrebi i češće


2. PLANIRANE AKTIVNOSTI U VEZI NALAZA I PREPORUKA UNUTRAŠNJE REVIZIJE		
Aktivnost	Odgovorno lice	Rok za sprovođenje
2.1.	-	-
2.2.	-	-
2.3.	-	-
3. PLANIRANE AKTIVNOSTI U VEZI NALAZA I PREPORUKA DRŽAVNE REVIZORSKE INSTITUCIJE ILI KOMERCIJALNE REVIZIJE		
Aktivnost	Odgovorno lice	Rok za sprovođenje
3.1.	-	-
3.2.	-	-
3.3.	-	-
4. DRUGE AKTIVNOSTI PLANIRANE U VEZI DALJEG UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA I KONTROLA		
Aktivnost	Odgovorno lice	Rok za sprovođenje
4.1. Usvajanje novog Statuta	Rukovodilac subjekta Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova	II kvartal
4.2. Usvajanje novog Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta	Rukovodilac subjekta Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova	II kvartal
4.3. Usvajanje novog plana integriteta	Rukovodilac subjekta Pomoćnik direktora za ekonomsko-pravne poslove	II kvartal

4.4. Prisustvovanje obukama iz oblasti upravljanja, unutrašnjih kontola, računovodstva, javnih nabavki, planiranja i izvršenja budžeta	Rukovodilac subjekta i rukovodioci službi	kontinuirano
4.5. Održavanje redovnih sastanaka rukovodioca, kao i sastanaka u okviru službi	Rukovodilac subjekta i rukovodioci službi	kontinuirano
4.6. Uvođenje elektronske fiskalizacije	Saradnik za IT podršku i zaštitu i zdravlje na radu Rukovodilac službe finansija i računovodstva	II kvartal
4.7. Donošenje procedure kojom će se definisati aktivnosti u slučaju otkrivanja grešaka, nepravilnosti, prevara ili nedozvoljenih radnji	Rukovodilac subjekta	IV kvartal
4.8. Unapređenje politika bezbednosti informacionih sistema	Saradnik za IT podršku i zaštitu i zdravlje na radu	kontinuirano
4.9. Usvajanje Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih	Rukovodilac službe pravnih i opštih poslova	II kvartal
4.10. Redovne aktivnosti na stalnom praćenju i procjeni svih zaposlenih u obavljanju dužnosti	Rukovodioci svih službi	kontinuirano

B. IZVJEŠTAJ O REALIZOVANIM AKTIVNOSTIMA ZA UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA GODINU

1. REALIZACIJA AKTIVNOSTI U VEZI OTKLANJANJA NEDOSTATAKA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA				
Aktivnost	Odgovorno lice	Realizacija	Obrazloženje za djelimično realizovane/nerealizovane aktivnosti	
1.1.				
1.2.				
1.3.				
2. REALIZACIJA AKTIVNOSTI U VEZI NALAZAI I PREPORUKA UNUTRAŠNJE REVIZIJE				
Aktivnost	Odgovorno lice	Realizacija	Obrazloženje za djelimično realizovane/nerealizovane aktivnosti	
2.1.				
2.2.				
2.3.				

3. REALIZACIJA AKTIVNOSTI U VEZI NALAZAI I PREPORUKA DRŽAVNE REVIZORSKE INSTITUCIJE ILI KOMERCIJALNE REVIZIJE			
Aktivnost	Odgovorno lice	Realizacija	Obrazloženje za djelimično realizovane/nerealizovane aktivnosti
3.1.			
3.2.			
3.3.			
4. REALIZACIJA DRUGIH AKTIVNOSTI KOJE SU PREDUZETE U VEZI UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA I KONTROLA, A NIJESU PLANIRANE PLANOM ZA PRETHODNU GODINU			
Aktivnost	Odgovorno lice	Realizacija	Obrazloženje za djelimično realizovane/nerealizovane aktivnosti
4.1.			
4.2.			
4.3.			


 Potpis rukovodilaca subjekta

Na osnovu člana 7 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Sl.list CG - opštinski propisi“, broj 38/18 i 43/18), Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj, razmotrio je Izvještaj o radu "Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice" d.o.o. za 2020. godinu, i o istom daje sljedeće

MIŠLJENJE

"Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice" d.o.o., u 2020. godini, realizovala je aktivnosti u skladu sa Programom uređenja prostora. Prioritetni su bili radovi na uređivanju građevinskog zemljišta, po osnovu obaveza prema investitorima objekata sa kojima su zaključeni ugovori o naknadi za uređivanje građevinskog zemljišta.

Za izradu planske dokumentacije u 2020. godini, utrošeno je ukupno 21.573,01 eura, U 2020. godini rađena je planska dokumentacija ugovorena u skladu sa članom 162c Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl.list CG", broj 51/08, 34/11, 35/13 i 33/14).

Za izradu tehničke dokumentacije utrošeno je 573.919,04 eura. U 2020. godini završena je izrada 58 glavna projekta, a izrada 48 projekata je u toku.

Za uređivanje i opremanje lokacija utrošeno je 3.602.382,50 eura. Izvršeno je opremanje lokacija koje je obuhvatilo izgradnju saobraćajnica sa pratećom infrastrukturom u zahvatu više Detaljnih urbanističkih planova.

Za izgradnju i rekonstrukciju saobraćajnica, mostova i garaža, koje nisu obuhvaćene radovima na uređivanju i opremanju lokacija, utrošeno je 4.866.845,77 eura.

Za realizaciju objekata visokogradnje utrošeno je 1.80.684,63 eura.

U toku izvještajnog perioda, Agencija je ostvarila saradnju sa svim organima i javnim službama Glavnog grada Podgorica, kao i sa ministarstvima Vlade Crne Gore, sredstvima javnog informisanja i dr.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u 2020. godini, Agencija je sprovela 46 otvorenih postupaka javnih poziva (od čega su 12 poništena), od čega su 27 završeni zaključivanjem ugovora, dk ih je 7 u toku

U 2020. godini, zaključena su 99 ugovora o naknadi za komunalno opremanje, dok je zaključeno 169 ugovora o naknadi za komunalno opremanje za bespravne objekte.

U 2020. godini, po osnovu naknade za komunalno opremanje, naplaćeno je ukupno 13.128.432,65 eura, što predstavlja 118% naplate u odnosu na planirani prihod Budžetom za 2020. godinu.

Navedena sredstva su angažovana u skladu sa Programom uređenja prostora, usvojenim od strane Skupštine Glavnog grada, a za potrebe uređenja građevinskog zemljišta.

Agencija u 2020. godini, u ime Glavnog grada Podgorice, koristila je i održavala ukupno 241 poslovnih prostora. U izvještajnom periodu objavila je 6 javnih oglasa za davanje u zakup, na kojima je izdato 4 prostora. Za navedeni period, Agencija je izvršila naplatu zakupa od poslovnih prostora u iznosu od 741.874,18 eura, što u procentima iznosi 96% od planiranog prihoda.

U 2020. godini, Agencija je vodila 344 sudska spora, od čega je 166 sa fizičkim licima, a 178 sa pravnim licima.

U Agenciji je na kraju 2020. godine, zaposlen 51 radnik.

Budžet Agencije za 2020. godinu iznosio je 1.250.000,00 eura, od čega je za PDV na prihode od zakupa poslovnih prostora uplaćeno 132.304,15 eura. U skladu sa Odlukom Gradonačelnika o ublažavanju negativnih finansijskih uticaja novog koronavirusa u Glavnom gradu iznos od 40.054,26 eura je vraćen Glavnom gradu na ime manje uplaćenog PDV-a, po osnovu zakupa poslovnih prostora za april, maj i jun 2020 godine. Preostala sredstva utrošena su za zarade zaposlenih, materijalne troškove, naknade Odboru direktora, sudske troškove, naknade za rad u komisijama i popvremenim poslovima, nabavku osnovnih sredstva i drugo.

Agencija je u 2020. godini, ostvarila ukupan prihod u iznosu 1.077.641,59 eura.

Imajući u vidu navedeno *Izveštaj o radu "Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice" d.o.o. za 2020. godinu*, po mišljenju ovog Sekretarijata je usklađen sa Programom uređenja prostora Glavnog grada, te predlaže Skupštini Glavnog grada Podgorice da usvoji navedeni Izveštaj.

Takođe naglašavamo da je potrebno nastaviti realizaciju započetih ili planiranih investicionih aktivnosti, aktivnosti povećanja naplate dospjelih potraživanja na ime naknade za komunalno opremanje i naknade za urbanu sanaciju, te u narednom periodu preduzimati aktivnosti na pružanju usluga trećim licima, kako bi na taj način Agencija uvećala svoje prihode.

Miljan Batovec
SEKRETAR
Glavni prostorni planer



AGENCIJA ZA RACUNOVODSTVO
I RAZVOJ PODGORICE" D.O.O

Broj 5810

Podgorica, 20. 04. 2021. god.

Na osnovu Zakona o računovodstvu ("Sl.list RCG" br. 52/16 od 09.08.2016.godine),Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja i Statuta Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o., Odbor Direktora na sjednici održanoj dana 20.04.2021.godine, donio je :

ODLUKU

- 1.Usvaja se Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2020.godinu.
- 2.Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o., čini sastavni dio ove Odluke.
- 3.Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA
PREDSJEDNIK
Darko Mirotić

