

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/21- 3017/1
Podgorica, 19. april 2021. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

21. 04. 21

Primljeno:				
Org. jed.	Opština	Pril. broj	Prilog	Vrijednost
02	- 016	21	- 302	

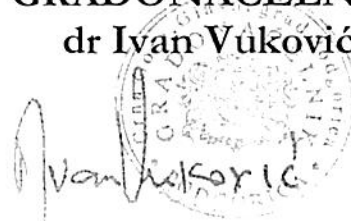
SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 54 stav 1 tačka 29 i člana 100 stav 1 tačka 3 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, broj 8/19), podnosim Izvještaj o radu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica za 2020. godinu, sa nacrtom ocjena i zaključka.

U radu Skupštine Glavnog grada i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Izvještaja, učestvovali su Ivan Terzić, sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada Podgorica i Marina Vujović, direktorka JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

GRADONAČELNIK,
dr Ivan Vuković



CRNA GORA

**JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa
smetnjama i teškoćama u razvoju-Podgorica**

IZVJEŠTAJ O RADU

**Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i
teškoćama u razvoju – Podgorica
za 2020. godinu**

Podgorica, januar 2021. godine

U V O D

Osnov za podnošenje godišnjeg Izvještaja o radu sadržan je u članu 101 Zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Sl. list RCG", br. 27/13, 01/15, 42/15 i 47/15,66/16, 01/17, 31/17, 42/17, 50/17), kojim je propisana dužnost javnih ustanova da podnose izvještaj o svom radu za prethodnu godinu.

Izvještaj je rađen u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave, koji je donio Gradonačelnik Glavnog grada.

Cilj podnošenja Izvještaja je informisanje Skupštine Glavnog grada o:

- ✓ realizovanim programskim aktivnostima,
- ✓ radu Upravnog odbora,
- ✓ ostvarivanju odnosa i saradnje,
- ✓ organizaciji i kadrovskoj osposobljenosti Javne ustanove,
- ✓ podacima o poslovnom prostoru i opremi,
- ✓ stepenu iskorišćenosti finansijskih sredstava i
- ✓ trenutnom stanju i predlogu mjera.

I REALIZOVANE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

Izveštajna godina donijela je svojevrsne nove izazove u radu sa korisnicima te je imperativ za sve nas podrazumijevao fleksibilnost, inovaciju pa i diverzitet metoda rada, pri čemu se održavao kontinuitet u podsticanju razvoja i korišćenju očuvanih potencijala uz razvijanje vještina važnih za ličnu samostalnost i uključivanje u svakodnevni društveni život korisnika.

Osim tradicionalno kvalitetnih i zanimljivih radno-okupacionih, kreativnih i muzičkih radionica, neophodno je bilo uvođenje novih oblika grupnog i individualnog rada, a posebno u oblasti psiho-motorne reedukacije, fizioterapije, kao i potpomognute komunikacije i upotrebe asistivne tehnologije u edukativne i zabavne svrhe.

Rad sa korisnicima u prethodnoj godini se sprovodio kroz:

- dnevni boravak (redovni cjelodnevni, povremeni cjelodnevni, poludnevni)
- individualni i grupni rad sa djecom i omladinom na osnovu individualnog programa rada,
- fizičke aktivnosti i fizikalne terapije,
- uslugu prevoza korisnika,
- ishranu (dva obroka i užina),
- njegu i održavanje lične higijene,
- saradnju sa roditeljima, a posebno tokom organizovanja rada na daljinu,
- dodatna stručna pomoć djeci sa smetnjama u razvoju koja pohađaju vaspitno-obrazovne ustanove,
- rekreativne i dodatne aktivnosti i usluge u skladu sa Statutom i zakonom.

Tokom 2020. godine JU Dnevni centar je imao 19 korisnika uzrasta od 8 do 27 godina. Kao što je bilo i predviđeno Planom i programom rada za 2020. godinu, rad u JU Dnevni centar bio je organizovan u tri grupe korisnika koje su organizovane na osnovu uzrasta, interesovanja i afiniteta korisnika. Time je obezbijeđeno optimalno okruženje i pogodna atmosfera za svakog korisnika kako bi se osnažila njihova motivacija i radna angažovanost.

U izvještajnoj godini za svakog korisnika urađene su evaluacije individualnih planova rada i dodatne stručne procjene, između ostalog i procjene za primjenu asistivne tehnologije za svakog korisnika. Takođe, posebna pažnja se posvetila uključivanju roditelja u ukupan proces procjene i planiranja usluge, a sprovedeno je i redovno godišnje anketiranje roditelja kao dio godišnje evaluacije rada JU Dnevni centar.

Individualni planovi rada sa korisnikom rađeni su u skladu sa Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga

podrške za život u zajednici koje je donijelo Ministarstva rada i socijalnog staranja Vlade Crne Gore.

Za svakog korisnika određuju se oblasti rada, konkretne aktivnosti i očekivani rezultati koji se teže postići u oblastima koje su određene kao prioritetne. Specifična kombinacija oblasti rada i aktivnosti zavisi od snaga i potreba korisnika i usklađena je sa pokazateljima prethodne stručne procjene. Rezultati utvrđeni individualnim planom rada sa korisnicima se postižu kroz grupni rad, individualne tretmane, saradnju sa nadležnim ustanovama kao i kroz rekreativne aktivnosti.

Dnevne aktivnosti su određene unaprijed predviđenim godišnjim, mjesečnim i nedeljnim planom rada kao i ritmom dana za konkretnog korisnika odnosno grupu, a obuhvataju grupni rad u okviru grupa, individualizovani rad sa korisnicima u okviru grupa i individualni rad sa korisnicima na osnovu Individualnog plana rada sa korisnikom. Sve aktivnosti u koje su uključeni korisnici, sistematizovane su i osmišljene planski kako bi se ostvarili očekivani rezultati.

Grupni rad se sprovodio sa korisnicima u formi radionica, interaktivnih priča i učenja kroz igru, zavisno od afiniteta i uzrasta korisnika i to iz niza oblasti kao što su: briga o sebi, poznavanje uže i šire sredine, socijalizacija, likovno i muzičko vaspitanje, razvoj govora i jezika, fizičko vaspitanje, relaksacija i rekreacija. Neke od najčešćih oblasti grupnog rada su aktivnosti usmjerene na razvoj vještina lične samostalnosti, pa su tako korisnici tokom prethodne godine usvajali vještine koje se odnose na samostalnost u ishrani, oblačenju, obuvanju, upotrebi toaleta i razvijanje higijenskih i drugih navika. Kroz svakodnevne fiskulturne aktivnosti održavano je opšte tjelesno stanje i zdravlje korisnika pri čemu su ostvareni uslovi za održavanje i unaprijeđivanje sposobnosti grube motorike. U toku grupnog rada uz asistenciju defektologa i vaspitača korisnici su usvajali pravila ponašanja i komunikacijske vještine u grupi. Realizovane su i likovne, muzičke i rekreativne aktivnosti (igre u prirodi u skladu sa godišnjim dobom, društvene igre, organizovane šetnje radi upoznavanja okoline, slušanje muzike i gledanje TV-a). Korisnici su u okviru radno-okupacionih aktivnosti realizovali set tematskih radionica sa ciljem obilježavanja značajnih datuma. Takođe su realizovane i različite radno-okupacione aktivnosti: izrada čestitki, izrada ukrasnih predmeta, pravljenje prazničnih ukrasa, primjena dekupaž tehnike na drvo i na platno, modeliranje glinom i gipsom, rad na kompjuteru, a kad su klimatske prilike odgovarajuće korisnici su uključeni u aktivnostima uređenja dvorišta. Realizovane su i kulinarske radionice, korisnici su učili da samostalno pripremaju tople napitke, jednostavna jela i dr. Aktivnosti koje su realizovane zasnivaju se na potrebama korisnika, njihovim interesovanjima i sposobnostima, a usmjerene su na kreiranje uslova koje djeci i mladim sa smetnjama u razvoju omogućavaju stručnu pomoć i podršku, podsticajno okruženje za razvoj i održavanje potencijala, kvalitetno i osmišljeno provođenje vremena i raznolikost programskih sadržaja.

Poseban izazov za organizaciju rada predstavljala je pojava prvih slučajeva zaraženih novim COVID-19 virusom u Crnoj Gori što je rezultiralo privremenom obustavom rada dana 16.03.2020.godine.

Privremena obustava redovnog rada u prostorijama JU Dnevnog centra iziskivala je punu saradnju sa roditeljima i primjenu metoda rada koji mogu biti izvodljivi u kućnim uslovima. Tokom 2020.godine veliki broj aktivnosti realizovan je pod izmijenjenim okolnostima.

Za početak formirana je Viber zajednica kao način razmjene iskustava i pružanja podrške roditeljima i objavom opštih smjernica i edukativnih materijala koji mogu biti od pomoći za rad u kućnim uslovima. Tokom aprila mjeseca stručni radnici i saradnici otpočeli su redovnu izradu prilagođenih edukativno informativnih materijala za svakog korisnika. Materijali su na nedeljnom nivou dostavljani roditeljima putem Viber zajednice, e-maila, društvenih mreža, a na sajtu JU Dnevni centar su redovno objavljivane opšte preporuke za roditelje i korisnike, socijalne priče, kao i zanimljivi edukativni materijali iz oblasti specijalne edukacije koji mogu biti od koristi roditeljima tokom samoizolacije za organizovanje aktivnosti sa djecom od kuće.

Posebno značajna u ovom periodu bila je solidarnost i saradnja Dnevnih centara Crne Gore i njihovih stručnih radnika, usled čega je došlo do izražaja realizacijom aktivnosti i dijeljenjem edukativnog materijala koji su pripremali i realizovali stručni radnici širom Crne Gore i to u vidu teksta, slika, videa kao i neposrednog rada preko web kamere putem ICT platforme za podršku u pružanju usluga iz oblasti socijalne i dječje zaštite koju su omogućili i realizovali JU Centar za dnevni boravak Pljevlja i NVU „Zračak nade“.

Posle neočekivano dugog perioda samoizolacije, od juna se ponovno uspostavlja neposredni rad sa korisnicima u prostorijama ustanove u skladu sa novim adaptiranim mjerama zaštite od širenja zaraznih bolesti. Za korisnike koji nisu pohađali JU Dnevni centar zbog bojazni od potencijalne transmisije COVID-19 obezbijeđeno je kontinuirano pružanje podrške roditeljima putem savjetovanja i posjeta defektologa porodici. U radu sa korisnicima bili su uključeni stručnjaci različitog profila, a aktivnosti su se realizovale kroz grupni rad /rad u manjim grupama i individualni oblik rada. Zbog navedene situacije akcenat je bio na individualnom radu (rad u kabinetu za asistivnu tehnologiju, defektološki tretmani, individualni tretmani senzorne integracije i tretmani psihomotorne reedukacije).

Primjenom posebnih mjera zaštite i u izmijenjenom ruhu, rad je u JU Dnevni centar nastavljen do kraja izvještajne godine.

Uređene zelene površine oko objekta su tokom prethodnog perioda korišćene u skladu sa klimatskim prilikama za učestaliji boravak korisnika na otvorenom prostoru i svježem vazduhu. Pored tretmana koji se obavljaju u zatvorenim prostorijama procijenili smo da

je poželjno da se što više aktivnosti organizuje u dvorištu kako bi boravak na svježem vazduhu i zelenim površinama mogao da djeluje stimulatивно na korisnike.

U cilju socijalizacije korisnika organizovane su rođendanske žurke i tom prilikom svi su dobijali rođendanske poklone.

U prednovogodišnjem periodu korisnici su dobili novogodišnje paketiće od sljedećih organizacija:

- Roaming networks d.o.o.;
- Sekretarijat za socijalno staranje;
- Deponija d.o.o.;
- Dječji savez;
- Bošnjačka stranka;
- Meditas.

Centar za prava djeteta Crne Gore, na inicijativu djece koja su korisnici različitih programa u Centru, pobrinuo se za ukrašavanje dvorišnog dijela JU Dnevni centar doniravši novogodišnje ukrase i rasvjetu.

Osim usluge dnevnog boravka za korisnike se svakodnevno obezbijavaju dva obroka (doručak i ručak) i užina. Obroci se dopremaju iz JPU "Đina Vrbica". Tokom obroka njegovateljica i ostali zaposleni sa korisnicima svakodnevno rade na unaprijeđenju vještina samostalnosti u ishrani.

U okviru podrške u razvoju vještina samozaštite i pomoći, njegovateljica, medicinski tehničar i ostali zaposleni su sa korisnicima radili na usvajanju vještina održavanja lične higijene (pranje ruku prije i nakon obroka, pranje zuba, samostalnost u upotrebi toaleta i dr.).

Tokom izvještajne godine održano je preko 30 pojedinačnih sastanaka sa roditeljima i pružena im je mogućnost konsultacija. Roditelji su redovno i blagovremeno informisani o svim promjenama u razvoju vještina, ponašanju, ili zdravstvenom stanju koje bi članovi stručnog tima uočili kod korisnika.

U prethodnoj godini svim zaposlenim je omogućeno stručno usavršavanje i razvijanje profesionalnih kompetencija, kao i podizanje nivoa kvaliteta neposrednog rada sa ciljem ostvarivanja njihovih psihofizičkih potencijala i zadovoljavanja sazajnih, emocionalnih, motoričkih i socijalnih potreba i to učešćem na:

- „ Dani defektologa 2020“ u Beogradu;
- Treningu na opšte teme iz oblasti ljudskih prava djece s invaliditetom i osoba s invaliditetom u organizaciji UMHCG.
- Obuci pod nazivom „Osposobljavanje korisnika za korišćenje asistivne tehnologije“ koji je dio je projekta „Asistivnom tehnologijom do pune inkluzije“.

- Obuka za izradu stručnih uputstava kao važnih djelova procedura za postupanje u radu sa korisnicima JU Dnevnog centra u realizaciji predstavnika HO "Dečje srce" iz Beograda.

II RAD UPRAVNOG ODBORA

U izvještajnoj godini JU Dnevni centar održao je sedam sjednica Upravnog odbora. U okviru svoje nadležnosti, u skladu sa Statutom JU Dnevni centar Upravni odbor je:

1. Na prvoj sjednici održanoj 17.01.2019.godine Upravni odbor donio Odluku o usvajanju izvještaja o radu JU Dnevni centar za 2019.godinu,
2. Na drugoj sjednici održanoj 18.02.2020.godine Upravni odbor donio je Odluku o izboru direktora JU Dnevni centar,
3. Na trećoj sjednici održanoj 16.03.2020.godine Upravni odbor donijeo je Odluku o privremenom prekidu pružanja usluge dnevnog boravka u skladu sa preporukom Ministarstva rada i socijalnog staranja.
4. Na četvrtoj, petoj i šestoj sjednici koje su održane 15.06.2020.godine, 09.jula 2020.godine i 23.09.2020.godine Upravni odbor je donio Odluke o nastavku rada i pružanju usluga u JU Dnevni centar i Odluke o Mjerama za organizaciju rada u trenutnim epidemiološkim okolnostima covid-19, a sve u skladu sa smjernicama Instituta za javno zdravlje Crne Gore.
5. Na sedmoj sjednici održanoj 01.12.2020.godine Upravni odbor je donio Odluku o usvajanju Programa rada JU Dnevni centar za 2021. godinu. Pored navedenog u okviru sjednica razgovarano je i o tekućim pitanjima kao i problemima u obavljanju poslova koji se odnose na samu organizaciju i način rada ustanove.

III OSTVARIVANJE ODNOSA I SARADNJE

Tokom 2020. godine nastavljena je profesionalna i kvalitetna saradnja sa drugim dnevnim centrima u Crnoj Gori, Ministarstvom rada i socijalnog staranja, Zavodom za socijalnu i dječju zaštitu, JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica, opštinu u okviru Glavnog grada Golubovci i opštinu Tuzi, lokalnom samoupravom, Sekretarijatom za socijalno staranje Glavnog grada Podgorica, JU za brigu o djeci "Dječji savez", JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica, JU Resursni centar za djecu i mlade "Podgorica" – Podgorica, JU Resursni centar za obrazovanje i osposobljavanje "1.jun" u Podgorici, nevladinim organizacijama kao i sa svim drugim relevantnim institucijama, organizacijama i subjektima koje su od značaja za mogućnost postizanja naprednijeg rada, a sve u cilju zadovoljavanja potreba korisnika i ostvarivanja njihovih prava kroz domen jačanja njihove integracije.

Studenti Fakulteta političkih nauka Univerziteta Crne Gore imali su mogućnosti da i 2020.godine odraduju studensku praksu u našoj ustanovi.

Kroz edukaciju stručnog kadra za rad nastavljena je i ojačana saradnja sa Humanitarnom organizacijom "Dečje srce" iz Beograda, Zavodom za socijalnu i dječju zaštitu Crne Gore.

JU Dnevni centar je tokom godine bila otvorena za saradnju za sve subjekte i organizacije koje su prepoznale značaj našeg rada i kroz različite donacije doprinijeli unaprijeđenju rada i efikasnijoj zaštiti djece i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju i to:

- Sindikalna organizacija organa lokalne uprave Glavnog grada –Podgorica 1.250,00 eura,
- Kancelarija za mlade Glavnog grada donirala tablet i lazy bag-ove,
- UNICEF – dva tableta,
- FARMONT- beskontaktno digitalne toplomjere i sredstva za dezinfekciju,
- Danlab-sredstva za dezinfekciju prostora i radnih površina.

Rad, kao i sve aktivnosti JU Dnevni centar transparentno su prezentovane javnosti, kako bi se doprinijelo poboljšanju socijalne uključenosti korisnika, a u cilju boljeg informisanja o organizaciji i radu, a informacije dostupne na veb sajtu se redovno ažuriraju sa najnovijim aktivnostima i dešavanjima u JU Dnevni centar.

IV ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST

U izvještajnom periodu u realizaciji aktivnosti JU Dnevni centar angažovan je kadar predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

redni broj	zvanje – radno mjesto	kvalifikacija	broj izvršilaca
1.	direktor	VSS	1
2.	sekretar	VSS	1
3.	defektolog	VSS	1
4.	vaspitač	VSS	1
5.	radni terapeut	VSS	1
6.	fizioterapeut	VSS	1

7.	medicinska sestra/tehničar	SSS	1
8.	njegovateljica/servirka	SSS	1
9.	higijeničarka/spremačica	SSS	1
10.	vozač - asistent	SSS	1

Broj i struktura zaposlenih zavisi od broja korisnika i potreba JU Dnevni centar shodno standardima koji važe za ovu oblast.

U okviru realizacije Programa Javnog rada, koji je podržao Zavod za zapošljavanje Crne Gore u JU Dnevni centar angažovano je troje lica u cilju što boljeg i kvalitetnijeg pružanja usluga korisnicima.

U odnosu na aktuelne potrebe korisnika JU Dnevni centar je obezbeđivao i dodatne vidove stručne podrške, angažovanjem stručnjaka određenih profila (fizijatra i dječjeg i adolescentnog psihijatra).

V PODACI O POSLOVNOM PROSTORU I OPREMI

JU Dnevni centar nalazi se u naseljenom dijelu grada na Starom aerodromu na kat. parceli br. 2090/178 KO Podgorica III. Ukupna površina objekta iznosi 432,54 m². Objekat ima prizemlje i dva sprata i uz sve savremene standarde prilagođen je i opremljen tako da odgovara specifičnim potrebama i sposobnostima korisnika u skladu sa svrhom usluge.

Prostorije koje se nalaze u prizemlju objekta su: kuhinja sa trpezarijom, prostorija za roditelje, soba za individualni rad i dva kupatila. Na prvom spratu se nalaze: sala za edukativni rad, dnevni boravak, sala za fizioterapiju, prostorije psihologa i defektologa i dva kupatila, dok su na drugom spratu prostorije za direktora i pravnika, dnevni boravak, sala za radnu okupaciju, kuhinja, soba za senzornu integraciju, kabinet za asistivnu tehnologiju i kupatilo. Ustanova ima lift koji omogućava nesmetano kretanje korisnika do prostorija za rad.

Za rad sa svakom grupom korisnika postoji didaktička oprema i materijali za aktivnosti u skladu sa uzrastom i potrebama korisnika. Rezultati postignuti korišćenjem opreme ogledaju se ne samo u pružanju podrške za unapređenje znanja i vještina, već i u stvaranju navika za samostalan rad.

VI IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

Osnovni prihodi JU Dnevni centar za 2020. godinu, činila su sredstva izdvojena iz budžeta Glavnog grada. Svi prihodi usmjeravaju se na žiro račun trezora Glavnog grada, s obzirom da Budžet Glavnog grada u svom radu koristi trezorsko poslovanje.

Ministarstvo rada i socijalnog staranja obezbijedilo je troškove za smještaj korisnika za 2020. godinu u iznosu 10.350,00 eura.

Rashodi JU Dnevni centar za 2020. godinu

	Plan budžeta (€)	Ostvareni budžet (€)	Izvršenje (%)
Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	121.500,00	107.551,76	88,52%
Ostala lična primanja	10.100,00	9.601,22	95,06%
Rashodi za materijal	8.900,00	6.329,92	71,12%
Rashodi za usluge	8.300,00	3.211,01	38,68%
Rashodi za tekuće održavanje	1.000,00	0,00	0,00%
Ostali izdaci	5.500,00	4.731,52	86,02%
Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	4.800,00	2.427,75	50,57%
UKUPNO	160.100,00	133.853,18	83,60%

Sredstva za bruto zarade zaposlenih i doprinosi na teret poslodavca za 2020. godinu, planirana su u iznosu od 121.500,00 eura. U izvještajnom periodu, za te svrhe utrošeno je 107.551,76 eura, što je 88,52% planiranog budžeta.

Za 2020. godinu, sredstva za ostala lična primanja planirana su u iznosu od 10.100,00 eura. U ove svrhe, tokom 2020. godine, utrošeno je 9.601,22 eura, to jest 95,06 % planiranog budžeta.

Rashodi za materijal planirani su u iznosu od 8.900,00 eura. U izvještajnom periodu, u ove svrhe utrošeno je 6.329,92 eura, odnosno 71,12 % planiranog budžeta.

Rashodi za usluge planirani su u iznosu od 8.300,00 eura. U izvještajnom periodu je, u te svrhe, utrošeno 3.211,01 eura, odnosno 38,68%.

Rashodi za tekuće održavanje planirani su u iznosu od 1.000,00 eura. U izvještajnom periodu je, u te svrhe, utrošeno 0 eura.

Sredstva za ostale izdatke planirana su u iznosu od 5.500,00 eura. U izvještajnom periodu, u ove svrhe utrošeno je 4.731,52 eura, odnosno 86.02%.

Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru planirana su u iznosu od 4.800,00 eura. U izvještajnom periodu, u ove svrhe utrošeno je 2.427,75 eura, odnosno 50,57 % planiranog budžeta.

VII OCJENA STANJA SA PREDLOGOM MJERA

Tokom 2020.godine pandemija je bila izazov za prilagođavanje na novi, potpuno drugačiji pristup radu. U ovom periodu smo bili oslonjeni na informacionu i komunikacionu tehnologiju kako bi se mogao organizovati rad na daljinu preko kamera, društvenih mreža, raznih online platformi, pa su pristup računaru, sposobnost izražavanja i prenošenja informacija postali neophodnost današnjice za naše korisnike i njihove roditelje.

Akcent rada sa korisnicima je bio na individualnom radu/tretmanu i radu u manjim grupama poštujući epidemiološke mjere.

JU Dnevni centar nastavlja sa redovnom realizacijom aktivnosti predviđenih godišnjim programom rada, kao i evaluacijom postignutih rezultata.

Organizovanjem obuka i stručnih posjeta za osoblje, stavljen je akcent na jačanje profesionalnih kapaciteta svih zaposlenih.

Postojeći kadrovski potencijal u skladu je sa Pravilnikom o bližim uslovima i standardima za obavljanje stručnih poslova u socijalnoj i dječjoj zaštiti.



Saglasno članu 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi" br. 8/19), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, razmatrala je Izvještaj o radu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica za 2020. godinu i na osnovu člana 124 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Sl. list CG - opštinski propisi", br.31/19,16/20 i 43/20), donijela sljedeće

OCJENE I ZAKLJUČAK

OCJENE

Osnovna djelatnost Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica je pružanje usluga podrške za život u zajednici koja ima za cilj zaštitu, promociju i unapređenje prava djece i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju, njihovu socijalizaciju i integraciju u zajednici, prilagođeno obrazovanje i osposobljavanje za što veću samostalnost u dnevnim aktivnostima, zavisno od očuvanih sposobnosti korisnika, kao i elementarnu socijalnu i medicinsku rehabilitaciju u cilju povećanja i održavanja funkcionalnih sposobnosti.

Unapređenje opšteg kvaliteta života djece i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju je prepoznato kao prioritetni cilj svih programskih aktivnosti realizovanih tokom 2020. godine, a usluga sama po sebi je usmjerena na podržavanje ostanka korisnika u porodici, pri čemu se podstiče razvoj i korišćenje očuvanih potencijala uz razvijanje vještina važnih za svakodnevni život. Aktivnosti sprovedene u izvještajnom periodu imale su za cilj održavanje i podizanje nivoa sposobnosti djece i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju, stručni tretman, podsticanje senzibilnijeg odnosa sredine prema potrebi za njihovim većim uključivanjem u zajednicu kroz inkluzivne programe i aktivnosti u lokalnoj sredini i pružanje podrške njihovim porodicama, a u cilju boljeg i kvalitetnijeg funkcionisanja u društvu.

Svakodnevni rad sa korisnicima u izvještajnoj godini se sprovodio kroz: dnevni boravak (redovni cjelodnevni, povremeni cjelodnevni, poludnevni), individualni i grupni rad sa djecom i omladinom, fizičke aktivnosti i fizikalne terapije, uslugu prevoza korisnika, ishranu (dva obroka i užina), njegu i održavanje lične higijene, saradnju sa roditeljima, a posebno tokom organizovanja rada na daljinu usled proglašenja pandemije COVID-a 19, bila je dodatna stručna pomoć djeci sa smetnjama u razvoju koja pohađaju vaspitno-obrazovne ustanove.

Individualni planovi rada sa korisnikom i dosije svakog korisnika, rađeni su u skladu sa Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici. Za svakog korisnika određene su evaluacije individualnih planova i dodatne stručne procjene kojima su definisane prioritete oblasti rada, konkretne aktivnosti i očekivani rezultati koji se teže postići.

Dnevne aktivnosti su određene unaprijed predviđenim godišnjim, mjesečnim i nedeljnim planom rada kao i ritmom dana za konkretnog korisnika odnosno grupu, a obuhvataju grupni rad, individualizovani rad sa korisnicima u okviru grupe i individualni rad sa korisnicima na osnovu individualnog plana rada. Sve aktivnosti u koje su uključeni korisnici, sistematizovane su i osmišljene planski kako bi se ostvarili očekivani rezultati. U radu sa korisnicima uključeni su stručnjaci različitih profila.

Usled proglašenja pandemije korona virusa, došlo je do privremene obustave rada u JU Dnevni centar dana 16.03.2020.godine, kada se pristupa realizaciji aktivnosti pod izmijenjenim okolnostima.

U periodu privremene obustave rada formirana je Viber zajednica kao način razmjene iskustava i pružanja podrške roditeljima gdje se objavljuju opšte smjernice i edukativni materijali koji mogu biti od pomoći za rad u kućnim uslovima. Materijali su na nedeljnom nivou dostavljani roditeljima putem Viber zajednice, e-maila, društvenih mreža, a na sajtu JU Dnevni centar su redovno objavljivane opšte preporuke za roditelje i korisnike, socijalne priče, kao i edukativni materijali iz oblasti specijalne edukacije koji mogu biti od koristi roditeljima tokom samoizolacije za organizovanje aktivnosti sa djecom od kuće.

U cilju unapređenja i podsticanja otvorene komunikacije, stručni radnici su roditeljima pružali mogućnost davanja informacija i konsultacija na koji način su bili redovno i blagovremeno informisani o svim promjenama u razvoju vještina, ponašanju, ili zdravstvenom stanju koje bi članovi stručnog tima uočili kod korisnika.

U toku izvještajne godine, JU Dnevni centar je za sve zaposlene omogućila stručno usavršavanje sa ciljem održavanja i unapređivanja profesionalnih kompetencija i podizanje nivoa kvaliteta rada sa korisnicima. Nastavljena je profesionalna i kvalitetna saradnja sa drugim dnevnim centrima u Crnoj Gori, Ministarstvom rada i socijalnog staranja, Zavodom za socijalnu i dječju zaštitu, osnovnim školama, Centrom za socijalno rad, nevladinim organizacijama kao i sa svim drugim relevantnim institucijama, organizacijama i subjektima koje su od značaja za mogućnost postizanja naprednijeg rada, a sve u cilju zadovoljavanja potreba korisnika i ostvarivanja njihovih prava kroz domen jačanja

Sve djelatnosti sprovedene su planski i organizovano, što je doprinijelo kvalitetnom pružanju usluge korisnicima. Organizovanjem obuka i stručnih posjeta za osoblje JU Dnevni centar, stavljen je akcenat na jačanje profesionalnih kapaciteta svih zaposlenih.

Upravni odbor je u toku 2020. godine održao sedam sjednica, na kojima su donijete odluke koje su od značaja za rad JU Dnevni centar.

Javna ustanova Dnevni centar, na dan 31.12.2020. godine, imala je 10 zaposleni, a u okviru realizacije Programa javnog rada angažovana su i tri saradnika u cilju kvalitetnijeg pružanja usluga.

Usled i privremene obustave rada JU Dnevni centar je pristupio prilagođavanju svog rada novonastalim okolnostima, na način da je upotrebom savremenih tehnologija organizovao rad na daljinu preko kamera, društvenih mreža i online platformi kako bi nastavio sa ostvarivanjem ciljeva predviđenih programom.

Nakon nastavka sa radom, JU Dnevni centar poštujući epidemiološke mjere nastavlja sa individualnim radom kao i radom u manjim grupama.

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica za 2020.godinu.

Broj:02-16/21-
Podgorica, _____ 2021.godina

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE,
dr Đorđe Suhih

CRNA GORA

**JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa
smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica
Broj : 16/201
Podgorica, 22.01.2021. godine**

Na osnovu člana 9 i 39 Statuta Javne ustanove (" Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi, br. 27/15, 53/17) i člana 3 Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica, Upravni odbor Javne ustanove, na dvadeset četvrtoj sjednici, održanoj dana 22.01.2021. godine, donio je

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o radu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Podgorica za 2020. Godinu.
2. Izvještaj o radu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Podgorica za 2020. godinu, se upućuje na razmatranje i davanje saglasnosti Skupštini Glavnog grada-Podgorica.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Aleksandra Mugoša

