

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/22-4246/1
Podgorica, 11. maj 2022. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Prilijen: 11. 05. 2022				
Ord. broj	Obj. klasifik.	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-016		122-224		

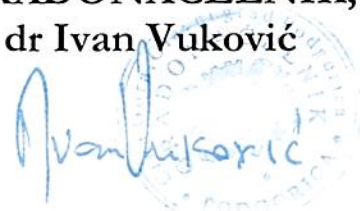
SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19 i 20/21), podnosim **Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ Danilovgrad.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Prijedloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Miljan Barović**, sekretar Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj.

GRADONAČELNIK,
dr Ivan Vuković



Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 8/19 i 20/21) i člana 12 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću “Park prirode Rijeka Zeta” (“Službeni list CG”, broj 06/20 i 23/21), Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj _____ 2022. godine, donijela je

O D L U K U

**o davanju saglasnosti
na Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Park prirode Rijeka
Zeta" Danilovgrad**

Član 1

Daje se saglasnost na Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Park prirode Rijeka Zeta" Danilovgrad, koji je donijela Skupština Društva na sjednici održanoj 16.03.2022. godine.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi”.

Broj:
Podgorica, _____ 2022. godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA – PODGORICE
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE,
dr Đorđe Suhih**

O b r a z l o ž e n j e

Članom 54 stav 1 tačka 58 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 8/19 i 20/21) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi, dok je članom 12 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa organičenom odgovornošću “Park prirode Rijeka Zeta” (“Službeni list CG”, broj 06/20 i 23/21), propisano da Osnivači Društva daju saglasnost na Statut Društva i odlučuju o statusnim promjenama Društva.

Na osnovu člana 271 Zakona o privrednim društvima („Sl. list CG“, br. 65/2020 i 146/21), a u vezi sa članom 17 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ („Sl. list CG“, broj 06/20 i 23/21), Skupština Društva donosi

STATUT

Društva sa ograničenom odgovornošću „PARK PRIRODE RIJEKA ZETA“

I Opšte odredbe

Član 1

Ovim Statutom uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanja Društva, i to: naziv i sjedište Društva; djelatnost; osnovni kapital; odgovornost za obaveze; organi i način njihovog izbora; unutrašnja organizacija društva; kontrola aktivnosti društva i druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2

Osnivači Društva su Skupština opštine Danilovgrad i Skupština Glavnog grada Podgorica (u daljem tekstu Osnivači).
Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

II Naziv i sjedište

Član 3

Pun naziv društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ Danilovgrad.
Sjedište Društva je u Danilovgradu, Trg 9. Decembar bb, Danilovgrad.
Društvo ima svoj pečat i štambilj.
Pečat društva je okruglog oblika, sa latiničnim tekstom na obodu: „Park prirode Rijeka Zeta“ D.O.O. Danilovgrad. Na sredini pečata je logo Društva.
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, dimenzija 6cm x 3cm, sa tekstom sledeće sadržine: Crna Gora, „Park prirode Rijeka Zeta“ D.O.O. Danilovgrad sa ostavljenim prostorom za upisivanje broja akta i datuma.
Društvo ima otvoren jedan ili više računa kod poslovnih banaka.

Član 4

Odnosi u Društvu koji nisu regulisani aktima o osnivanju i ovim Statutom urediće se drugim opštim aktima društva (pravilnicima, poslovnica, odlukama i dr.).
Opšta akta društva moraju biti usklađena sa aktima o osnivanju i Statutom Društva.

III Djelatnost Društva

Član 5

Osnovna djelatnost Društva je:
91.04 - Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova.
- Djelatnost nacionalnih parkova (prirodnih rezervata), uključujući zaštitu divljači.

Društvo će u manjem obimu obavljati i druge poslove koji služe djelatnostima upisanim u Centralni registar i uobičajeno se obavljaju uz te djelatnosti, a u cilju racionalnijeg korišćenja imovine Društva.

Član 6

Društvo obavlja djelatnost na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja i kojim se uspostavljaju poslovni odnosi u okviru tržišnih uslova privređivanja.

IV Osnovni kapital

Član 7

Početni kapital Društva predstavlja novčani ulog u iznosu od 1 eura.

Osnivači su na ime svog uloga u početnom kapitalu uložili sledeće iznose:

- Opština Danilovgrad: iznos od 0,81 € ili 81 % udjela u kapitalu Društva;
- Glavni Grad Podgorica: iznos od 0,19 € ili 19 % udjela u kapitalu Društva;

V Poslovne knjige i finansiranje društva

Član 8

Društvo vodi poslovne knjige kojima obezbjeđuje podatke o svom poslovanju.

Vrste poslovnih knjiga i način njihovog vođenja utvrđuju se aktima Društva, u skladu sa propisima o računovodstvu i međunarodnim računovodstvenim standardima.

Društvo priprema finansijske izvještaje i iskaze u skladu sa propisima kojima se uređuje računovodstvo i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Za ispravnost poslovnih knjiga i finansijskih izvještaja i iskaza odgovara Izvršni direktor Društva.

Član 9

Finansiranje Društva obezbjeđuje se iz budžeta Osnivača, u skladu sa godišnjim programima i planovima upravljanja; naknada za korišćenje zaštićenog prirodnog dobra; donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, sredstva se mogu obezbijediti i iz Budžeta Crne Gore.

VI Odgovornost za obaveze

Član 10

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivači odgovaraju za obaveze Društva do visine svog uloga.

VII Organi upravljanja Društva

Član 11

Društvom upravljaju Osnivači na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 12

Osnivači Društva:

- daju saglasnost na Statut Društva i odlučuju o statusnim promjenama Društva;
- imenuju i razrješavaju članove Skupštine Društva;
- odlučuju o povećanju i smanjenju kapitala društva;
- daju saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan Društva,
- razmatraju i usvajaju godišnji Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Društva,
- donose odluke o raspodjeli dobiti i načinu pokrivanja gubitka,
- daju saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Skupština Društva,
- vrše druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Društva i drugim propisima.

Član 13

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

Skupština je organ upravljanja Društva.

Izvršni direktor je organ rukovođenja društva.

Izvršnog direktora imenuje i razrješava Skupština Društva.

Član 14

Skupština Društva vrši svoju funkciju u interesu Društva i postupa sa pažnjom dobrog privrednika.

Skupštinu Društva čini pet članova, od kojih su tri člana predstavnici Osnivača – Opštine Danilovgrad, jedan član je predstavnik Osnivača - Glavnog grada Podgorica, a jedan član je predstavnik zaposlenih u Društvu.

Skupština punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova.

Članovi Skupštine se imenuju na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Članovima Skupštine pripada naknada za rad.

Iznos naknade iz stava 4 ovog člana utvrđuju Osnivači posebnom odlukom.

Član 15

Skupština u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom, a naročito:

- donosi Statut društva,
- donosi opšta akta Društva u skladu sa zakonom;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršenje;
- usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva;
- usvaja godišnji Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Društva,
- usvaja finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora ako su finansijski iskazi bili predmet revizije;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora, članove odbora direktora, odnosno nadzornog odbora i utvrđuje naknadu za njihov rad;
- nadzire rad direktora;
- odlučuje o povećanju i smanjivanju osnovnog kapitala društva, kao i o svakoj emisiji hartija od vrijednosti;
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrivanja gubitaka;
- utvrđuje cjenovnik usluga;
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom društva.

Član 16

Članu Skupštine mandat prestaje:

- na lični zahtjev,
- istekom vremena na koje je imenovan,
- razrješenjem,
- izborom, odnosno imenovanjem na funkciju koja nije spojiva sa članstvom u Skupštini i u
- drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član Skupštine može podnijeti zahtjev za prestanak mandata prije isteka perioda na koji je imenovan.

Zahtjev iz stava 2 ovog člana podnosi se Skupštini u pisanoj formi.

Član 17

Član Skupštine može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Skupštine duže od šest mjeseci,
- ako postupa suprotno interesima Društva,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Prijedlog za razrješenje mogu podnijeti: Predsjednik Skupštine, član Skupštine koga podrže najmanje dva člana Skupštine, Predsjednik Opštine, odnosno Gradonačelnik Glavnog grada.

Prijedlog iz stava 2 ovog člana dostavlja se Osnivačima.

Član 18

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo,
- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i izvršava odluke Skupštine,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- priprema predlog godišnjeg plana rada, finansijskog plana i godišnjeg finansijskog poslovanja Društva,
- podnosi izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada i finansijskog plana Društva,
- zaključuje ugovore u ime Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju i Statutom Društva,
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom Društva i odlukama Skupštine.

Član 19

Za Izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova utvrđenih Zakonom ispunjava i sledeće uslove:

- VII-1 nivo kvalifikacija,
- 5 (pet) godina radnog iskustva,
- da nije osuđivano na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
- da nije osuđivano za krivična djela protiv imovine, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, protiv životne sredine i uređenja prostora, protiv opšte sigurnosti i imovine ljudi i imovine,
- da posjeduje stručne i organizatorske sposobnosti.

Član 20

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Izvršni direktor može biti razriješen prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja odluke ili akta došlo do povrede prava radnika ili je nanešena šteta imovini Društva, kao i kada je njegovom krivicom nanesena materijalna šteta Društvu ili trećim licima,
- ako prekorači svoja ovlaštenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim opštima aktima Društva,
- ako neosnovano odbije da izvršava odluke Skupštine i postupa protivno tim odlukama,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

VIII Organizacija Društva

Član 21

Društvo zastupa izvršni direktor.

Skupština društva može ovlastiti i druga lica da zastupaju Društvo uz određivanje granice ovlaštenja zastupnika.

Unutrašnja organizacija Društva bliže se uređuje posebnim aktima koje donosi Izvršni direktor uz saglasnost Skupštine.

Član 22

Osnivači donose odluke o promjeni oblika organizovanja Društva.

Društvo prestaje da postoji na osnovu odluke Osnivača Društva i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

IX Kontrola aktivnosti Društva

Član 23

Osnivači će vršiti uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva. Obaveza Društva je da poslovne knjige i drugu dokumentaciju vodi prema važećim zakonima.

Osnivači mogu odlučiti da se kontrola finansijskog poslovanja Društva izvrši od strane ovlaštene firme za reviziju.

X Poslovna tajna

Član 24

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Izvršnog direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenti i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom, moraju biti označeni kao poslovna tajna. Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, predstavljaju povredu radne dužnosti.

XI Zaštita životne sredine

Član 25

Društvo je dužno da svoje ukupno poslovanje uskladi sa normama kojima se štiti životna sredina.

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unapređuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva.

XII Postupak izmjena i dopuna Statuta

Član 26

Izmjene i dopune Statuta vrše se po postupku i na način koji je propisan za njegovo donošenje.

XIII Prelazne i završne odredbe

Član 27

Društvo je dužno u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta da uskladi sa istim rad, organizaciju i opšte akte.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

**Predsjednica Skupštine
Simona Bošković**

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov i razlozi za donošenje Statuta

Pravni osnov za donošenje Statuta Društva leži u odredbama Zakona o privrednim društvima („Sl. list CG“, br. 65/2020 i 146/21), a članom 271 ovog Zakona je definisan sadržaj statuta društava sa ograničenom odgovornošću.

Statut donosi Skupština Društva, shodno članu 17 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ („Sl. list CG“, broj 06/20 i 23/21).

Shodno članu 12 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ („Sl. list CG“, broj 06/20 i 23/21) ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

Kratak sadržaj Statuta

Predloženi Statut je koncipiran tako da ima trinaest poglavlja.

Poglavljem I „Osnovne odredbe“ propisuje se koja pitanja uređuje Statut, navode se osnivači Društva i period na koje se Društvo osniva.

Poglavljem II „Naziv i sjedište Društva“ propisuje se naziv, sjedište Društva, kao i pečat i štambilj.

Poglavljem III „Djelatnost Društva“ je definisana osnovna djelatnost Društva shodno Zakonu o klasifikaciji djelatnosti.

Poglavljem IV „Osnovni kapital Društva“ pojašnjen je početni kapital Društva i procenat udjela Osnivača u kapitalu Društva.

Poglavljem V „Poslovne knjige i finansiranje Društva“ se utvrđuju vrste i način vođenja poslovnih knjiga i način finansiranja društva.

Poglavljem VI „Odgovornost i obaveze Društva“ propisuje se način istupanja Društva u pravnom prometu i njegova odgovornost za obaveze.

Poglavljem VII „Organi upravljanja Društva“ je objašnjen način upravljanja, nadležnosti osnivača, organi upravljanja Društva i njihove funkcije.

Poglavljem VIII „Organizacija Društva“ je objašnjena unutrašnja organizacija, način promjene organizovanja i način prestanka postojanja Društva.

Poglavljem IX „Kontrola aktivnosti Društva“ propisan je način vršenja kontrole aktivnosti i finansijskog poslovanja Društva.

Poglavljem X „Poslovna tajna“ se definiše šta se smatra poslovniom tajnom i način njenog čuvanja.

Poglavljem XI „Zaštita životne sredine“ propisuje se način čuvanja životne sredine.

Poglavljem XII „Postupak izmjene i dopune Statuta“ se propisuje procedura za izmjene i dopune Statuta.

Poglavljem XIII „Prelazne i završne odredbe“ utvrđuju se rokovi u kojima će se organizacija, rad i akti Društva uskladiti sa Statutom i stupanje na snagu Statuta.

DOO „PARK PRIRODE RIJEKA ZETA“

DANILOVGRAD

Danilovgrad, 16.03.2022. godine

Na osnovu člana 271 i člana 298 Zakona o privrednim društvima („Sl. list CG“, br. 65/2020 i 146/21), a u vezi sa članom 17 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ („Sl. list CG“, broj 06/20 i 23/21), Skupština Društva je na sjednici održanoj dana 16.03.2022. godine donijela

ODLUKU

- I Donosi se Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ Danilovgrad.
- II Tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Park prirode Rijeka Zeta“ Danilovgrad je sastavni dio ove Odluke.
- III Statut Društva stupa na snagu nakon dobijanja saglasnosti od strane Osnivača.
- IV Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Predsjednica Skupštine

Simona Bošković

Simona Bošković