

Crna Gora  
GLAVNI GRAD  
GRADONAČELNIK

Broj: 01-018/21-9844/7  
Podgorica, 06. oktobar 2021. godine

Crna Gora  
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primijeno:	14-10-2021			
Org. jed.	Ukl. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-	016	21-	849	

## SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19 i 20/21), podnosim **Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Statut “Deponija” d.o.o. Podgorica.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Prijedloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Marko Rakočević**, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove i **Arsenije Boljević**, izvršni direktor “Deponija” d.o.o. Podgorica.

**GRADONAČELNIK,**  
dr Ivan Vuković



Na osnovu člana 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG", br.55/16, 74/16, 2/18 i 66/19), člana 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada („Sl.list RCG-Opštinski propisi, br.8/19 i 20/21) i člana 13 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju "Deponija" d.o.o. Podgorica („Sl.list CG - OP", br. 50/06, br. 34/09 i br. 20/21), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj 01.10.2021. godine, donijela je -

## **O D L U K U**

### **o davanju saglasnosti na Statut „Deponija“ DOO Podgorica**

#### **Član 1**

Daje se saglasnost na Statut Društva „Deponija“ DOO Podgorica, br. 12270, koji je donio Odbor direktora „Deponija“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana 01.10.2021. godine.

#### **Član 2**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu CG- Opštinski propisi“.

Broj: 02-016/21-  
Podgorica, \_\_\_\_2021. godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA**  
Predsjednik Skupštine,  
dr. Đorđe Suhih

## O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje odluke o davanju saglasnosti na Statut „Deponija“ DOO Podgorica, sadržan je u odredbi člana 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“, br.55/16, 74/16, 2/18 i 66/19) kojim je između ostalog propisano da se javni interes obezbjeđuje vršenjem komunalne djelatnosti preko privrednih društava. Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada („Sl.list CG-oštinski propisi“, br. 8/19 i 20/21), propisano je da Skupština daje saglasnost na statut javnih službi čiji je osnivač Glavni grad, dok je članom 13 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju „Deponija“ d.o.o. Podgorica („Sl.list CG - OP“, br. 050/06, br. 034/09 i br. 020/21), propisano da Osnivač Društva daje saglasnost na statut.

Razlozi za donošenje Statuta „Deponija“ DOO Podgorica sadržani su u članu 329 stav 2 Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“, br.65/20) kojim je propisano da su društva sa ograničenom odgovornošću dužna da usklade organizaciju sa ovim zakonom i izvrše registraciju promjena u CRPS u roku od 18 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona. Imajući u vidu navedeno, Društvo je postupilo shodno zakonskoj obavezi i sačinilo predmetni akt.

Stoga se predloženom odlukom odredbom člana 1 daje saglasnost na Statut „Deponija“ DOO Podgorica, br. 12270 koju je donio Odbor direktora „Deponija“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana 01.10.2021. godine, a odredbom člana 2 propisan je rok stupanja na snagu predložene odluke.

Polazeći od navedenog, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese odluku o davanju saglasnosti na Statut „Deponija“ DOO Podgorica.

„DEPONIJA“ d.o.o. PODGORICA  
ODBOR DIREKTORA

Broj: 12208

Podgorica, 05.10.2021. godine

Na osnovu člana 329 Zakona o privrednim društvima ( “Sl list RCG”, br. 65/20) i člana 18 Odluke o osnivanju “Deponija”d.o.o.( “Sl.list RCG- opštinski propisi”, br. 50/06, “Sl.list CG- opštinski propisi” br. 34/09, 20/21), Odbor direktora Društva na šesnaestoj elektronskoj sjednici održanoj 01.10.2021. godine, d o n o s i

## ODLUKU

o

### donošenju Statuta “Deponija” doo Podgorica

- I Donosi se Statut “Deponija” doo Podgorica.
- II Statut iz stava I ove Odluke stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača i proteka roka od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Odluke Osnivača u “Službenom listu Crne Gore- Opštinski propisi”.
- III Tekst Statuta “Deponija” doo Podgorica je sastavni dio ove Odluke.
- IV Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNICA

Milanka Otović, dipl.prav





Broj: 12269  
Podgorica, 05.6. 2021. godine

Na osnovu člana 18 Odluke o osnivanju «Deponija» d.o.o. Podgorica (“Službeni list RCG - opštinski propisi” br. 50/06, “Službeni list Crne Gore - opštinski propisi” br. 34/09, 20/21) i člana 33 Statuta «Deponija» d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list, Crne Gore” br. 65/20), Odbor direktora «Deponija» d.o.o. Podgorica, na šesnaestoj sjednici održanoj 01.10. 2021. godine, usvojio je

### **I Z J A V U**

**o usklađivanju unutrašnje organizacije «Deponija» d.o.o. Podgorica sa Zakonom o privrednim društvima**

Na osnovu člana 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20), a u skladu sa članom 16 Pravilnika o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja Centralnog registra privrednih subjekata (“Službeni list Crne Gore” br. 098/20, 115/20), vrši se usklađivanje organizacije «Deponija» d.o.o. Podgorica (Statut) sa odredbama Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20).

Statut «Deponija» d.o.o. Podgorica usklađen je sa odredbama Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20).

Statut je sastavni dio ove Izjave i dostavlja se Osnivaču na dalji postupak i odlučivanje.

**PREDSJEDNICA ODBORA DIREKTORA**  
**Milanka Otović, dipl.pravnica**



## O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za usvajanje Izjave o usklađivanju unutrašnje organizacije «Deponija» d.o.o. Podgorica sa Zakonom o privrednim društvima sadržan je u članu 18 Odluke o osnivanju «Deponija» d.o.o. Podgorica (“Sl. list RCG - opštinski propisi” br. 50/06, “Sl. list Crne Gore - opštinski propisi” br. 34/09, 20/21), članu 33 Statuta «Deponija» d.o.o. Podgorica kojima je propisano da Odbor direktora «Deponija» d.o.o. Podgorica u funkciji upravljanja Društvom donosi Statut Društva i obavlja druge poslove određene zakonom.

Razlog za donošenje ove Izjave sadržan je u odredbama člana 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20) kojima je propisana obaveza za društva sa ograničenom odgovornošću da, u skladu sa ovim zakonom, usklade svoju unutrašnju organizaciju (statut, organe društva i druge akte) i izvrše registraciju promjena.

"DEPONIJA" d.o.o.

Broj 12270

Podgorica, 5. 10 2021 g.

**S T A T U T**  
**«DEPONIJA» DOO PODGORICA**

Na osnovu člana 329 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore" br. 65/20) i člana 18 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju «Deponija» d.o.o. Podgorica ("Službeni list RCG - opštinski propisi" br. 50/06, "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 34/09, 20/21), Odbor direktora Društva, na šesnaestoj sjednici održanoj 11.10. 2021. godine, donio je

## S T A T U T «Deponija» d.o.o. Podgorica

### I OPŠTE ODREDBE

#### Član 1

Ovim Statutom, u skladu sa Odlukom o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću «Deponija» Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanja Društva, i to: naziv i sjedište Društva; djelatnost; osnovni kapital; unutrašnja organizacija; organi i način njihovog izbora; prava i obaveze organa; upravljanje i rukovođenje; odgovornost za obaveze; informisanje i odnosi sa javnošću i druga pitanja u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

#### Član 2

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada - Podgorice.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

### II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

#### Član 3

Naziv Društva je: «Deponija» d.o.o. Podgorica.

#### Član 4

Sjedište Društva je u Podgorici, adresa: Ulica Španskih boraca bb.

#### Član 5

Društvo ima pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika, prečnika 3 cm, po čijem obodu je ispisan tekst:  
"Deponija" d.o.o - Podgorica.



## Član 6

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, dimenzija 6x2 cm i sadrži naziv Društva i prostor za upisivanje broja akta i datuma.

## Član 7

Društvo ima svoj znak - logo.

Izgled - dizajn znaka Društva utvrđuje Odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za rješenje izgleda znaka Društva.

## III DJELATNOSTI DRUŠTVA

### Član 8

Društvo obavlja poslove:

- 38 - sakupljanje, obrada i odlaganje otpada, ponovno iskorišćavanje otpadnih materijala
- 38.11 - sakupljanje bezopasnog otpada
- 38.12 - sakupljanje opasnog otpada
- 38.21 - prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
- 38.22 - prerada i odstranjivanje opasnog otpada
- 38.32 - reciklaža sortiranog otpada
- 46.77 - trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 39.00 - čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom

Djelatnosti iz prethodnog stava su djelatnosti od javnog interesa.

### Član 9

Društvo, pored djelatnosti iz člana 8 ovog Statuta može obavljati i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

- 68.20 - iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 35.11 - proizvodnja električne energije
- 35.30 - snadbijevanje parom i klimatizacija
- 37.00 - uklanjanje otpadnih vozila
- 38.3 - ponovno korišćenje otpadnih materijala
- 38.31 - rastavljanje olupina
- 45.31 - trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.32 - trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 70.21 - djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 81.30 - usluge uređenja i odžavanja okoline
- 82.1 - kancelarijsko-administrativne i pomoćne djelatnosti
- 70.10 - upravljanje privrednim subjektom
- 70.22 - konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

71.12 - inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje  
73 - reklamiranje i istraživanje tržišta  
73.12 - medijsko predstavljanje

Za djelatnosti iz prethodnog stava Društvo vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

#### **Član 10**

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovanih djelatnosti kao i u unutrašnjem prometu, predviđene klasifikacijom djelatnosti u spoljnotrgovinskom poslovanju.

#### **Član 11**

Društvo će u manjem obimu bez upisa u sudski registar, obavljati druge poslove koji služe djelatnostima upisanim u Centralni registar i koji se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, odnosno koje služe racionalnijem korišćenju imovine Društva.

### **IV OSNOVNI KAPITAL**

#### **Član 12**

Osnovni kapital Društva predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 10.938.771,17 eura;
- nenovčani ulog u iznosu od 2.882.448,00 eura, koji čine pokretne i nepokretne stvari i druga imovinska prava procijenjene od strane ovlaštenog nezavisnog procjenitelja.

Osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

#### **Član 13**

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda društva, Budžeta Glavnog grada - Podgorica i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

### **V ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

#### **Član 14**

Društvo će djelatnosti iz člana 8, 9, 10 i 11 ovog Statuta obavljati na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja i kojim se uspostavljaju poslovni odnosi u okviru tržišnih uslova privređivanja.

## **Član 15**

Osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to :

1. Sektor za tehničko - operativne poslove
2. Sektor za ekonomsko - pravne poslove.

Organizacione cjeline Društva iz stava 1 ovog člana u svom sastavu mogu imati radne jedinice, pogone, službe i odjeljenja.

## **Član 16**

Organizacija Društva bliže se uređuje Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u skladu sa Statutom.

## **VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

### **Član 17**

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara, odnosno snosi rizik za obaveze do visine svog uloga.

## **VII UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE DRUŠTVOM**

### **Član 18**

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### **Član 19**

Skupština Glavnog grada:

- daje saglasnost na Statut,
- imenuje i razrešava članove Odbora direktora,
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti i sjedišta,
- donosi odluku o promjeni osnovnog kapitala Društva, na utvrđeni predlog Odbora direktora Društva,
- razmatra izvještaj o poslovanju i donosi odluku o raspodjeli profita,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora Društva.



## **Član 20**

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja.

Postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora.

## **Član 21**

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Članovi Odbora vrše svoje funkcije u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

## **Član 22**

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu.

Odbor direktora punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

## **Član 23**

Članovi Odbora direktora imenuju se na 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

## **Član 24**

Konstituisanje Odbora direktora vrši se na prvoj sjednici koja se mora održati u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o imenovanju.

## **Član 25**

Odbor direktora donosi Poslovnik kojim se bliže reguliše postupak zakazivanja sjednica i način rada i odlučivanja, u skladu sa Zakonom i osnivačkim aktom.

## **Član 26**

Odbor direktora ima predsjednika.

## **Član 27**

Predsjednika Odbora direktora biraju članovi Odbora iz svog sastava.

Odbor direktora radi u sjednici na način propisan Poslovnikom, u skladu sa zakonom.

Sjednici Odbora direktora prisustvuje Izvršni direktor Društva, bez prava odlučivanja.

### **Član 28**

Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora.

Sjednica se može zakazati na predlog člana Odbora direktora ukoliko se sa predlogom saglasi više od polovine svih članova Odbora.

Odbor direktora zasijeda i punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Član Odbora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne ili druge odgovornosti.

### **Član 29**

Članovima Odbora direktora pripada naknada za rad u visini do dvije najniže cijene rada u Društvu, s tim što ovaj iznos za predsjednika Odbora direktora uvećava za 20%.

Iznos naknade određuje Odbor direktora.

### **Član 30**

Članstvo u Odboru direktora prestaje:

- istekom mandata,
- ostavkom,
- razrešenjem.

### **Član 31**

Član Odbora direktora može podnijeti ostavku.

Ostavka se podnosi Odboru direktora u pisanoj formi.

Odbor direktora ostavku člana Odbora dostavlja nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva, ukoliko se radi o predstavniku zaposlenih, radi izbora novog člana.

### **Član 32**

Član Odbora direktora može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Odbora duže od šest mjeseci,
- ako postupa suprotno članu 21 ovog Statuta,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.



Predlog za razrešenje može podnijeti predsjednik Odbora, član Odbora koga podrži najmanje dva člana i Gradonačelnik.

Predlog za razrešenje dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva.

### Član 33

Odbor direktora u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom, a naročito:

- donosi Statut Društva i druge akte u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja planove i programe u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- predlaže osnivaču raspodjelu profita i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga,
- odlučuje u drugom stepenu o izrečenoj mjeri prestanka radnog odnosa zaposlenog i o drugim pravima i obavezama u skladu sa zakonom i aktima Društva,
- utvrđuje predlog odluke o promjeni osnovnog kapitala Društva,
- bira i razrješava Revizorski odbor i uvrđuje broj članova, njegove nadležnosti i trajanje mandata u skladu sa Zakonom i Statutom Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

### Član 34

Revizorski odbor sastoji se od 3 člana.

Mandat člana Revizorskog odbora traje 4 godine i može biti ponovo biran.

Način rada Revizorskog odbora bliže se uređuje Poslovníkom o radu, koji donosi Revizorski odbor Društva.

Revizorski odbor:

- prati postupak finansijskog izvještavanja;
- prati efektivnost interne kontrole i interne revizije;
- razmatra planove i godišnje izvještaje Odjeljenja interne revizije, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju.
- prati zakonom propisanu reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza;
- prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga u skladu sa članom 20 Zakona o reviziji.

### Član 35

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Mandat izvršnog direktora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 36

Za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova utvrđenih Zakonom, ispunjava sljedeće uslove:

- da ima visoku školsku spremu, VII-1 nivo kvalifikacije – 240 kredita CSPK-a, (završen fakultet tehničkog ili društvenog smjera),
- da ima 5 (pet) godina radnog iskustva,
- da ima radne, stručne i organizatorske sposobnosti,

Pored dokaza o ispunjavanju uslova iz stava 1 ovog člana kandidati za izvršnog direktora Društva uz prijavu na konkurs obavezni su dostaviti Program rada za mandatni period.

### Član 37

Izvršni direktor:

- organizuje poslovanje Društva,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i odluke odbora direktora,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- odgovara za zakonitost rada Društva,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima.

### Član 38

Izvršni direktor Društva može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan ako Odbor direktora ne prihvati godišnji Izvještaj o rezultatima poslovanja, a utvrdi se da je Izvršni direktor odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata Društva.

### Član 39

Odgovornost Izvršnog direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od 5 (pet) članova koju obrazuje Odbor direktora.

Komisija će utvrditi činjenice i okolnosti koje su dovele do neostvarivanja poslovnih rezultata, stepen odgovornosti Izvršnog direktora i o tome podnijeti Odboru direktora izvještaj sa odgovarajućim predlogom.

Odbor direktora razmatra predlog komisije i daje konačan predlog odluke Osnivaču.

## **Član 40**

Pored slučaja iz člana 38 Statuta, Izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na njegov zahtjev;
- ako je zbog sprovođenja odluke ili akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili je nanesena šteta imovini Društva, kao i kada je njegovom krivicom nanesena materijalna šteta Društvu ili trećim licima;
- ako prekorači svoja ovlašćenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim opštim aktima Društva;
- neosnovano odbije da izvršava odluke Odbora direktora i postupa protivno tim odlukama;
- u drugim slučajevima, predviđenim Zakonom.

## **Član 41**

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora Društva mogu podnijeti: članovi Odbora direktora, Sindikalna organizacija Društva i organ osnivača.

Odbor direktora je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora razmotri, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative, u roku od 30 dana od dana podnošenja inicijative.

## **Član 42**

Izvršni direktor zaključuje sa Odborom direktora ugovor o radu kojim se utvrđuju prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora.

## **Član 43**

Izvršni direktor ima dva pomoćnika, koji rukovode osnovnim oblicima unutrašnje organizacije Društva - sektorima.

Pomoćnika Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora Društva, na predlog izvršnog direktora, na period od 4 godine.

Pomoćnik Izvršnog direktora se imenuje na osnovu javnog oglašavanja.

Pomoćnik Izvršnog direktora za svoj rad i rad sektora kojim rukovodi odgovara Izvršnom direktoru i Odboru direktora.

## **VIII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU**

### **Član 44**

Društvo je dužno da redovno obaviještava osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima i poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.



## Član 45

Javnost rada Društva obezbjeđuje se i putem organizovanja javnih sjednica organa Društva, press-konferencija, sredstava javnog informisanja i sl.

## Član 46

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obavješteni o svojim pravima obavezama po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obaveštavanju zaposlenih stara se i odgovoran je Izvršni direktor Društva.

## IX POSLOVNA TAJNA

### Član 47

Kao poslovna tajna mogu se utvrditi:

- isprave i podaci koje, u skladu sa propisima, Odbor direktora proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koji sadrže ponude za konkurs ili javno nadmetanje do objavljivanja rezultata konkursa ili javnog nadmetanja,
- planovi razvoja i drugi planovi i programi u postupku pripremanja, i dr.

Obaveza čuvanja poslovne tajne postoji i poslije prestanka radnog odnosa u Društvu.

## X AKTI DRUŠTVA

### Član 48

Pored Statuta u Društvu se donose sljedeći opšti akti:

- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o rješavanju stambenih pitanja,
- Pravilnik o zaštiti na radu.

Društvo zaključuje i Kolektivni ugovor kod poslodavca.

Kolektivni ugovor iz prethodnog stava zaključuju Odbor direktora, Sindikalna organizacija i Izvršni direktor Društva.

Pored opštih akata iz stava 1 ovog člana mogu se donositi i drugi, ako se ukaže potreba da se određeni odnosi urede opštim aktima ili ukoliko njihovo donošenje bude propisano Zakonom.

Izmjene i dopune akata Društva vrše se na način i po postupku utvrđenom za njihovo donošenje.

## **XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

### **Član 49**

Društvo je dužno da obezbijedi zaštitu životne sredine u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unapređenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja,
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzimaju mjere za sprečavanje narušavanja iste,
- obezbjeđuje zaštitu i unapređivanje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koja se obavlja na terenu i u prostorijama Društva.

### **Član 50**

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

## **XII IZMJENE I DOPUNE STATUTA**

### **Član 51**

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na predlog Izvršnog direktora uz saglasnost osnivača.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može dati i svaki član Odbora direktora i Izvršni direktor.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

### **Član 52**

Tumačenje Statuta i drugih opštih akata daje Odbor direktora Društva.

### **Član 53**

Opšti akti objavljuju se isticanjem na oglasnoj tabli Društva, a stupaju na snagu osmog dana po objavljivanju.

## **XIII PRESTANAK DRUŠTVA**

### **Član 54**

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.



## XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 55

Do donošenja opštih akata iz člana 48 ovog Statuta primjenjivaće se opšti akti «Deponija» d.o.o. Podgorica.

### Član 56

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut br. 1/07 OD - 3 od 21.03.2007. godine, br. 16/09 OD - 7843/1 i br. 16/09 OD - 7844/1 od 13.11.2009. godine, br. XI/15 OD 8126 od 27.10.2015. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača i protekom roka od 8 dana od dana objavljivanja Odluke Osnivača u “Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi”.

**PREDSJEDNICA ODBORA DIREKTORA**  
**Milanka Otović, dipl.pravnica**



Podgorica, 05.10.2021 godine  
Broj: 12270

## O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Statuta «Deponija» d.o.o. Podgorica sadržan je u članu 18 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju «Deponija» d.o.o. Podgorica (“Sl. list RCG - opštinski propisi” br. 50/06, “Sl. list CG - opštinski propisi” br. 34/09, 20/21) kojima je propisano da Odbor direktora «Deponija» d.o.o. Podgorica u funkciji upravljanja Društvom donosi Statut Društva, kao i u članu 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20) kojima je određena obaveza za društva sa ograničenom odgovornošću da, u skladu sa ovim zakonom, usklade svoju organizaciju (statut, organe društva i druge akte) i izvrše registraciju promjena.

Dakle, Društvo je u obavezi da u zakonskom roku donese Statut, jer je članom 329 Zakona o privrednim društvima propisana dužnost za društva sa ograničenom odgovornošću da usklade organizaciju (statut, organe društva i druge akte) sa ovim zakonom i izvrše registraciju promjena.

Imajući u vidu navedeno, Društvo je postupilo shodno zakonskoj obavezi i sačinilo predmetni akt.

U odnosu na sada važeći Statut izvršene su sljedeće izmjene:

Izveštajem Državne revizorske insitucije o reviziji godišnjeg finansijskog izvještaja našeg Društva za 2019. godinu, br. 40116/20-052-629/30 od 28.10.2020. godine, našem Društvu je naloženo da u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Pravilnikom o načinu i rokovima za vršenje popisa imovine i obaveza pravnog lica, usaglasi poslovne knjige sa izvršenim popisom imovine i obaveza i da angažuje nezavisnog procjenitelja radi procjene imovine Društva i iskazivanja iste po fer vrijednosti.

Postupajući na prednje iznijeti način stekli su se uslovi za predložene izmjene i unos kapitala u novčanom obliku u iznosu od 10.938.771,17 eura, a sve shodno izrađenom izvještaju o procjeni tržišne vrijednosti imovine, obaveza i kapitala Društva. Naime, u toku poslovanja Društva došlo je do povećanja osnovnog kapitala Društva po osnovu novčanog uloga za iznos od 10.928.771,17 a koji je prvobitno iznosio 10.000 eura. Ukupna vrijednost osnovnog novčanog i nenovčanog kapitala Društva nakon povećanja iznosi 13.821.219,70 eura od čega iznos od 10.938.771,17 eura čini novčani kapital dok iznos od 2.882.448 eura nenovčani kapital.

Shodno tome, izmijenjena je odredba člana 12 stav 1 kojim je određeno šta predstavlja osnovni kapital Društva.

U članu 19 stav 1 dodata je alineja 5 kojom se utvrđuje nadležnost Skupštine Glavnog grada da donosi odluku o promjeni osnovnog kapitala Društva, na utvrdeni predlog Odbora direktora Društva. Nadalje, mijenja se alineja 6 istog člana kojom je propisano da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na cjenovnik usluga, koji donosi Odbor direktora, a ovo sa razloga što Odbor direktora ne donosi već utvrđuje cjenovnik usluga kako je to predviđeno i članom 33 postojećeg Statuta a sa kojim je usaglašen i član 18 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju »Deponija« d.o.o. Podgorica (“Sl. list RCG - opštinski propisi” br. 50/06, “Sl. list CG - opštinski propisi” br. 34/09, 20/21) a kojim je propisano da Odbor direktora utvrđuje cjenovnik usluga.

Takođe, u alineji 4 istog člana briše se da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na promjenu osnovnog kapitala Društva. Ove promjene izvršene su iz razloga jer je odredbama članova Zakona o privrednim društvima 275 i 277, određeno da Skupština donosi odluke o promjeni osnovnog kapitala Društva, a ne, kao što je to sada bilo predviđeno u Statutu, da daje saglasnost na promjenu osnovnog kapitala Društva.

Odredbama članova 30 i 31 Zakona o reviziji ("Službeni list Crne Gore" br. 01/17) propisano je: koja su pravna lica dužna da imenuju revizorski odbor, ko imenuje revizorski odbor i nadležnosti revizorskog odbora. Takođe, Državna revizorska institucija je, u Izvještaju o reviziji godišnjeg finansijskog izvještaja našeg Društva za 2019. godinu, br. 40116/20-052-629/30 od 28.10.2020. godine, dala preporuku br. 9 da Društvo imenuje Revizorski odbor koji će, osim Zakonom o reviziji utvrđenih nadležnosti, pratiti efektivnost sistema internih kontrola Društva i razmatrati planove i godišnje izvještaje Službe interne revizije.

Shodno tome, ovim Statutom izvršila se dopuna nadležnosti Odbora direktora, tako da je sada predviđeno da Odbor direktora bira i razrješava Revizorski odbor, a što je i u skladu sa članom 18 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju "Deponija" d.o.o. Podgorica. Takođe, članom 34 ovog Statuta uređuju se pitanja od značaja za sastav, mandat i nadležnosti Revizorskog odbora.

Nadalje, članom 33 ovog Statuta, dodata je alineja kojom je data nadležnost Odboru direktora da utvrđuje predlog odluke o promjeni osnovnog kapitala Društva, a što je u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima u kojima se navodi da Statut treba da sadrži način povećanja, odnosno smanjivanja osnovnog kapitala Društva.

Na kraju, u članu 36 ovog Statuta izvršena je izmjena u pogledu godina radnog iskustva potrebnih za obavljanje poslova izvršnog direktora, tako da sada za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje ima 5 godina radnog iskustva.