

Crna Gora  
GLAVNI GRAD  
GRADONAČELNIK  
Broj: 01-018/22-4143/1  
Podgorica, 09. maj 2022. godine

Crna Gora Glavni grad - Podgorica		
10. 05. 2022		
02-016	/22-	206
	Prilog	Vrijednost

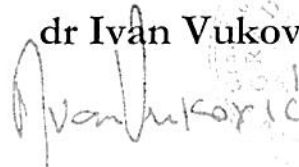
## SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 54 stav 1 tačka 29 i člana 100 stav 1 tačka 3 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19 i 20/21), podnosim **Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica za 2021. godinu, sa Prijedlogom ocjena i zaključaka i Prijedlogom odluke o raspodjeli ostvarene dobiti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica u 2021. godini.** U radu Skupštine Glavnog grada i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Izveštaja, učestvovali su: **Marko Rakočević**, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove i **Filip Makrid**, izvršni direktor “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica.

**GRADONAČELNIK,**

**dr Ivan Vuković**



Saglasno članu 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.08/19 i 20/21), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2022. godine, razmatrala je Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. – Podgorica za 2021. godinu i na osnovu člana 123 i 124 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.31/19), donijela sljedeće

## OCJENE I ZAKLJUČKE

### OCJENE

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. – Podgorica za 2021. godinu sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG, br. 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg program obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg progama obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sl.list CG", br. 54/20) i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica („Sl.list CG – opštinski propisi“, br.16/20).

Izvještaj je koncipiran na način da prati realizaciju aktivnosti koje su predviđene Programom obavljanja komunalnih djelatnosti ovog Društva za 2021.godinu, uzimajući u obzir okolnosti koje su izazvane virusom COVID 19, uz obavezu Društva da obezbijedi ekonomsku održivost ovako velikog sistema.

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva, su: Sektor za tehničko – operativne, Sektor za ekonomsko poslove, Sektor za pravne i opšte poslove, Sektor kvaliteta vode za ljudsku upotrebu i Sektor za razvoj mjerenje i informacione tehnologije, koji u svom sastavu imaju službe, čija je sistematizacija radnih mjesta definisana kroz Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta , br.16168 od 25.05.2021.godine.

Društvu je povjereno obavljanje poslova sakupljanja, prečišćavanja i distribucije vode, uklanjanje otpadnih voda, koje su djelatnosti od javnog interesa, kao djelatnosti koje nijesu od javnog interesa a odnose se na postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema, inženjerska djelatnost, tehničko ispitivanje i analize, kao i sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode u flašama ili cistijernom.

Odbor direktora Društva, kao organ upravljanja, održao je u 2021.godini 14 sjednica na kojima je razmatrao i usvajao važne informacije, izvještaje, programe i druge materijale od značaja za poslovanje.

Povjerene poslove iz osnovne i dopunske djelatnosti, Društvo je realizovalo u 2021.godini sa 567 izvršioaca, od čega je 551 angažovano na neodređeno, 11 na određeno, 3 pripravnika i 2 radnika koja su angažovani preko Projekta javnih radova.

"Vodovod i kanalizacija" d.o.o.Podgorica je u izvještajnom periodu realizovalo planirane poslove iz osnovne djelatnosti Društva u skladu sa Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu. Naime, u 2021.godini ukupno je sa svih vodoizvorišta potisnuto 39.483.443m<sup>3</sup> vode, dok je fakturisana količina vode iznosila 20.082.876m<sup>3</sup> vode, čime se zaključuje da gubici iznose 19.400.567m<sup>3</sup> ili 49,14%. Kontinuirano su vršene aktivnosti na redovnom održavanju pumpnih stanica, bunara i rezervora, kao i na održavanju vodovodne mreže, sistema fekalne i atmosferske kanalizacije, uz izvođenje radova na katastarskom snimanju i obradi cjevovoda i šahti.

U izvještajnom periodu u internoj laboratoriji izvršena je analiza 932 uzoraka sirove vode sa vodoizvorišta na fizičko-hemijske i isti broj uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta, kao i kontrola vode iz distributivne mreže i to 3 529 uzoraka na fizičko-hemijske i 3 558 uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta. Takođe, u 2021.godini realizovan je postupak reakreditacije laboratorije prema novom standard, pa je laboratorija, pored prelaska na novi standard, proširila i obim akreditacije za jednu metodu hemijskih i mikrobioloških ispitivanja.

Tokom 2021.godine Društvo je realizovalo značajne investicije u cilju unapređenja i proširenja hidrotehničke infrastrukture u vrijednosti od 1.100.196,87€. Navedeni radovi su se odnosili na generalni remont pumpnih agregata na PS" Mareza 2" u vrijednosti od 398.207,78€, izgradnju i rekonstrukciju vodovodne mreže u prigradskim naseljima, kao i radovi na formiranju pumpne stanice na brdu Gorica za potrebe sistema protivpožarne zaštite, kao i istražni radovi na bunaru B6 u okviru vodoizvorišta Zagorič. Takođe, izvodili su se radovi i na rekonstrukciji vodovodne mreže na seoskom području u vrijednosti od 393.278,04€, dok vrijednost radova izvedenih na izgradnji hidrotehničke infrastrukture na prostoru opštine u okviru Glavnog grada iznosi 158.774,75€. U cilju obezbjeđivanja sigurnosti vodosnabdijevanja, Društvo je izvršilo nabavku i ugradnju elektromotorne zaštite na sredjenaponskom bloku na CS Mareza 2, kao i radove radi puštanja u rad niskonaponskog bloka 630 kVA na pumpnoj stanici Zagorič u vrijednosti od 50.001,82€, dok su radovi na opremanju bunara B6 na vodoizvorištu Zagorič u vrijednosti od 99.934,48€.

Pored navedenog, Društvo je izvodilo radove na izgradnji fekalne i atmosfereke kanalizacije u ukupnoj vrijednosti od 321.219,57€.

Aktivnosti na izgradnji Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda tokom 2021.godine realizovale su se shodno planiranoj dinamici. Naime za komponente koje se odnose na izgradnju PPOV, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja, nakon tenderskog perioda, sprovedene su aktivnosti na pripremi i podnošenju izvještaja o ocjeni tenderskog postupka, nakon čega slijedi ugovorno pregovaranje i priprema ugovornih dokumenata, kao i dodjela ugovora. Radovi na izgradnji primarnog kolektora i cjevovodapješačkog mosta, kao i radovi na proširenju kanalizacione mreže u dužini od oko 18,5km su realizovani, pa su tokom 2021.godine sprovedene aktivnosti na privremenom prihvatanju potvrda o preuzimanju istih, nakon čega slijedi primanje radova i izdavanje dozvole za rad. Aktivnosti vezane za unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.jul Plantaže se odnose na pripremu tenderske dokumentacije

**Ukupan prihod** koji je ostvaren u 2021.god. iznosi **14.532.118,69 €**. Prihod iz osnovne djelatnosti učestvuje sa 71,96% u ukupnom prihodu i iznosi 10.457.378,41€.

**Ukupan rashod**, u izvještajnom periodu, iznosi **14.377.973,27€**, od čega poslovni rashodi iznose 12.153.610,12€, a vanredni 2.224.363,15€. Najveću stavku u rashodima čine troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i isti iznose od 6.440.926,01€.

U izvještajnom periodu, ostvarena je **neto dobit** u iznosu od **13.594,46€**.

Ukupno naplaćena potraživanja Društva na 31.12.2021. godine iznose 12.445.733,29€, dok nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2021.godine iznose 5.059.934,39€.

Stepen ostvarenja Plana javnih nabavki za 2021.godinu iznosi 64%, koga karakteriše najveći stepen ostvarenja u segmentu koji se odnosi na radove, dok je razlog za nerealizovanje stavki iz segmenata roba i usluga bilo poništenje tendera kao i raspisivanje tendera na kraju izvještajne godine i sl.

Za 2021.godinu "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica utvrdilo je cjenovnik za usluge javnog vodosnabdijevanja, isporuku vode za piće drugom vršiocu, prihvatanje, odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, shodno Metodologiji za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti, na koji je Regulatorna agencija za energetiku dala saglasnost, a nakon toga, shodno zakonskoj proceduri i Skupština Glavnog grada – Podgorica.

Na bazi prezentiranih pokazatelja može se ocijeniti da je „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica kvalitetno realizovalo poslove iz osnovne i dopunske djelatnosti, kroz realizaciju aktivnosti definisanih Programom obavljanja komunalnih djelatnosti ovog Društva za 2021.godinu.

Polazeći od datih ocjena, Skupština Glavnog grada donosi sljedeće:

### ZAKLJUČKE

1. Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija d.o.o. – Podgorica za 2021. godinu;
2. Nastaviti sa započetim radovima i aktivnostima na izgradnji Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, shodno planiranoj dinamici;
3. Kontinuirano nastaviti izvođenje radova na unaprjeđenju hidrotehničke infrastrukture.
4. U cilju povećanja naplate potraživanja preduzeti sve raspoložive mjere;
5. Za realizaciju navedenih zaključaka zadužuje se menadžment "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.- Podgorica.

Broj:02-016/22-  
Podgorica, \_\_\_\_\_ 2022.godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA – PODGORICA**  
**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE,**  
**dr Đorđe Suhih**

Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.08/19 i 20/21) i člana 11 stav 1 alineja 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list CG-opštinski propisi“, br. 22/13), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2022. godine, donijela je -

**ODLUKU**  
o raspodjeli ostvarene dobiti  
„Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2021. godini

**Član 1**

Ostvarena dobit u poslovanju „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2021. godini, u iznosu od 13.594,00€, usmjerava se za investicije Društva – radovi na rekonstrukciji hidrotehničke infrastrukture u 2022. godini.

**Član 2**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Broj: 02-016/22-

Podgorica, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA PODGORICE**  
**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
dr Đorđe Suhih

## O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Odluke o raspodjeli ostvarene dobiti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2020. godini, sadržan je u članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG-opštinski propisi“, br.08/19 i 20/21), kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte i članu 11 stav 1 alineja 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. – Podgorica („Sl. list CG-opštinski propisi“, br. 22/13), kojim je propisano da osnivač Društva donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokriva gubitaka.

Odbor direktora Društva na sjednici održanoj 30.03.2022. godine, saglasno članu 32 stav 1 alineja 8 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica, kojim je propisano da Odbor direktora predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i pokriva gubitaka, donio je Odluku kojom je predložio Skupštini Glavnog grada Podgorice, da se dobit Društva ostvarena u 2021. godini, usmjeri za investicije Društva – radovi na rekonstrukciji hidrotehničke infrastrukture u 2022. godini.

Stoga je odredbom člana 1 predložene odluke propisano, da se ostvarena dobit u poslovanju „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2021. godini, u iznosu od 13.594,00€, usmjerava za investicije Društva – radovi na rekonstrukciji hidrotehničke infrastrukture u 2022. godini.

Članom 2 predložene odluke propisan je rok stupanja na snagu ove odluke.

Shodno iznijetom, predlaže se Skupštini Glavnog grada Podgorice da donese Odluku o raspodjeli ostvarene dobiti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2021. godini.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI  
"VODOVOD I KANALIZACIJA"  
Broj 09-335/22-7790/1  
Podgorica, 01. 04. 2022 god.

"VODOVOD I KANALIZACIJA" DOO  
PODGORICA

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA  
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI  
ZA 2021. GODINU**

Podgorica, mart 2022. godine

## SADRŽAJ

<b>1</b>	<b>Uvod.....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti.....</b>	<b>5</b>
2.1.	Osnovni identifikacioni podaci.....	5
2.2.	Oblik organizovanja.....	5
2.3.	Osnivački akti.....	5
2.4.	Pravno statusna pitanja.....	5
2.5.	Vlasnička struktura.....	9
2.6.	Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	9
2.7.	Glavne i sporedne djelatnosti Društva.....	11
2.8.	Organi upravljanja i rukovođenja.....	13
2.9.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti.....	17
2.9.1.	Procesno-pravne radnje.....	17
<b>3</b>	<b>Kapaciteti vršioaca komunalne djelatnosti.....</b>	<b>23</b>
3.1.	Ljudski resursi.....	23
3.2.	Politika zapošljavanja.....	23
3.3.	Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture.....	23
3.4.	Vozni park.....	26
<b>4</b>	<b>Ciljevi.....</b>	<b>27</b>
<b>5</b>	<b>Osnova za izradu Izveštaja.....</b>	<b>28</b>
5.1.	Fizički obim aktivnosti u 2021. god.....	28
5.1.1	Potisnute vode za 2021. god.....	28
5.1.2.	Ukupno potisnuta i fakturisana voda, kao i gubici vode u 2021. god.....	29
5.2.	Finansijsko poslovanje u 2021. god.....	30
<b>6</b>	<b>Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti.....</b>	<b>32</b>
6.1.	Realizacija investicionih aktivnosti u 2021. god.....	32
6.1.1.	Sistem vodosnabdijevanja.....	32
6.1.2.	Sistem fekalne i atmosferske kanalizacije.....	42
6.2.	Realizacija Projekta izgradnje novog PPOV sa pripadajućom kolektorskom mrežom.....	45
6.3.	Tekuće održavanje crpnih stanica u 2021. god.....	47
6.4.	Tekuće održavanje vodovodne mreže u 2021. god.....	49
6.5.	Aktivnosti laboratorije za ispitivanje vode za piće u 2021. god.....	50
6.6.	Tekuće održavanje sistema fekalne kanalizacije u 2021. god.....	53
6.7.	Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u 2021. god.....	54
6.8.	Tekuće održavanje sistema atmosferske kanalizacije u 2021. god.....	56
6.9.	Tekuće održavanje integralnog informacionog sistema.....	57
<b>7</b>	<b>Realizacija godišnjeg program obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja-realizacija finansijskog plana.....</b>	<b>58</b>
7.1.	Izvori prihoda.....	58



7.2.	Struktura ukupnih prihoda.....	58
7.3.	Ukupni rashodi.....	59
7.4.	Naplata potraživanja.....	60
7.5.	Odluka o raspodjeli dobiti.....	60
<b>8</b>	<b>Izveštaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja.....</b>	<b>61</b>
<b>9</b>	<b>Zaduženost Društva.....</b>	<b>64</b>
<b>10</b>	<b>Realizacija plana javnih nabavki.....</b>	<b>65</b>
<b>11</b>	<b>Politika cijena.....</b>	<b>70</b>
<b>13</b>	<b>Zaključne napomene-ocjena stanja i postignutih rezultata.....</b>	<b>73</b>
<b>12</b>	<b>Postupak donošenja izvještaja o radu.....</b>	<b>74</b>

## **1. UVOD**

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica za 2021. godinu, pripremljen je na osnovu člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, br. 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19) i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 54/20). Takođe, u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave, koje je donio Gradonačelnik Glavnog grada Podgorica, Društvo je u obavezi da sačini Izvještaj o radu za prethodnu godinu.

Predmetnim izvještajem dat je sažet pregled programskih djelova prema organizacionim jedinicama, što je i urađeno kada se radi o fizičkom obimu aktivnosti. U izradi je softversko rješenje koje će omogućiti da se vodi posebno knjigovodstvo za svaku djelatnost posebno.

## **2. Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti**

### **2.1. Osnovni identifikacioni podaci**

Naziv: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“  
Sjedište: Ul. Zetskih vladara bb – Podgorica,  
Osnivač: Skupština Glavnog grada – Podgorice,  
Matični broj (PIB): 02015641.

### **2.2. Oblik organizovanja**

DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je u sadašnjem statusu osnovano saglasno propisanoj zakonskoj obavezi da se sva javna preduzeća reorganizuju u jedan od oblika privrednog društva predviđenih Zakonom o privrednim društvima.

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

### **2.3. Osnivački akti**

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, kao pravni sljedbenik JP „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, osnovano je Odlukom Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 01-030/13-747 od 11.07.2013. godine, koja je objavljena u „Službenom listu CG – Opštinski propisi“ br.22/13.

### **2.4. Pravno – statusna pitanja**

Pitanja koja se tiču vodosnabdijevanja, tretmana otpadnih voda, upravljanja otpadom u dijelu tretmana komunalnog kanalizacionog mulja, uglavnom su regulisana kroz sledeće propise – zakone i to: Zakon o vodama, Zakon o komunalnim djelatnostima, Zakon o upravljanju otpadom, Zakon o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu i Zakon o upravljanju komunalnim otpadnim vodama.

Kako **Zakon o vodama** („Službeni list CG“ br.27/10, 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 i 84/18) reguliše pitanje vodosnabdijevanja i tretman otpadnih voda samo kao segmente šire vodne djelatnosti (u dijelu korišćenja voda i zaštite voda od zagadjivanja), isti ne predstavlja poseban ograničavajući faktor u obavljanju djelatnosti Društva.

Na osnovu Zakona o vodama donijet je **Pravilnik o kvalitetu i sanitarno-tehničkim uslovima za ispuštanje otpadnih voda, načinu i postupku ispitivanja kvaliteta otpadnih voda i sadržaju izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda** ("Službeni list Crne Gore", broj 56/19) kojim se propisuju kvalitet i sanitarno-tehnički uslovi za ispuštanje otpadnih voda u recipijent i javnu kanalizaciju, uključujući i zahtjeve u zavisnosti od industrije koja ispušta otpadne vode, način i postupak ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, minimalni broj ispitivanja i sadržaj izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda. Početak primjene ekotoksikoloških ispitivanja otpadnih voda vrši se od 01.oktobra 2021.godine.

**Zakonom o komunalnim djelatnostima** ("Službeni list CG", br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19) određuju se komunalne djelatnosti, uređuju uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti i druga pitanja od značaja za komunalne djelatnosti.

Na osnovu navedenog Zakona donijeti su sledeći propisi:

**Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti** („Službeni list CG“ broj 54/20) obavezuje vršioce komunalne djelatnosti da radi obavljanja komunalnih djelatnosti treba da ispunjavaju uslove koji čini sastavni dio ovog Pravilnika. Isti će se primijeniti od 01. marta 2023. godine;

**Pravila o licencama za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list CG“, br. 58/19 i 10/20), na osnovu kojih se izdaju licence za javno vodosnabdijevanje i licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, shodno kom je DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je 20.03.2020. godine dobilo **Licencu za javno vodosnabdijevanje** sa periodom važenja od tri godine, tj. do 20.03.2023. godine, kao i **Licencu za upravljanje komunalnim otpadnim vodama**, takođe sa rokom važenja od tri godine, tj. do 20.03.2023. godine;

**Metodologije za utvrđivanje cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“ broj 56/20, 33/21, 51/21);

**Pravila o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list CG“ broj 58/19) kojim su posebno obuhvaćeni zahtjevi u pogledu kvaliteta i kvantiteta koje komunalni proizvođači moraju da ispunjavaju, odnosno komunalne otpadne vode koje se ispuštaju u recipijent, kvaliteta i kontinuiteta usluge koji se pruža korisniku obavljanjem regulisane komunalne djelatnosti;

**Pravila o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list CG“ broj 69/18), shodno kojem se vrši međusobno poređenje poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca na bazi propisanih indikatora.

Važeći **Zakon o upravljanju otpadom** („Službeni List CG“ br. 64/11 i 39/16) preciznije definiše dozvoljenu upotrebu i nedozvoljenu namjenu obradjenih komunalnih kanalizacionih muljeva u poljoprivredi, ne ostavlja mnogo mogućnosti za praktičnu implementaciju, jer strateški cilj Crne Gore je razvoj organske poljoprivrede, a po odluci EU svaki medijum / zemljište koje sadrži obradjeni mulj / ne smije da se koristi u organskoj poljoprivredi i takav kondicioner – suplement vještačkim đubrivima ili tako tretirano zemljište ne bi moglo da dobije ekonoznaku. Takodje, po ovom Zakonu, obradjeni mulj se ne smije koristiti na šumskom zemljištu. Sve prednje navedeno upućuje na zaključak da ne donošenje potrebne normativne regulative, može predstavljati ograničavajući faktor u realizaciji planskih aktivnosti i djelatnosti ovog Društva.

**Zakonom o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu** („Službeni list CG“ broj 80/17) propisuju se parametri zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, obaveze pravnih lica koja obavljaju djelatnost javnog vodosnadbijevanja, aktivnosti u slučaju odstupanja od propisanih vrijednosti parametara, praćenje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, kao i druga pitanja od značaja za obezbjedjivanje zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, a u cilju zaštite zdravlja ljudi.

**Zakonom o upravljanju komunalnim otpadnim vodama** („Službeni List CG“ broj 2/17) uredjuju se pitanja upravljanja komunalnim otpadnim vodama, uslovi koje treba da ispunjavaju kolektorski sistemi i postrojenja za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, način prikupljanja, prečišćavanja i ispuštanja komunalnih otpadnih voda kao i druga pitanja od značaja za upravljanje komunalnim otpadnim vodama.

**Utvrđen je Predlog Zakona o vodnim uslugama** kojim će se preciznije definisati pitanja koja se odnose na javno vodosnadbijevanje i javno odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Navedenim predlogom Zakona otklanjaju se određena ograničenja ili rizici, a na koje je ovo Društvo ranije ukazivalo. Prije svega, predlogom Zakona nije utvrđen Javni oglas kao način i uslov povjeravanja obavljanja djelatnosti javnog vodosnadbijevanja i odvođenja i prečišćavanja komunalnih otpadnih voda. Dalje, poslove investitora izgradnje vodovodne i kanalizacione infrastrukture može, u ime osnivača, obavljati i pružalac vodnih usluga. Za davanje saglasnosti na cijene i dalje ostaje regulatorni organ sa obrazloženjem da su usluge vodosnadbijevanja i upravljanja komunalnim otpadnim vodama specifične komunalne djelatnosti, te da kod takvih postoji prirodni monopol u pružanju usluga, pa je cilj uvodjenja regulatorne agencije da se obezbijedi objektivnost, transparentnost i nediskriminacija i uspostavi pružanje vodnih usluga po pravednim cijenama.

Navedenim predlogom predvidjena je i jedna velika novina koja se ogleda u tome što Vlada donosi nacionalnu strategiju razvoja vodnih usluga, sa kojom moraju biti usaglašena sva niža planska dokumenta. Dakle, Vlada određuje uslužna područja kao teritoriju ili dio teritorije jedne ili više jedinica lokalne samouprave na kojoj jedan pružalac vodnih usluga pruža vodne usluge.

U slučaju da jedno uslužno područje bude teritorija više jedinica lokalne samouprave, osnivač pružaoca vodnih usluga ne bi bila jedinica lokalne samouprave već Vlada. Napominjemo da je Predlogom Zakona o vodnim uslugama predviđena njegova primjena od 01.januara 2026.godine.

Djelatnost ovog Društva regulisana je sledećim odlukama: Odlukom o javnom vodosnabdijevanju na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o vodosnabdijevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Glavnog grada.

Da bi se unaprijedilo obavljanje djelatnosti ovog Društva, sa aspekta efikasnosti, preciznijeg i potpunijeg utvrđivanja prava i obaveza davaoca i korisnika usluga, u narednom periodu očekuje se uskladjivanje svih podzakonskih akata kojima je regulisana djelatnost ovog Društva u skladu sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa.

Napominjemo, da pored navedenih propisa koji neposredno regulišu registrovanu djelatnost ovog Društva, postoje i propisi kojima se regulišu pojedina pitanja od značaja za ostvarivanje i realizaciju registrovane djelatnosti ovog Društva (Zakon o upravnom postupku, Zakon o zaštiti potrošača, Zakon o javnim nabavkama, Zakon o izvršenju i obezbjedjenju, Zakon o parničnom postupku, Zakon o radu, Zakon o metrologiji, Zakon o privrednim društvima, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata i dr.).

## **2.5. Vlasnička struktura**

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

## **2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom**

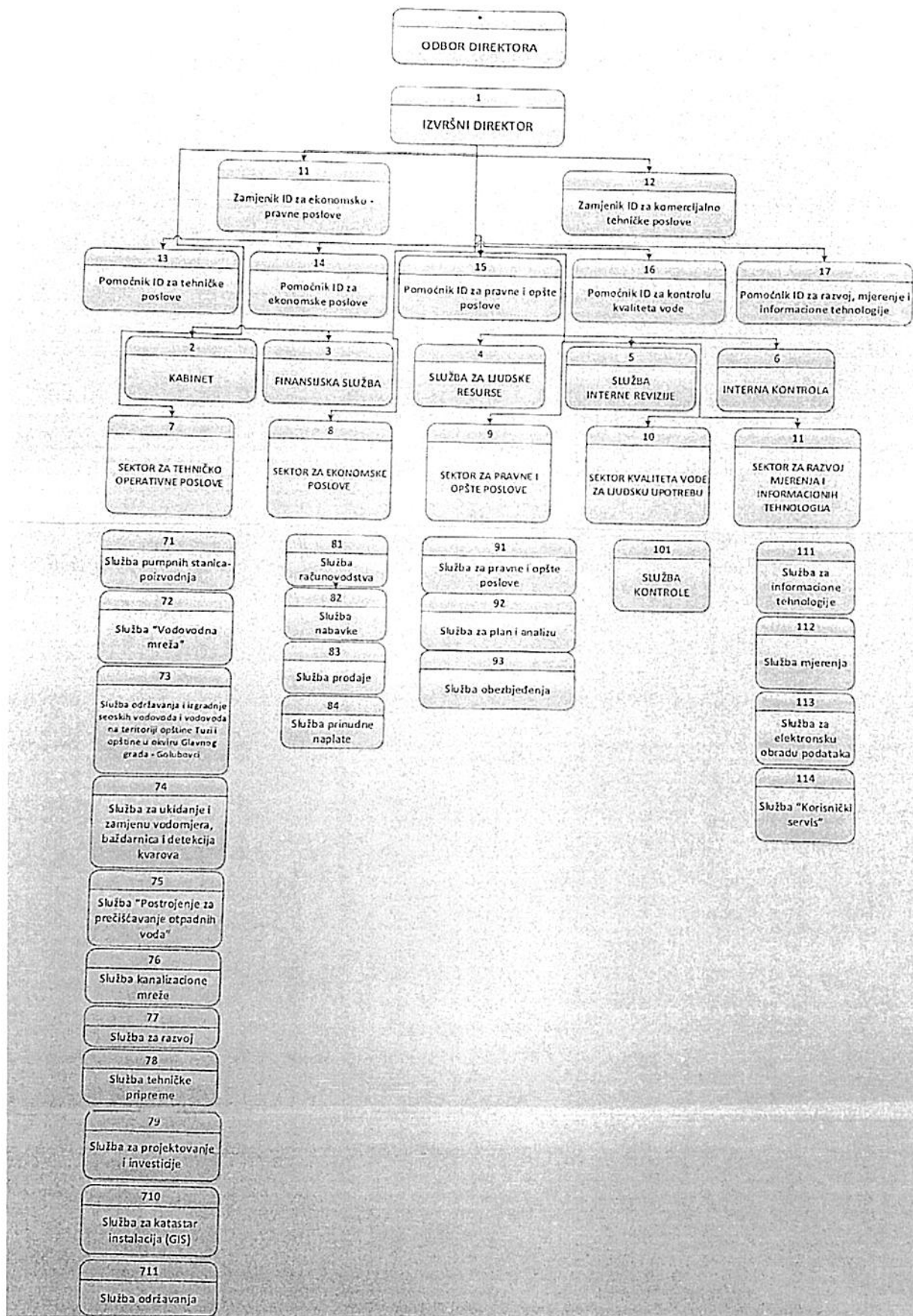
Društvo je donijelo novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 16168 od 25.05.2021. godine.

Obzirom na izmjene i dopune Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), a koje se odnose na prava i obaveze radnika donijet je novi Kolektivni ugovor br. 19166 od 24.06.2021. godine, kojim su utvrđeni koeficijenti zarada zaposlenih u ovom Društvu i nova radna mjesta.

Aneks Kolektivnog ugovora br. 36454 donesen je 06.12.2021. godine. Radi usaglašavanja sa Zakonom o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 65/20), Odbor Direktora Društva je donio Statut br. 36883/1, na sjednici održanoj 09.12.2021. godine. Skupština Glavnog grada je na Statut Društva dala saglasnost dana 28.12.2021. godine.

Statutom je utvrđeno da Društvo ima pet (5) osnovnih oblika organizovanja – sektora i to :

1. Sektor za tehničko-operativne poslove,
2. Sektor za ekonomske poslove,
3. Sektor za pravne i opšte poslove,
4. Sektor kontrole kvaliteta vode za ljudsku upotrebu i
5. Sektor za razvoj, mjerenje i ICT.





## 2.7. Glavne i sporedne djelatnosti Društva

Društvu je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti od javnog interesa i to:

36.00 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i industriju na teritoriji Glavnog grada;
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji Glavnog grada i
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima na teritoriji Glavnog grada.

37.00 – Uklanjanje otpadnih voda, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja Glavnog grada;
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda;
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda;
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje, i
- održavanje sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda.

Pored ovih, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

43.22 – Postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema, a koja djelatnost sadrži:

- instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke i
- opravka i baždarenje vodomjera za potrebe korisnika Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

71.12 – Inženjerske djelatnosti, a koja djelatnost sadrži:

- izradu tehničke dokumentacije: urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije i
- pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

71.20 – Tehničko ispitivanje i analize, a koja djelatnost sadrži:

- laboratorijsko ispitivanje vode za piće za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica i
- laboratorijsko ispitivanje otpadnih voda za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

36.00 – Sakupljanje prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora, prečišćavanje i distribucija u flašama ili vozilom – cistijernom.

## 2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Organi upravljanja i rukovođenja Društvom su:

- **Skupština Glavnog grada (Osnivač) upravlja Društvom** na način da daje saglasnost na Statut Društva, statusne promjene, cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora, imenuje i razrješava Izvršnog direktora i članove Odbora direktora, daje saglasnost na godišnji Program obavljanja komunalnih djelatnosti i Izveštaj o realizaciji programa, kao i na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, kao i o promjeni oblika, restrukturiranju i dobovoljnoj likvidaciji Društva.
- **Odbor direktora** je organ upravljanja, koji broji pet (5) članova, od kojih su četiri (4) predstavnici Osnivača, a jedan (1) predstavnik zaposlenih u Društvu. Odbor direktora donosi Statut i druge akta društva, imenuje sekretra Društva, revizorski odbor i rukovodioca interne revizije, utvrđuje poslovnu politiku, usvaja programe, planove, godišnji finansijske iskaze i godišnji izvještaj o realizaciji programa, predlaže osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala, raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, utvrđivanje cjenovnik usluga i vrši druge poslove utvrđene odgovarajućim propisima.
- **Izvršni direktor Društva** je organ rukovođenja Društva, koga imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja, a postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora. Izvršni direktor organizuje i vodi poslovanje Društva, zastupa i predstavlja Društvo, predlaže akte koje donosi Odbor direktora, odgovara za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom, odgovara za zakonitost rada Društva i odlučuje o drugim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva.
- **Revizorski odbor Društva**, koji prati postupak finansijskog izvještavanja, efektivnost interne kontrole pravnog lica i interne revizije, prati zakonom propisanu reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza, prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga u skladu sa članom 20. Zakona o reviziji, daje predlog Odboru direktora o izboru rukovodioca interne revizije, razmatra planove i godišnje izvještaje unutrašnje kontrole, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju. Ovaj organ broji 3 (tri) člana, od kojih su 2 (dva) zaposlena u Društvu, a 1 (jedan) nije zaposlen u Društvu i ima znanje iz oblasti računovodstva i revizije.

U 2021. godini održano je četrnaest (14) sjednica Odbora direktora na kojima su razmatrane i donesene odluke od važnosti za poslovanje cjelokupnog sistema:

1. Na sjednici održanoj dana 01.02.2021. godine, donesene su Odluke o:
  - stavljanju van snage Odluke br.26452 od 16.11.2020. godine;
  - usvajanju prijedloga cijena za usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama za 2021. godinu.
  
2. Na sjednici održanoj dana 26.02.2021. godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Vodovod i kanalizacija";
  - izmjenama i dopunama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija";
  - usvajanju Izveštaja o procjeni tržišne vrijednosti imovine, obaveza i kapitala DOO "Vodovod i kanalizacija".
  
3. Na sjednici održanoj dana 31.03.2021. godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Izveštaja Centralne popisne komisije o popisu imovine DOO "Vodovod i kanalizacija" na dan 31.12.2020. godine;
  - usvajanju Godišnjeg iskaza i Godišnjeg izvještaja o sprovođenju planiranih aktivnosti u uspostavljanju i razvoju Sistema finasijskog upravljanja i kontrole DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2020. godinu;
  - usvajanju Izveštaja menadžmenta DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2020. godinu;
  - usvajanju Izveštaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2020. godinu, sa prijedlogom Odluke o raspodjeli dobiti.
  
4. Na sjednici održanoj dana 16.04.2021.godine, usvojen je Statut "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica.
  
5. Na sjednici održanoj dana 29.04.2021.godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Informacije o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period januar-mart 2021.godine;
  - prijedlogu cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2022.godinu;
  - prijedlogu cijena usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2022.godinu.

6. Na sjednici održanoj dana 25.05.2021.godine, donesena je Odluka o usvajanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.
7. Na sjednici održanoj dana 24.06.2021.godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Kolektivnog ugovora DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica;
  - stavljanju van snage Odluku br.2224 od 31.01.2020. godine;
  - imenovanju Revizorskog odbora DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.
8. Na sjednici održanoj dana 16.07.2021.godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Informacije o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period april-jun 2021.godine;
  - imenovanju Rukovodioca Službe interne revizije.
9. Na sjednici održanoj dana 26.07.2021.godine, donesena je Odluka o prijedlogu cijena usluga vodosnabdijevanja, prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, prečišćavanje komunalnih otpadnih voda i isporuke vode za piće drugom izvršiocu, DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2022.godinu.
10. Na sjednici održanoj dana 30.09.2021.godine, data je saglasnost na izmjenu uslova kreditnih aranžamana DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica po ugovoru broj 0102-2214/1 i broj 05-13011-6304/1 kod Investiciono-razvojnog fonda Crne Gore A.D., u cilju sniženja kamatne stope.
11. U izvještajnom periodu, dana 18.10.2021. godine, održana je jedna sjednica Odbora direktora Društva, na kojoj je donesena Odluka o usvajanju Informacije o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period jul-septembar 2021. godine.
12. Na sjednici održanoj dana 06.12.2021.godine, donesene su Odluke o:
  - usvajanju Programa obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2022.godinu;
  - usvajanju Plana javnih nabavki DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2022.godinu;
  - usvajanju Aneksa kolektivnog ugovora DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica br.19166/1 od 24.06.2021. godine;
  - iznosu otpremnine u slučajevima sporazumnog prestanka radnog odnosa,
  - izmjeni Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.

13. Na sjednici održanoj dana 09.12.2021.godine, donesena je Odluka o usvajanju Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.
14. Na sjednici održanoj dana 21.12.2021.godine, donesena je Odluka o popisu i obrazovanju popisnih komisija za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine.

## 2.9. Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti

### 2.9.1. Procesno-pravne radnje

#### - Upravno rješavanje

Odjeljenje za upravni postupak u 2021. godini imalo je u radu **6.676** predmeta. Zahtjevi fizičkih i pravnih lica odnosili su se na subvenciranje računa za izvršene usluge vodosnabdijevanja i prečišćavanja otpadnih voda, otpis zastarjelih potraživanja sa računa potrošača; izvođenje privremenih i trajnih priključaka na javnu vodovodnu mrežu i javni kanalizacioni sistem; ugradnju internih vodomjera; izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju i izdavanje tehničkih uslova za priključenje objekata na vodovod i kanalizaciju.

#### - Rad po zahtjevima za subvenciranje računa za izvršene usluge vodosnabdijevanja i prečišćavanja otpadnih voda

Uslovi i postupak za ostvarivanje prava na subvenciju uređen je Odlukom o subvencioniranju računa za utrošenu vodu i izvršene usluge odvođenja otpadnih voda (Odluka Odbora direktora od 14.03.2014. godine).

Prema Odluci, mjesečni računi umanjuju se za 50%. Pravo na subvenciranje računa imaju osobe sa invaliditetom, korisnici prava iz socijalne i dječje zaštite.

Odlukom je predviđeno da se postupak za odobravanje subvencije pokreće podnošenjem zahtjeva stranke. U zahtjev stranka prilaže uvjerenje ili potvrdu nadležnog organa ( Centra za socijalni rad, Fonda PIO ili Udruženja osoba sa invaliditetom). Potvrda ne smije biti starija od 30 dana. Ukoliko korisnik nekog socijalnog prava nije registrovan kao potrošač, uz zahtjev prilaže i Uvjerenje o kućnoj zajednici koje se izdaje od strane lokalne samouprave i iz koje se može utvrditi da lice na čijoj se šifri potrošača traži umanjjenje računa je član istog domaćinstva. U slučaju da je lice podstanar uz zahtjev prilaže odgovarajući dokaz o podstanarskom odnosu. Na osnovu dostavljene dokumentacije rješenje se izdaje u skraćenom postupku i isto je konačno.

U 2021. godini građani su podnijeli **2266** zahtjeva za subvenciranje računa za izvršene usluge.

Usvojeno je **1943** zahtjeva. Navedena rješanja donijeta su u skraćenom postupku, obzirom da su zahtjevi sadržali svu potrebnu dokumentaciju, a podnosioci ispunjavali uslove propisane Odlukom za ostvarivanje ovog prava. U **210** predmeta Zahtjevi su odbijeni. Većina zahtjeva je odbijena iz procesnih razloga. Zahjtevi građana sadržali su formalno pravne nedostatke koji nijesu otklonjeni u toku postupka i pored ukazivanja Društva na zakonske posledice, propuštanja radnje u postupku.

U toku prethodne godine sva rješenja donijeta su u zakonom propisanom roku, osim u jednom predmetu gdje je izjavljena žalba zbog ćutanja administracije. U ovom predmetu je donijeto rješenje i zahtjev je odbijen, a tokom postupka je utvrđeno da se ne radi o ćutanju administracije jer je Društvo nakon dostavljanja zahtjeva postupilo u roku od 3 dana, ali podnosilac zahtjeva nije dopunio zahtjev.

Obrazac zahtjeva za subvencioniranje mjesečnih računa može se preuzeti sa web sajta Društva ( [www.vikpg.me](http://www.vikpg.me) ). U zahtjevu je tačno naznačeno koja dokumenta podnosilac zahtjeva prilaže. Građanima je omogućeno da zahtjeve podnose putem elektronske pošte na email adresi [info@vikpg.me](mailto:info@vikpg.me). Međutim tokom prethodne godine samo je Udruženje multiplekskleroze podnijelo zahtjev za subvencioniranje mjesečnih računa za njihove članove ovim putem.

**- Rad po predmetima za otpis zastarelih potraživanja sa računa potrošača**

U 2021. godini podnijeto je **2216** zahtjeva za otpis zastarjelih potraživanja. Obrađeno je **2257** zahtjeva, odbijeno 106 zahtjeva, a u skraćenom postupku je donijeto 1123 rješenja.

Pravni osnov za postupanje prvostepenog organa po ovim zahtjevima je Zakon o obligacionim odnosima („ Sl. List CG“ br.47/08, 04/11 i 22/17) Pravilnika o računovodstvu i računovodstvene politike, DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, br.9797 od 28.04.2014.godine.

Postupak se pokreće podnošenjem zahtjeva stranke, većina rješenja je donijeta u skraćenom postupku jer se činjenice mogu utvrditi na osnovu podataka iz službenih evidencija i poslovne dokumentacije Društva. Broj predmeta koju su donijeti u skraćenom postupku je 1950. Odbijeno je 106 zahtjeva jer na osnovu podataka iz službene evidencije Društva na računima korisnika nije bilo potraživanja na kojima je nastupila zastara. U svim tim predmetima ispoštovana su načela upravnog postupka i strankama je dostavljano obavještenje o toku ispitnog postupka i omogućeno im je da se izjasne na utvrđene činjenice i izvrše uvid u spise predmeta.

U 475 predmeta postupak nije okončan u zakonskom roku od 30 dana. Do odugovlačenja postupka došlo je zbog postojanja zabrane otpisa dugova utvrđena članom 42 Zakona o finansiranju političkih partija i izbornih kampanja ( „Sl.list CG“, br.003/20, 038/20). Navedenim članom utvrđena je zabrana pravnim licima čiji je osnivač djelimični ili većinski vlasnik država ili jedinica lokalne samouprave da, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, kao i mjesec dana nakon izbora, vrše otpis dugova građanima, uključujući račune za utrošenu električnu energiju, vodu kao i račune za sve vrste javnih usluga. Ova zabrana prouzrokovala je da se predmeti iz 2020.godine prenesu i tek procesuiraju u 2021.godini.



Na ukupan broj predmeta koji su obrađeni u toku 2021.godine izjavljena je 1 žalba. Postupak po žalbi kod drugostepenog organa je u toku. Ukinutih i poništenih rješenja nije bilo.

Napominjemo da je Zakonom o zaštiti potrošača za Društvo ustanovljena obaveza da na račun za izvršene komunalne usluge naznači iznos duga na kojim je nastupila zastara. Većinu zahtjeva za otpis zastarjelih potraživanja podnijeta je od građana koji su izloženi različitim socijalnim rizicima, dugotrajnoj nezaposlenosti, hroničnim oboljenjima, invaliditetom i osoba starije životne dobi. Društvo i pored pokrenutih postupaka prinudne naplate nije moglo naplatiti dug po računima za izvršene komunalne usluge.

Obrazac zahtjeva za otpis zastarjelih potraživanja može se preuzeti sa web sajta Društva ( [www.vikpg.me](http://www.vikpg.me) ). Građanima je omogućenom da zahtjeve podnose putem elektronske pošte na email adresi [info@vikpg.me](mailto:info@vikpg.me). Međutim tokom prethodne godine građani nisu koristili ovu mogućnost, već su podnosili zahtjeve na arhivi Društva.

#### **- Rad po predmetima iz Tehničkog sektora**

U toku 2021. godine, u saradnji sa Sektorom za tehničko-operativne poslove, obrađeno je **2194** zahtjeva. Zahtjevi su se odnosili na izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju; izdavanje tehničkih uslova za priključenje objekta na vodovod i kanalizaciju; izvođenje vodovodnog i kanalizacionog priključka; ugradnju internih vodomjera. Osim navedenih zahtjeva u radu je bio 1 zahtjev za izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija. Uvjerenje je izdato u zakonom propisanom roku od 8 dana.

Pravni osnov za postupanje po ovim zahtjevima, sadržan je u Zakonu o komunalnim djelatnostima i podzakonskim aktima kojim se uređuje oblast javnog vodosnabdijevanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih i atmosferskih voda i to: Odluka o javnom vodosnadbijevanju na teritoriji Glavnog grada ( Sl.list CG „ Opštinski propisi“ br.027/15 i 034/16 ), Odluka o vodosnadbijevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Glavnog grada-Podgorice ( Sl.list CG „ Opštinski propisi“ br.11/09 ), Odluka o prikupljanju,prečišćavanju i ispuštanju otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada( Sl.list CG „ Opštinski propisi“ br.027/15) i Odluka o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada( Sl.list CG „ Opštinski propisi“ br.027/15 i 034/16).

Po zahtjevima fizičkih i pravnih lica u navedenom periodu izdato je **965** upravnih akata i to:

- **707** tehnička uslova priključenja objekata na vodovod i kanalizaciju i
- **258** saglasnosti na projektnu dokumentaciju.

Navedeni akti donijeti su u skraćenom postupku.

Kada su u pitanju izdate saglasnosti radi se o tzv. vezanim aktima gdje po zahtjevu stranke postupak vodi i rješenje donosi drugi javno-pravni organ, a Društvo u postupku učestvuje na način što izdaje saglasnost na revidirani Glavni projekat objekta za koji se traži priključenje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu.

Prema Odluci, saglasnost se izdaje u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u slučaju da Društvo ne izda saglasnost u predviđenom roku po odredbama ZUP-a, smatra se da je zahtjev pozitivno riješen.

U toku 2021. godine Društvo je donijelo **1223** rješenja po zahtjevima fizičkih i pravnih lica za priključenje na vodovodni i kanalizacioni sistem i za ugradnju internih vodomjera.

Podzakonskim aktima propisano je da zahtjev za izvođenje priključaka podnosi stranka ( vodovodnih, kanalizacionih, internih), a uz zahtjev je obavezna da priloži građevinsku dozvolu i tehničke uslove priključenja. Međutim veći broj građana nije upoznat sa propisima odnosno procedurom pa istovremeno podnosi zahtjev za izdavanje tehničkih uslova i zahtjev za izvođenje priključka. Ovakva situacija dovodi do toga da se zahtjev za izvođenje vodovodnog priključka ne može uzeti u rad dok se ne izdaju tehnički za uslovi priključenja objekta. Na osnovu tehničkih uslova stranka je dužna da izvede određene građevinske radove kako bi se pripremile instalacije za priključenje na javni vodovodni i kanalizacioni sistem. Osim toga stranke često u roku koji je dat u tehničkim uslovima ne izvrše potrebne građevinske radove, pa je Društvo primorano da te rokove produži. Takve zahtjeve po odredbama Zakona o upravnom postupku Društvo bi trebalo odbiti, ali cijeneći interese stranaka produžava rok za izvođenje građevinskih radova. Takođe nije u interesu Društva da započete postupke odbije jer iz prakse se pokazalo da građani koji se ne priključe na osnovu izdatog rješenja Društva izvrše ilegalno priključenje na mrežu.

Smatramo da rok od 15 dana u kojem je Društvo dužno da sprovede postupak po odlukama treba produžiti i omogućiti da se ovi zahtjevi rješavaju u rokovima koji je predvidio Zakon o upravnom postupku.

Na ukupan broj predmeta koji su obrađeni u toku 2021.godine nije bilo izjavljenih žalbi, niti ukinutih i poništenih rješenja. Postupak je rješenjem obustavljen u 124 predmeta. Rješenje je donijeto u skladu sa Zakonom o upravnom postupku, a na osnovu izjave podnosoca zahtjeva.

**- Rad po zahtjevima za slobodan pristup informacijama**

U toku 2021. godine, Društvu je podnijeto 23 zahtjeva za slobodan pristup informacijama. U 20 predmeta donijeta su rješenja, postupci su završeni (žalbe nijesu usvojene). Za dva predmeta su uložene žalbe i postupci su riješeni, nakon usvajanja žalbe u drugostepenom postupku, dok je jedan predmet, po osnovu žalbe, na razmatranje kod Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.

U toku 2021. godine riješen je po jedan predmet iz 2019 i 2020. godine.

**- Postupak prinudne naplate (izvršenja)**

Služba za prinudnu naplatu ovog Društva je tokom 2021. godine kontinuirano radilo kako na predmetima iz izvještajne godine, tako i na predmetima za koje je pokrenut postupak prinudne naplate i u ranijim godinama, kako pred Osnovnim sudom, tako i kod Javnih izvršitelja. Preduzete su sve neophodne mjere kako bi se zaštitio neplaćeni dio duga, te kako bi se i već postojeći dug za koji je pokrenut postupak prinudne naplate efikasnije sprovodio. Takođe se pratila dinamika poštovanja Ugovora o dinamici i izmirenju duga za utrošenu vodu, kako bi se pristupilo pokretanju postupaka prinudne naplate po nepoštovanju istih.

Društvo je u toku 2021. godine na utuženje predalo 3.513 predmeta. Utuženo je 3.199 fizičkih lica i 314 pravnih lica. Dobre efekte naplate dugovanja, ovo odjeljenje postiže prije samog procesa sprovođenja izvršenja, dobrovoljnim uplatama vrijednosti duga i sklopljenim ugovorima na osnovu opomena pred utuženje.

Efekti naplate, ako se uzmu u obzir zaključeni ugovori po utuženju i dobrovoljne uplate, iznose oko 49%, posmatrano i za fizička lica i za kategoriju potrošača – pravna lica. Izuzeta je naplata po osnovu blokada računa jer se ne može procijeniti sigurnost naplate cjelokupnog iznosa. Bolji efekti su svakako postignuti kod kategorije pravnih lica, gdje efekat naplate ne računajući blokade iznosi oko 75%.

Takođe treba napomenuti da ovo Društvo što se tiče prinudne naplate ima dosta poteškoća u radu, koje se ogledaju u nepotpunoj dokumentaciji potrebnoj za utuženje zbog neispravnih matičnih brojeva, nepokrenutih ili nezavršenih ostavinskih postupaka, a kada govorimo o pravnim licima dešava se da su ista izbrisana iz CRPS-a, u stečaju su, ili su u pitanju poslovni prostori koji se vode na fizička lica, a za koje ne raspolažemo PIB-om ili matičnim brojem i sl.

**- Postupak stečajnih prijava potraživanja**

U toku 2021.godine, nakon objavljivanja oglasa o pokretanju stečaja nad određenim privrednim subjektima, ovo Društvo je podnijelo devet prijava potraživanja. Važno je napomenuti da su ova potraživanja svrstana u klasu neobezbjedeđenih potraživanja, pa je njihova naplata ili spora ili neizvjesna.

**- Parnični postupci vođeni pred nadležnim sudovima**

U toku 2021.godine vodjene su 264 sudske rasprave, od čega 221 pred Osnovnim sudovima, 40 pred Privrednim sudom Crne Gore, a 3 pred Sudom za prekršaje. Pred Upravnim sudom Crne Gore pokrenuta su tri postupka protiv Rješenja Glavnog Administratora Opštine Tuzi radi poništenja Rješenja o visini godišnje nadoknade za: cjevovode za vodu i kanalizaciju, električne telefonske i telegrafске vodove i sl, na opštinskim putevima. Pravni osnov u većini sporova predstavljao je dug za vodu. U 2021.godini, završena su 42 sudska spora, od čega:

- po izjavljenom prigovoru izvršnog dužnika, a na osnovu pokrenutog predloga za izvršenje od strane Službe za prinudnu naplatu vođena su 24 spora, od kojih je 19 završeno u korist ovog Društva, a pet na štetu.
- pokrenuto je 18 sudskih sporova tužbom (utvrđivanje zastare, naknade nematerijalne štete, radni sporovi i sl.), od kojih je pet završeno bez troškova na štetu Društva, a po osnovu sedam Društvo mora da nadoknadi štetu i troškove postupka.

Ukupno 67 sudskih sporova je neriješeno iz 2021. godine, od kojih se 33 vode po izjavljenom prigovoru izvršnog dužnika, a na osnovu pokrenutog predloga za izvršenje od strane Službe za prinudnu naplatu, a 34 su pokrenuta tužbom protiv ovog Društva.

### **3. Kapaciteti vršioća komunalne djelatnosti**

#### **3.1. Ljudski resursi**

Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2021. godine iznosi 567, od čega 551 na neodređeno, 11 na određeno, 3 pripravnika i 2 radnika koji su angažovani preko Projekta javnih radova. Smanjen je broj radnika u odnosu na prethodni period uglavnom zbog odlaska u penziju. Društvo će u cilju racionalizacije troškova na svim nivoima, nastojati da utiče i na smanjenje broja radnika kroz isplatu odgovarajućih otpremnina zaposlenima koji ispunjavaju jedan od uslova za odlazak u penziju.

#### **3.2. Politika zapošljavanja**

Društvo je u toku 2021. godine donijelo novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u skladu sa Statutom.

Politika zapošljavanja ovog Društva ima za cilj obezbjeđenje stručne, obučene radne snage, kako bi se u svakom momentu moglo reagovati na sve zahtjeve i promjene kojima je ovo Društvo izloženo.

#### **3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture**

##### **a) Poslovni prostor**

Društvo raspolaže Upravnom zgradom na Zabjelu, bruto korisne površine od 2.660 m<sup>2</sup>. Da bi sistem funkcionisao kao cjelina, u krugu Upravne zgrade, izgrađeni su i pomoćni objekti administrativno-operativnog sadržaja, površine od oko 2.900 m<sup>2</sup> i to: baždarnica, laboratorija za ispitivanje kvaliteta vode za piće, elektro-mašinsko održavanje, radionica za održavanje vozila, magacinski prostor i objekat operativnog sadržaja.

U okviru Upravne zgrade formiraće se centar za daljinsko upravljanje vodovodnim sistemom – dispečerski centar, pomoću koga će se vršiti optimizacija potrošnje i kontrola vodovodnog sistema.

## **b) Crpne stanice**

### A. Vodovodni sistem »Podgorica«

- PS »Mareza 1« - pet pumpi ukupnog kapaciteta 550 l/s (80 l/s, 80 l/s, 130 l/s, 130 l/s, 130 l/s);
- PS »Mareza 2« - četiri pumpe radnog kapaciteta 960 l/s (3x320 l/s +1 rezervna pumpa od 320 l/s), a instalisanog 1600 l/s (4 x 400 l/s);
- PS »Zagorič« - četiri bunara radnog kapaciteta 420 l/s (145 l/s, 60 l/s, 125 l/s, 90 l/s), a instalisanog 545 l/s (125 l/s, 60 l/s, 125 l/s, 90 l/s, 145 l/s);
- PS »Čemovsko polje« - pet bunara kapaciteta 410 l/s (70 l/s, 50 l/s, 70 l/s, 110 l/s, 110 l/s)
- PS »Dinoša« - jedan bunar kapaciteta 60 – 70 l/s.

Vodovodni sistem Podgorice raspolaže sa rezervoarima, ukupnog kapaciteta 6.200 m<sup>3</sup>, i to:

- Rezervoar "Ljubović", kapaciteta 3.000 m<sup>3</sup>
- Rezervoar "Gorica", kapaciteta 1.200 m<sup>3</sup>.
- Rezervoar Orlovina, kapaciteta 2.000 m<sup>3</sup>.

### **Vodovodna mreža**

Procjenjuje se da na teritoriji Glavnog grada Podgorica ima oko 750 km primarne i oko 350 km sekundarne mreže, dok se dužina tercijarne mreže procjenjuje na 400 km.

Ukupna dužina snimljene vodovodne mreže na 31.12.2021. godine, za područje Glavnog grada Podgorica, iznosi 790.542 m.

Radovima koji su se realizovali u 2014. godini tj. izgradnjom objekata hidrotehničke infrastrukture na području opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci i Opštine Tuzi, omogućeno je formiranje jedinstvenog sistema Podgorice, opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci i Opštine Tuzi.

### B. Vodovodni sistem »Tuzi«

- PS »Tuzi« - jedan bunar, kapaciteta 12 l/s;
- PS »Milješ« - tri bunara, kapaciteta 78 l/s (43 l/s, 20 l/s, 15 l/s);
- PS »Vuksanlekići« - dva bunara, kapaciteta 130 l/s (45 l/s, 85 l/s).

Ovaj sistem raspolaže sa sledećim rezervoarima:

- Rezervoar „Vuksanlekići“, kapaciteta 800 m<sup>3</sup>
- Rezervoar „Milješ“, kapaciteta 200 m<sup>3</sup>
- Rezervoar „Lekovića gora“, kapaciteta 800 m<sup>3</sup>

C. Vodovodni sistem »Dinoša« - jedan bunar, kapaciteta 28 l/s

Ovaj sistem raspolaže sa rezervoarom, kapaciteta 400 m<sup>3</sup>.

Shodno Pravilniku o određivanju i održavanju zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama ("Službeni list Crne Gore" broj 66/09), za sva vodoizvorišta koja služe za vodosnabdijevanje vodom za piće Glavnog grada Podgorice, opštine Tuzi i opštine u okviru Glavnog grad - Golubovci, urađeni su Glavni projekti za određivanje i održavanje zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama.

**c) Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda**, kapaciteta od oko 55.000 ES.

### **Sistem fekalne kanalizacije**

Kanalizacioni sistem u Podgorici je separatan, a ovo Društvo održava mrežu fekalne kanalizacije, kao i Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda. Prema procjenama, dužina fekalne kanalizacione mreže je oko 230 km.

Na dan 31.12.2021. godine katastarski je snimljeno i obrađeno: 225.866 m cjevovoda i 7.515 šahti.

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada, opštine Tuzi i opštine u okviru Glavnog grad - Golubovci. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika.

## Sistem atmosferske kanalizacije

"Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica u 2003. godini, dobilo je na održavanje sistem atmosferske kanalizacije i u skladu sa tim vrši redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihovu registraciju kroz katastar instalacija.

Društvo je zaduženo za održavanje ulične mreže i kolektora atmosferske kanalizacije, za šta je iz Budžeta Glavnog grada obezbijeđeno 150.000,00 €.

Po našoj procjeni, dužina atmosferske kanalizacije je oko 180 km. Na 31.12.2021. godine katastarski je snimljeno i obrađeno 164.256 m cjevovoda, 808 šahti i 7.929 slivnika.

Održavanje sistema atmosferske kanalizacije Društvo vrši specijalizovanim vozilima.

### 3.4. Vozni park

U tabeli koja slijedi, prikazan je pregled vozila sa kojim ovo Društvo raspolaže:

Tabela br.1: Vozni park

R.br.	Vrsta vozila	Ukupan broj vozila	O d t o g a	
			Ispravno	Za rashod
1.	Specijalna vozila	6	5	1
2.	Teretna vozila	12	12	-
3.	Putnička vozila	32	32	-
4.	Građevinska mašina	4	4	-



## **4. Ciljevi**

Politika koju DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica sprovodi podrazumijeva definisanje osnovnih ciljeva razvoja koji se nastoje postići u određenom periodu, kao i određivanje načina, sredstava i mjera za njihovu realizaciju.

Osnovni cilj koji se uspješno ostvaruje je obezbjeđenje kontinuiranog snabdijevanja građana kvalitetnom vodom za piće, uredno sakupljanje, odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Društvo konstantno radi na unapređenju sigurnosti vodosnabdijevanja. Takođe, povećao se i procenat pokrivenosti kanalizacionom mrežom, što sve dovoljno govori o pravcu razvojne politike ovog Društva.

Društvo je izvještajnu godinu završilo sa pozitivnim finansijskim rezultatom, ostvarene neto dobiti u iznosu od 13,594.42 €.

Između ostalog Društvo je:

- pratilo izmjene i dopune zakonske regulative i vršilo usklađivanje sadržine normativnih akata i djelatnosti Društva sa istim (što je detaljno navedeno u poglavlju 2.4. Izvještaja);
- ostvarilo procenat naplate od 93,12%, posmatrano kod svih kategorija potrošača. Posebno se radilo na aktivnostima naplate potraživanja iz ranijeg perioda i zaštiti tekućih od zastarijevanja;
- vezano za gubitke vode iz sistema, isti su iznosili 49,14%, što je skoro na nivou planiranih, ali i nešto ispod nivoa za prethodne dvije godine;
- izgradnja hidrotehničke infrastrukture (vodovodne i kanalizacione) realizuje se shodno planiranim investicijama i finansijskim mogućnostima. I u 2021. godini iz Budžeta Glavnog grada su obezbijedena značajna finansijska sredstva za ovu namjenu (detaljno navedene investicije u poglavlju 6.1. ovog Izvještaja);
- nastavilo sa implementaciom najvažnijeg projekta „Sakupljanja i prečišćavanja otpadnih voda Podgorice“ čija realizacija teče planiranom dinamikom (poglavlje 6.2. ovog Izvještaja).

## **5. Osnove za izradu Izveštaja**

Izrada Izveštaja za 2021. godinu zasniva se na ostvarenju Programa za istu godinu, fizičkim aktivnostima, finansijskim pokazateljima i drugim relevantnim podacima koji čine sastavni dio izvještaja. U nastavku dajemo pregled ostvarenih aktivnosti u 2021. godini po segmentima poslovanja ovog Društva.

### **5.1. Fizičkog obima aktivnosti u 2021. godini**

U nastavku Izveštaja slijedi pregled ostvarenih aktivnosti po djelatnostima Društva za 2021. godinu.

#### **5.1.1. Potisnute vode za 2021. godinu**

U 2021. godini ukupno je sa svih izvorišta potisnuto 39.483.443 m<sup>3</sup>, što je za 4% više u odnosu na plan.

Tabela br.2: Količina potisnute vode u 2021. godinu

<b>Potisnuta voda u m<sup>3</sup></b>		
<b>Plan za 2021.</b>	<b>Ostvareno u 2021.</b>	<b>Index</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>38.000.000</b>	<b>39.483.443</b>	<b>104</b>

I pored odgovarajućeg režima rada pumpnih stanica, razlog za odstupanje od plana je uslovljen vremenskim prilikama (sušno ljeto).

### 5.1.2. Ukupno potisnuta i fakturisana voda, kao i gubici vode u 2021. godini

Na osnovu podataka o potisnutoj i fakturiranoj količini vode za 2021. godinu, utvrđeno je da gubici iznose 19.400.567 m<sup>3</sup> ili 49,14%.

Tabela br.3: Ukupni gubici vode

R.b.	Elementi	Ostvareno
<b>1.</b>	<b>Potisnuto</b>	<b>39.483.443</b>
1.1	Vodovodni sistem Podgorica	36.842.008
	PS "Mareza"	22.469.924
	PS "Zagorič"	7.749.868
	PS "Čemovsko polje"	5.163.143
	PS "Dinoša B2"(za potrebe Podgorice)	1.459.073
1.2	Vodovodni sistem Tuzi	2.461.892
1.3	Vodovodni sistem Dinoša-PS "Dinoša B1"	179.543
<b>2.</b>	<b>Fakturisana količina u m<sup>3</sup></b>	<b>20.082.876</b>
2.1	Privreda	2.418.917
2.2	Ustanove	748.504
2.3	Zelenilo i sportski objekti	328.040
2.4	Domaćinstva	14.250.886
2.5	Danilovgrad	2.308.597
2.6	Hidranti	27.932
<b>3.</b>	<b>Gubici u m<sup>3</sup> (1-2)</b>	<b>19.400.567</b>
	<b>U % (3:1)</b>	<b>49,14</b>

Gubici su kao i prethodnih godina, a i na nivou planiranih programom rada za 2021. godinu (49,00%). Sprovodile su se aktivnosti na smanjenju gubitaka vode iz sistema (mjerena i očitavanja potrošnje, aktivnosti u cilju smanjenja tehničkih gubitaka na mreži i objektima mreže, isključenja sa vodovodne mreže onih korisnika koji su nelegalno priključeni i koji redovno ne izmiruju svoje račune i dr.)

## 5.2. Finansijsko poslovanje u 2021. godini

Tabela br.4: Bilans uspjeha za 2021. godinu

R.b.	Elementi	Plan	Ostvarenje	Index
	1	2	3	4(3/2)
<b>A</b>	<b>Poslovni prihod</b>	<b>12,857,410.02</b>	<b>13,524,591.53</b>	<b>105.19</b>
1	Prihod po osnovu prodaje vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda	10,665,116.72	10,457,378.41	98.05
2	Prihod od aktiviranja roba i usluga	200,000.00	654,017.74	327.01
3	Po osnovu održavanja atmosfere kanalizacije	140,186.91	156,547.54	111.67
4	Prihodi po osnovu radova i usluga	714,876.03	1,215,093.44	169.97
5	Ostali poslovni prihodi	1,137,230.36	1,041,554.40	91.59
<b>B</b>	<b>Vanredni prihod</b>	<b>500,000.00</b>	<b>1,007,527.16</b>	<b>201.51</b>
<b>I</b>	<b>UKUPAN PRIHOD (A+B)</b>	<b>13,357,410.02</b>	<b>14,532,118.69</b>	<b>108.79</b>
<b>A</b>	<b>Poslovni rashod</b>	<b>11,609,352.81</b>	<b>12,153,610.12</b>	<b>104.69</b>
1	Materijalni troškovi i energija	2,640,000.00	2,473,913.79	93.71
2	Troškovi zarada i naknada	6,269,202.01	6,440,926.01	102.74
3	Troškovi proizvodnih usluga	374,200.00	426,603.78	114.00
4	Troškovi amortizacije	1,200,000.00	1,288,777.71	107.40
5	Nematerijalni troškovi	1,001,610.89	1,371,125.16	136.89
6	Rashodi finansiranja	124,339.91	152,263.67	122.46
<b>B</b>	<b>Vanredni rashodi</b>	<b>1,700,000.00</b>	<b>2,224,363.15</b>	<b>130.84</b>
<b>II</b>	<b>UKUPAN RASHOD (A+B)</b>	<b>13,309,352.81</b>	<b>14,377,973.27</b>	<b>108.03</b>
<b>III</b>	<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>48,057.21</b>	<b>154,145.42</b>	
<b>IV</b>	<b>Odloženi poreski rashodi ili prihodi</b>		<b>124,755.00</b>	
<b>V</b>	<b>Tekući porez na dobit</b>		<b>15,796.00</b>	
<b>VI</b>	<b>FINANSIJSKI REZULTAT (III-IV-V)</b>		<b>13,594.42</b>	

Što se tiče ukupnih prihoda u 2021. godini ostvareno je povećanje za 8,79% u odnosu na plan. Poslovni prihodi su veći u odnosu na planirane za 5,19%, najviše iz razloga povećanja prihoda od aktiviranja roba i usluga zbog povećanih aktivnosti na rekonstrukciji vodovodne i kanalizacione mreže. Takođe, evidentno je i povećanje prihoda od radova i usluga koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada, shodno Rešenju Gradonačelnika br.01-018/21-8972 od 20.09.2021. godine i Rešenju br.01-018/21-10649 od 03.11.2021. godine, kojim je izvršeno dodatno opredjeljenje sredstva za izgradnju i rekonstrukciju hidrotehničke infrastrukture na gradskom i seoskom području.

Najveći udio prihoda čine prihodi od osnovnih djelatnosti koji su ostvareni u ukupnom iznosu 10,457,378.41 €, što je na nivou planiranih Programom, a značajno veći u odnosu na iste ostvarene u prethodnoj godini (9,585,332,35 €).

Ostali poslovni prihodi su manji u odnosu na planirane, prije svega zbog manjeg iznosa prihoda od refundacija.

Povećanje vanrednih prihoda u odnosu na plan je nastalo zbog inteziviranja aktivnosti na naplati utuženih potraživanja iz prethodnog i tekućeg perioda od svih kategorija potrošača.

Analizirajući ukupne rashode isti su veći za 8,03% u odnosu na plan, prvenstveno zbog povećanja nematerijalnih troškova i vanrednih rashoda. Na povećanje nematerijalnih troškova uticao je rast troškova koncesija i troškovi naknada za cjevovode na opštinskim putevima na teritoriji Opštine Tuzi. Vanredne rashode najvećim dijelom čine rashodi utuženja fizičkih i pravnih lica i rashodi direktnih otpisa iz ranijih godina (Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva određeno je da se potraživanja starija od tri godine za pravna lica i dvije godine za fizička lica otpisuju), kao i neki vanredni rashodi u manjem obimu.

Troškovi materijala i električne energije su manji u odnosu na plan za oko 6%. Kad ih poredimo sa prethodnom godinom, ostvareni su manji troškovi materijala (naročito vodovodnog). S druge strane troškovi električne energije su se povećali za 7,6% u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi amortizacije su veći za oko 8% u odnosu na plan, prvenstveno zbog aktiviranja novih investicija i nabavke nove opreme.

U 2021. godini vršilo se prikupljanje podataka na mjesečnom nivou, shodno Pravilniku o poređenju poslovanja i pokazatelje učinaka regulisanih komunalnih djelatnosti, a isti su dostavljeni Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti kvartalno i godišnje. Na osnovu tih podataka Agencija vrši izračunavanje indikatora poslovanja.

## **6. Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti**

Realizacija fizičkog obima aktivnosti sadrži fizičke pokazatelje podijeljene po vrstama pruženih komunalnih usluga.

### **6.1. Realizacija investicionih aktivnosti u 2021. godini**

Tokom 2021. godine Društvo je uspjelo da realizuje značajne investicije u cilju unapređenja i proširenja hidrotehničke infrastrukture.

#### **6.1.1. Sistem vodosnabdijevanja**

Za povećanje sigurnosti, unapređenje i širenje sistema vodosnabdijevanja utrošeno je 1.100.196,87€. Realizovane investicije su se odnosile na:

- Rekonstrukciju vodovodne mreže u prigradskim naseljima na području Glavnog grada u vrijednosti od 398.207,78€. Radovi su između ostalog izvođeni na Dajbabskom brdu, naselju Doljani, naselju Murtočina, u Ulici Iva Vizina, Ulici Slobodana Škerovića, Bulevaru Podgorica – Danilovgrad, kao i radovi na formiranju pumpne stanice na brdu Gorica za potrebe sistema protivpožarne zaštite, a takođe i istražni radovi na bunaru B6 - vodoizvorište Zagorič i dr.
- Rekonstrukciju vodovodne mreže na seoskom području u vrijednosti 393.278,04€. U okviru ovih investicionih aktivnosti izvedeni su radovi na izgradnji vodovodne mreže u Berima - III faza, radovi na rekonstrukciji i izgradnji vodovodne mreže na području Lješanske nahije u selima Goljemadi, Liješnje, Podstrana i Gradac (dionica od skretanja za Staniseljiće do rezervoara Gradac), zatim radovi na adaptaciji slivne površine bistijerne Trmanje, kao i instalaterski radovi na ugradnju cjevovoda PEVG DN 63mm i PEVG DN 40mm, sa izmještanjem vodomjera u selu Crveni Paprat-Komani i mnogi dr.
- Izgradnju hidrotehničke infrastrukture (sekundarne vodovodne mreže) na području opštine u okviru Glavnog grada- Golubovci u iznosu 158.774,75€.

- Aktivnosti koje su obuhvatile nabavku i ugradnju elektromotorne zaštite na srednjenaponskom bloku na CS Mareza 2 i nabavku i ugradnju elektro ormara, povezivanje provodnika, ispitivanje i puštanje u rad niskonaponskog bloka 630 kVA na pumpnoj stanici Zagorič, čija vrijednost je iznosila 50.001,82€. Navedeni radovi su imali za cilj da obezbjede sigurnost vodosnabdijevanja.
- Radove na opremanju bunara B6 na vodozvoristu Zagorič, u vrijednosti 99.934,48 eura.

Tabela br.5: Investicione aktivnosti za sistem vodosnabdijevanja

R.br.	Naziv	Izvođač radova	Broj ugovora	Vrijednost investicije	Ukupno realizovano	Ostaje za realizaciju	Izvori finansiranja
<b>I</b>	<b>Rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskim naseljima Glavnog grada</b>						
1	Izvođenje radova na formiranju zatvaračnice novozgrađenog rezervoara u naselju Doljani	"ViK" d.o.o. Podgorica	363 od 13.01.2021.	4,026.57	4,026.57	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
2	Izvođenje radova na izgradnji vodovoda u naselju Doljani (ulice Veljka Jankovića, Orjenska, Mosorska, Lovćenska i Vukosava Božovića)	"ViK" d.o.o. Podgorica	9630 od 26.03.2021.	42,533.13	42,533.13	0.00	Budžet Glavnog grada
3	Rekonstrukcija vodovoda na teritoriji naselja Doljani i Murtovina - II faza	"ViK" d.o.o. Podgorica	19155 od 24.06.2021.	33,289.46	33,289.46	0.00	Budžet Glavnog grada
4	Izvođenje radova na na opremanju pumpne stanice u naselju Doljani	"ViK" d.o.o. Podgorica	18074 od 15.06.2021.	1,008.76	1,008.76	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
5	Izvođenje radova na formiranju vodovodnog čvora u naselju Kakricka gora	"ViK" d.o.o. Podgorica	15363 od 17.05.2021.	814.21	814.21	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
6	Izvođenje radova na formiranju gradske vodovodne mreže I zatvaračnice rezervoara za vodu u naselju Doljani	"ViK" d.o.o. Podgorica	14786 od 11.05.2021.	1,983.00	1,983.00	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
7	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 32mm u Ljevorečkoj ulici- Podgorica	"ViK" d.o.o. Podgorica	14788 od 11.05.2021.	1,252.80	1,252.80	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica



Izvištaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

8	Izvođenje instalaterskih radova na prespajanju potrošača na novi cjevovod u Ulici Slobodana Škerovića	"ViK" d.o.o. Podgorica	14567 od 11.05.2021.	4,826.39	4,826.39	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
9	Izvođenje radova na prespajanju potrošača sa postojećeg cjevovoda SC fi 300mm na novoizgrađeni cjevovod u Ulici Iva Vizina	"ViK" d.o.o. Podgorica	14568 od 11.05.2021.	11,328.99	11,328.99	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
10	Rekonstrukcija vodovodne mreže za Dajbabsko brdo - I faza	Indel inženjering doo Podgorica	17261 od 04.06.2021.	94,133.50	94,128.66	0.00	Budžet Glavnog grada
11	Izvođenje radova na prespajanju postojećih potrošača na novu vodovodnu mrežu u Ulici Nova 4 (ispod Ljubovića)	"ViK" d.o.o. Podgorica	24164 od 10.08.2021.	457.24	457.24	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
12	Izvođenje radova na izmještanju vodomjera u vodomjernim šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Vaka Đurovića	"ViK" d.o.o. Podgorica	28826 od 21.09.2021.	268.55	268.55	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
13	Izvođenje radova na prespajanju postojećih potrošača na novu vodovodnu mrežu u naselju Park šuma Zagorič	"ViK" d.o.o. Podgorica	28829 od 21.09.2021.	2,544.00	2,544.00	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
14	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg cjevovoda, novim PEVG DN63 mm, za potrebe FK "Zabjelo"	"ViK" d.o.o. Podgorica	28828 od 21.09.2021.	2,601.56	2,601.56	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
15	Izvođenje radova na postavljanju javne česme na raskrsnici Ulica 27. marta i Ulici Radosava Burića	"ViK" d.o.o. Podgorica	28827 od 21.09.2021.	285.70	285.70	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
16	Izvođenje instalaterskih radova na izmještanju vodomjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Stefana Mitrova Ljubiše u Podgorici	"ViK" d.o.o. Podgorica	27053 od 03.09.2021.	4,118.38	4,118.38	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

17	Izvođenje radova na izmještanju vodomjera potrošača u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u naselju Doljani	"VIK" d.o.o. Podgorica	30496 od 06.10.2021.	4,645.06	4,645.06	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
18	Izvođenje radova na izradi sistema za zalivanje zelenih površina za potrebe OŠ "Savo Pejanović"	"VIK" d.o.o. Podgorica	30505 od 06.10.2021.	1,660.12	1,660.12	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
19	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju postojećeg cjevovoda SC fi 150mm, novim PEVG DN 150mm, u Ulici Mosorskoj	"VIK" d.o.o. Podgorica	29780 od 30.09.2021.	3,283.27	3,283.27	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
20	Izvođenje instalaterskih radova na izmještanju vodomjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Stefana Mitrova Ljubiše u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	29781 od 30.09.2021.	512.52	512.52	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
21	Izvođenje vodovodnog priključka za novu Osnovnu školu u Ulici SKOJ-a, naselje Tološi	"VIK" d.o.o. Podgorica	29772 od 30.09.2021.	3,512.06	3,512.06	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
22	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 110mm u naselju Dajbabska gora - poboljšanje vodosnabdijevanja	"VIK" d.o.o. Podgorica	29716 od 29.09.2021.	758.99	758.99	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
23	Izvođenje radova na postavljanju betonskih česmi u Park šumu Tološi	"VIK" d.o.o. Podgorica	30685 od 08.10.2021.	1,195.12	1,195.12	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
24	Izvođenje radova na izmještanju vodomjera potrošača u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ul. Kosta Racina - Perići	"VIK" d.o.o. Podgorica	31698 od 20.10.2021.	2,944.90	2,944.90	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
25	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju vodomjera u vodomjerima šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Miodraga Bulatovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	31999 od 22.10.2021.	6,285.28	6,285.28	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
26	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju postojećeg cjevovoda LG DN 300mm, novim cjevovodom PEVG DN 315mm, naselje Mareza	"VIK" d.o.o. Podgorica	32320 od 27.10.2021.	9,095.40	9,095.40	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica

27	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju cjevovoda PEVG DN 110mm, u naselju Kuće Rakica	"VIK" d.o.o. Podgorica	32318 od 27.10.2021.	2,163.31	2,163.31	2,163.31	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
28	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 25mm i kolektora fekalne kanalizacije PVC DN 160mm u Ulici Slobode br.65	"VIK" d.o.o. Podgorica	31124 od 14.10.2021.	1,360.14	1,360.14	1,360.14	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
29	Rekonstrukcija vodovodna na teritoriji naselja Doljani i Murtovina - III faza	"VIK" d.o.o. Podgorica	31469 od 18.10.2021.	45,107.13	45,107.13	45,107.13	0.00	Budžet Glavnog grada
30	Izvođenje radova na izradi PEVG DN 75mm u Park šumu Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	22244 od 27.07.2021.	2,495.68	2,495.68	2,495.68	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
31	Izvođenje radova na ugradnji buster stanice za naselje Vranići	"VIK" d.o.o. Podgorica	34537 od 18.11.2021.	508.04	508.04	508.04	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
32	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg cjevovoda SC fi 125mm novim cjevovodom PEVG DN 110mm u Ulici Bratstva i jedinstva	"VIK" d.o.o. Podgorica	34040 od 15.11.2021.	4,451.65	4,451.65	4,451.65	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
33	Izvođenje instalaterskih radova na prespajanju postojećih potrošača na novu vodovodnu mrežu u naselju Park šuma Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	35547 od 26.11.2021.	1,443.46	1,443.46	1,443.46	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
34	Formiranje pumpne stanice za potrebe sistema protivpožarne zaštite na brdu Gorica	"VIK" d.o.o. Podgorica	34721 od 19.11.2021.	25,006.40	25,006.40	25,006.40	0.00	Budžet Glavnog grada
35	Bušenje istražne bušotine za bunar B6 na vodoizvoru Zagorič i izrada glavnog projekta istražno-eksploatacionog bunara na lokaciji u okviru zaštitne zone vodoizvorista Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	38226 od 23.12.2021.	12,015.30	12,015.30	12,015.30	0.00	Budžet Glavnog grada
36	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju vodomjera u Ulici Ludviga Kube	"VIK" d.o.o. Podgorica	38756 od 28.12.2021.	6,135.40	6,135.40	6,135.40	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

37	Izvođenje radova na postavljanju i ugradnji javne česme u Njegoševom parku, Bulevar Stanka Dragojevića	"ViK" d.o.o. Podgorica	38755 od 28.12.2021.	531.74	531.74	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
38	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju vodovodnog u Ulici Hercegovačkoj	"ViK" d.o.o. Podgorica	38386 od 24.12.2021.	7,134.06	7,134.06	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
39	Izgradnja vodovoda u Bulevaru Podgorica - Danilovgrad, Ulica Ivana Vizina i Ulica Slobodana Škerovića	"ViK" d.o.o. Podgorica	38554 od 27.12.2021.	42,782.76	42,782.76	0.00	Budžet Glavnog grada
40	Izvođenje radova na zamjeni postojećih i formiranju novih cjevovoda u Ulici Nikšićki put	"ViK" d.o.o. Podgorica	39323 od 31.12.2021.	1,654.94	1,654.94	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
41	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju vodovodnog u sahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Spasa Nikolića	"ViK" d.o.o. Podgorica	39191 od 30.12.2021.	874.80	874.80	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
42	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg cjevovoda novim i zamjeni i izmještanju vodovodnog u Ulici Sava Lubarde	"ViK" d.o.o. Podgorica	39190 od 30.12.2021.	673.30	673.30	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
43	Isporuka ventil pločka DN 100mm za komoru novoizgrađenog rezervoara za naselje Dajbabska gora	"ViK" d.o.o. Podgorica	39188 od 30.12.2021.	1,195.75	1,195.75	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
44	Izvođenje radova na formiranju novog cjevovoda PEVG DN 110mm u Ulici I proletrske	"ViK" d.o.o. Podgorica	39187 od 30.12.2021.	2,904.00	2,904.00	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
45	Izvođenje radova prespajanja novog cjevovoda sa postojećim dovodnim priključcima u Ulici Lutovačkih barjaktara	"ViK" d.o.o. Podgorica	39186 od 30.12.2021.	409.80	409.80	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
	<b>Ukupno I</b>			<b>398,212.62</b>	<b>398,207.78</b>	<b>0.00</b>	
II	<b>Izgradnja vodovoda Beri - III faza</b>						
1	Izvođenje radova na izgradnji vodovoda Beri - III faza	"ViK" d.o.o. Podgorica	7175 od 09.03.2021.	85,000.00	84,978.46	0.00	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno II</b>			<b>85,000.00</b>	<b>84,978.46</b>	<b>0.00</b>	

Rekonstrukcija vodovodne mreže na seoskom području									
III									
1	Izvođenje instalaterskih radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 160mm u naselju Rogami	"ViK" d.o.o. Podgorica	364 od 13.01.2021.	4,543.75	4,543.75	0.00	0.00	4,543.75	"V.K" d.o.o. Podgorica
2	Izvođenje radova na rekonstrukciji vodovodne mreže na seoskom području naselje Goljemadi, Lješanska nahija	Koding doo Podgorica	15201 od 14.05.2021.	97,629.54	97,629.55	0.00	0.00	97,629.55	Budžet Glavnog grada
3	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 160mm u naselju Rogami-obala Morače	"ViK" d.o.o. Podgorica	15362 od 17.05.2021.	2,439.15	2,439.15	0.00	0.00	2,439.15	"ViK" d.o.o. Podgorica
4	Izvođenje instalaterskih radova na izmještanju vodomjera za potrošače u vodovodnim šahtovima koji se nalaze na javnoj površini i izmještanje oštećenog cjevovoda u naselju Komani i Bandići-Mokanje i Craovica	"ViK" d.o.o. Podgorica	15079 od 13.05.2021.	2,937.66	2,937.66	0.00	0.00	2,937.66	"ViK" d.o.o. Podgorica
5	Izvođenje radova na formiranju prepumpne stanice u naselju Piperi - Ravni Laz	"ViK" d.o.o. Podgorica	15051 od 13.05.2021.	402.15	402.15	0.00	0.00	402.15	"ViK" d.o.o. Podgorica
6	Izvođenje radova na spajanju novoizgrađenog na postojeći cjevovod PEVG DN 225mm u naselju Lješanska nahija - Kažića glavica	"ViK" d.o.o. Podgorica	14787 od 11.05.2021.	547.24	547.24	0.00	0.00	547.24	"ViK" d.o.o. Podgorica
7	Izvođenje radova na formiranju česme na seoskom grblju u Vukovcima- Piperi	"ViK" d.o.o. Podgorica	14789 od 11.05.2021.	1,484.54	1,484.54	0.00	0.00	1,484.54	"ViK" d.o.o. Podgorica
8	Izvođenje radova na rekonstrukciji zatvaračnice rezervoara za vodu u naselju Iverak - Piperi	"ViK" d.o.o. Podgorica	14790 od 11.05.2021.	4,180.17	4,180.17	0.00	0.00	4,180.17	"ViK" d.o.o. Podgorica
9	Izvođenje radova na formiranju čvorova u naseljima Ravni Laz, Zavala i Milutinovići-Piperi	"ViK" d.o.o. Podgorica	28825 od 21.09.2021.	595.27	595.27	0.00	0.00	595.27	"ViK" d.o.o. Podgorica

Izvištaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

10	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg cjevovoda PEVG DN 75mm, novim cjevovodom PEVG DN 90mm, dužine 200m, Medun-Kuč	"VIK" d.o.o. Podgorica	29180 od 24.09.2021.	5,088.58	5,088.58	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
11	Izvođenje radova na izmještanju postojećih vodomjera potrošača u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u selima Oraovica i Crveni paprat- Komani	"VIK" d.o.o. Podgorica	29621 od 29.09.2021.	2,114.01	2,114.01	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
12	Izvođenje radova na formiranju prepumpne stanice u naselju Piperi-Ravni Laz	"VIK" d.o.o. Podgorica	32319 od 27.10.2021.	156.35	156.35	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
13	Izvođenje građevinskih radova na adaptaciji slivne površine bistijerne Trmanje	Ilija Novaković Ico doo Podgorica	31776 od 20.10.2021.	23,921.10	23,921.09	0.00	Budžet Glavnog grada
14	Izvođenje radova na izgradnji rezervoara (prekidne komore) za naselje Gornje Mrke - Piperi	Grand design doo Podgorica	24944 od 13.08.2021.	6,048.28	6,048.28	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
15	Izvođenje radova na izgradnji rezervoara (prekidne komore) korisne zapremine 10 m <sup>3</sup> u zaseoku Prekača - Piperi	Likrad doo Podgorica	23990 od 02.08.2021.	4,549.00	4,549.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
16	Izvođenje radova na formiranju čvorova za priključak u selima Ravni Laz, Zavala, Milutinovići, Gole Strane - Piperi	"VIK" d.o.o. Podgorica	34044 od 15.11.2021.	588.76	588.76	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
17	Izvođenje radova na formiranju zatvaračnice novog rezervoara Mrki Val - Piperi	"VIK" d.o.o. Podgorica	34043 od 15.11.2021.	2,520.20	2,520.20	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
18	Izvođenje instalaterskih radova na ugradnji cjevovoda FEVG DN 63mm i PEVG DN 40mm sa izmještanjem vodomjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u selu Crveni Paprat - Komani	"VIK" d.o.o. Podgorica	34041 od 15.11.2021.	10,353.08	10,353.08	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

19	Izvođenje građevinskih radova na izgradnji vodovodne mreže za selo Gradac - Lješanska nahija, dionica od skretanja za Staniseljice do rezervoara Gradac	Indel inženjering doo Podgorica	38222 od 23.12.2021.	100,017.47	100,017.47	0.00	Budžet Glavnog grada
20	Izgradnja vodovodne mreže u selima Lješnja i Podstrana - Lješanska nahija	"VIK" d.o.o. Podgorica	38224 od 23.12.2021.	38,183.28	38,183.28	0.00	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno III</b>			<b>308,299.58</b>	<b>308,299.58</b>	<b>0.00</b>	
<b>IV</b>	<b>Izgradnja hidrotehničke infrastrukture u opštini u okviru Glavnog grada Golubovci</b>						
1	Izvođenje radova na izgradnji sekundarne vodovodne mreže na području opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci	Aqua engineering doo Podgorica	14932 od 12.05.2021.	158,774.75	158,774.75	0.00	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno IV</b>			<b>158,774.75</b>	<b>158,774.75</b>	<b>0.00</b>	
<b>V</b>	<b>Investiciono održavanje</b>						
1	Nabavka i ugradnja elektromotorne zaštite na srednjenaponskom bloku na CS Mreža 2	Elkon doo Podgorica	11340 od 09.04.2021.	46,771.82	46,771.82	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Nabavka, isporuka i ugradnja elektro ormara, povezivanje provodnika, ispitivanje i puštanje u rad niskonaponskog bloka 630 kVA na pumpnoj stanici Zagorič	Enproing doo Podgorica	14199 od 06.05.2021.	8,203.80	3,230.00	4,973.80	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno V</b>			<b>54,975.62</b>	<b>50,001.82</b>	<b>4,973.80</b>	
<b>VI</b>	<b>Opremanje bunara B6 u Zagoriču</b>						
1	Izvođenje radova na opremanju bunara B6 na vodoizvoru Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	37264 od 14.12.2021.	99,934.48	99,934.48	0.00	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno VI</b>			<b>99,934.48</b>	<b>99,934.48</b>	<b>0.00</b>	
	<b>UKUPNO (I+II+III+IV+V+VI)</b>			<b>1,105,197.05</b>	<b>1,100,196.87</b>	<b>4,973.80</b>	

### 6.1.2. Sistem fekalne i atmosferske kanalizacije

Jedna od značajnih aktivnosti u 2021. godini bila je svakako izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije na području Glavnog grada. Ukupna vrijednost izvedenih radova u izvještajnom periodu je iznosila 321.219,57€, a isti su se odnosili na:

- Izgradnju fekalne i atmosferske kanalizacione mreže u vrijednosti 271.308,97 €. Radovi su se odnosili na izgradnju kolektora fekalne kanalizacije u bočnom kraku Mosorske ulice, za bočni krak Ulica Nikole Tesle, i izmještanju kolektora fekalne kanalizacije u naselju Vrela ribnička, zatim na izgradnji kolektora atmosferske kanalizacije na Bulevaru Mihaila Lalića, za dio ulice u Dajbabama – Kolovrat, za dio Ulice V proleterske brigade, u dijelu Ulice Goce Delčeva, u dijelu Ulice Valtazara Bogišića i u Tivatskoj ulici. Pored navedenih radova vršena je i adaptacija atmosferske kanalizacije u Ulici Veljka Jankovića i adaptacija prerumpne stanice za atmosferske vode na raskrsnici Bulevara Srđana Aleksića i Ulice Bratstva i jedinstva.
- Izgradnju i rekonstrukciju pumpnih stanioaca za atmosferske vode na Tuškom putu u iznosu od 49.910,60 €.



Tabela br.6: Investicione aktivnosti za sistem fekalne i atmosferske kanalizacije

R.br.	Naziv	Izvođač radova	Broj ugovora	Vrijednost investicije	Ukupno realizovano	Ostaje za realizaciju	Izvori finansiranja
<b>I</b>	<b>Izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije na području Glavnog grada</b>						
1	Izvođenje radova na izgradnji fekalne kanalizacije u bočnom kraku Mosorske ulice	"ViK" d.o.o. Podgorica	10507 od 05.04.2021.	10,479.11	10,479.11	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Izvođenje radova na izgradnji hidrotehničkih instalacija fekalne kanalizacije na graničnom prelazu Božaj	"ViK" d.o.o. Podgorica	10550 od 05.04.2021.	2,598.67	2,598.67	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
3	Izvođenje radova na izgradnji hidrotehničkih instalacija fekalne kanalizacije u Bokeškoj ulici	"ViK" d.o.o. Podgorica	10549 od 05.04.2021.	1,224.80	1,224.80	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
4	Izvođenje radova na priključenje atmosferske kanalizacije na Bulevaru Mihaila Lalića, adaptaciji atmosferske kanalizacije u Ulici Veljka Jankovića i izmještanje fekalne kanalizacije u naselju Vrela ribnička	"ViK" d.o.o. Podgorica	17081 od 03.06.2021.	47,051.06	47,051.06	0.00	Budžet Glavnog grada
5	Izvođenje atmosferske kanalizacije za dio ulice u Dajbabama - Kolovrat	"ViK" d.o.o. Podgorica	22314 od 27.07.2021.	28,454.35	28,454.35	0.00	Budžet Glavnog grada
6	Adaptacija atmosferske kanalizacije za dio Ulice V proleterske brigade u Podgorici	"ViK" d.o.o. Podgorica	24466 od 11.08.2021.	14,007.37	14,007.37	0.00	Budžet Glavnog grada
7	Izvođenje radova na adaptaciji atmosferske kanalizacije u dijelu Ulice Goce Delčeva	"ViK" d.o.o. Podgorica	30540 od 06.10.2021.	21,348.53	21,348.53	0.00	Budžet Glavnog grada
8	Adaptacija atmosferske kanalizacije u dijelu Ulice Valtazara Bogišića	"ViK" d.o.o. Podgorica	32926 od 02.11.2021.	26,197.56	26,197.56	0.00	Budžet Glavnog grada
9	Izvođenje fekalne kanalizacije u bočnom kraku Ulice Nikole Tesle	"ViK" d.o.o. Podgorica	36792 od 09.12.2021.	37,137.17	37,137.17	0.00	Budžet Glavnog grada

Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

10	Izvođenje radova na hidrotehničkim instalacijama atmosferske kanalizacije u Ulici Meše Selimovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	37241 od 14.12.2021.	1,571.31	1,571.31	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
11	Izvođenje radova na adaptaciji prepumpne stanice za atmosferske vode na raskrsnici Bulevar Srđana Aleksića i Ulice Bratstva i jedinstva	Indel inženjering doo Podgorica	38227 od 23.12.2021.	31,963.54	31,963.54	0.00	Budžet Glavnog grada
12	Izvođenje atmosferska kanalizacija u Tivatskoj ulici	"VIK" d.o.o. Podgorica	38221 od 23.12.2021.	34,824.16	34,824.16	0.00	Budžet Glavnog grada
13	Izvođenje radova na izgradnji hidro-tehničkih instalacija na kraku u Ulici Sava Orovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	31994 od 22.10.2021.	1,756.82	1,756.82	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
14	Izvedeni radovi hidro-tehničkih instalacija atmosferske kanalizacije na Bulevaru Mihaila Lalića	"VIK" d.o.o. Podgorica	33818 od 11.11.2021.	4,076.19	4,076.19	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
15	Izvedeni radovi hidro-tehničkih instalacija fekalne kanalizacije u Ulici Slobode	"VIK" d.o.o. Podgorica	34686 od 19.11.2021.	1,291.30	1,291.30	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
16	Izvedeni radovi hidro-tehničkih instalacija atmosferske kanalizacije u Ulici Ivana Vujoševića	"VIK" d.o.o. Podgorica	33819 od 11.11.2021.	2,453.24	2,453.24	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
17	Izvedeni radovi hidro-tehničkih instalacija fekalne kanalizacije u Ulici Vasa Bracanova	"VIK" d.o.o. Podgorica	33628 od 09.11.2021.	2,462.49	2,462.49	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
18	Izvedeni radovi hidro-tehničkih instalacija fekalne kanalizacije u Ulici Jerevanskoj	"VIK" d.o.o. Podgorica	33627 od 09.11.2021.	2,411.30	2,411.30	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
	<b>Ukupno I</b>			<b>271,308.97</b>	<b>271,308.97</b>	<b>0.00</b>	
<b>II</b>	<b>Izgradnja i rekonstrukcija pumpnih stanica za atmosferske vode Tuški put</b>						
1	Izvođenje radova na izgradnji upojnog bunara u Ulici Bracana Bracanovića (Tuški put)	Indel inženjering doo Podgorica	28747 od 21.09.2021.	32,462.16	31,904.54	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Nabavka i ugradnja opreme za upojni bunar u Ulici Bracana Bracanovića (Tuški put)	"VIK" d.o.o. Podgorica	38552 od 27.12.2021.	18,006.06	18,006.06	0.00	Budžet Glavnog grada
	<b>Ukupno II</b>			<b>50,468.22</b>	<b>49,910.60</b>	<b>0.00</b>	
	<b>UKUPNO (I+II)</b>			<b>321,777.19</b>	<b>321,219.57</b>	<b>0.00</b>	

## 6.2. Realizaciji Projekta izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom

Najvažniji kapitalni projekat izgradnje Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom uveliko je ušao u proces implementacije.

Procijenjeni ukupni projektni troškovi („ukupni troškovi“) iznose oko 50.350.000,00 € (ne uključujući ulaganja društva „13-jul Plantaže“).

Kreditna sredstva obezbijeđena su posredstvom Njemačke razvojne banke „KfW“ u iznosu od 35.000.000,00 € kroz dva zasebna kreditna ugovora, Ugovor o razvojnom kreditu od 22.09.2017 (30.000.000,00 €) i Ugovor o standardnom kreditu od 22.09.2017 (5.000.000,00 €).

Bespovratna sredstva obezbijeđena su posredstvom Investicionog Okvira za zapadni Balkan (WBIF) kroz Grant sredstva za tehničku pomoć u iznosu od 1.145.834,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju projekta od 16.12.2016. godine i Grant sredstva za investicije u iznosu od 9.000.000,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju i projektu od 22.09.2017. godine.

Preostale potrebe za finansijskim sredstvima, koje se trenutno procjenjuju na 5.200.000,00 €, biće obuhvaćene budžetskim sredstvima grada Podgorice.

Tokom 2020. godine otpočela je raealizacija I faze Projekta, koja se sastoji od sledećih komponenti:

- 1 Novo mehaničko-biološko Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda PPOV sa uklanjanjem nutrijenta 235.200 ES (ekvivalenta stanovnika),
- 2 Postrojenje za tretman kanalizacionog mulja (PTKM) sa digestiranjem u cilju dobijanja električne energije i tople vode,
- 3 Postrojenje za spaljivanje ostatka kanalizacionog mulja PSKM (uključujući spaljivanje svih organskih ostataka),
4. Odvodni/primarni kolektori,
5. Most preko rijeke Morače (prenosni kolektor, dopremanje otpadnih voda i pješaci) – most drži prenosne kolektore, glavni vod za vodosnabdijevanje, a u isto vrijeme će biti pješački most koji će povezivati dva dijela grada,
6. Proširenje sekundarne mreže (oko 18.000 m) i povezivanje (oko 10.000 stanovnika) – kao prva faza planiranog povećanja broja potrošača povezanih na kanalizacionu mrežu,
7. Unapređenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji “13. jul Plantaže” - Buduće Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda će biti gradsko Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda. Međutim, društvo “13. jul Plantaže”, proizvođač vina, priključeno je na kanalizacionu mrežu (indirektni ispuštač), a njegove otpadne vode odlikuje veliko opterećenje organskim zagađenjem, što predstavlja rizik po adekvatan rad sadašnjeg i budućeg Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda. Društvo “13. jul Plantaže” su zakonom obavezne

da vrše predtretman svojih otpadnih voda. Stoga pored ukupne cijene projekta, investicioni trošak za predtretman u društvu "13. jul Plantaže" procjenjuje se na najmanje 500.000,00 €. Precizni troškovi će biti poznati nakon provjere i planiranja koje će obaviti konsultant za sprovođenje tenderskih postupaka za radove i nabavke. Te troškove snosi "13. jul Plantaže".

8. Proširenje kanalizacione mreže.

Za komponente 1, 2 i 3 (Izgradnja Postrojenja za tretman otpadnih voda, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja), nakon tenderskog perioda, u 2021 godini, sprovedene su aktivnosti na pripremi i podnošenju izvještaja o ocjeni tenderskog postupka, nakon čega slijedi ugovorno pregovaranje i priprema ugovornih dokumenata, kao i dodjela ugovora.

Vežano za Komponentu 4 koja se odnosi na izgradnju primarnog kolektora u vrijednosti 6,6 miliona eura, u 2021. godini, sprovedene su aktivnosti na privremenom prihvatanju radova i izdavanju potvrda o preuzimanju istih, koji obuhvata i period za prijavljivanje nedostataka. Nakon ovih aktivnosti slijedi primanje radova i izdavanje dozvole za rad.

Vežano za Komponentu 5 koja se odnosi na izgradnju cjevovodno/pješačkog mosta, radovi na izgradnji istog su završeni. U 2021. godini, kao i za Komponentu 4, sprovedene su aktivnosti na privremenom prihvatanju radova i izdavanje potvrda o preuzimanju istih, koji obuhvata i period za prijavljivanje nedostataka. Nakon ovih aktivnosti slijedi primanje radova i izdavanje dozvole za rad.

Radovi za Komponentu 6 koja se odnosi na proširenje kanalizacione mreže, u dužini od oko 18,5 km, u 2021. godini do kraja godine sprovedene su aktivnosti na privremenom prihvatanju radova i izdavanju potvrda o preuzimanju istih, koji obuhvata i period za prijavljivanje nedostataka. Nakon ovih aktivnosti slijedi primanje radova i izdavanje dozvole za rad.

Aktivnosti vezane za Komponentu 7 (Unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.jul Plantaže), odnose se na pripremu tenderske dokumentacije, a za Komponentu 8 (Proširenje kanalizacione mreže Faza II i III) aktivnosti su vezane za pripremu nacrtu Glavnih projekata.

### 6.3. Tekuće održavanje crpnih stanica u 2021. godini

U periodu 2021. godine vršene su aktivnosti na redovnom održavanju pumpnih stanica, bunara i rezervoara, kao i:

- praćenje pritiska u sistemu,
- praćenje ravnomjernog stepena iskorišćenosti pumpnih agregata,
- propisno hlorisanje.

Pored ovih uobičajenih aktivnosti i redovnog održavanja pumpnih stanica, bunara i rezervoara, rađeno je i sledeće:

- 1) PS "Mareza":
  - zamjena djelova mjerača protoka;
  - zamjena drenažne pumpe;
  - servisiranje drenažne pumpe;
  - servisiranje regulatora gasnog hlora;
  - zamjena buster pumpe;
- 2) PS "Ćemovsko polje":
  - servisiranje modula gasnog hlora;
- 3) PS "Zagorič":
  - zamjena buster pumpe;
  - zamjena PLC modula;
  - servisiranje buster pumpe;
- 4) PS "Vuksanlekići":
  - zamjena sistema za neutralizaciju hlora;
- 5) PS "Dinoša":
  - ugradnja novog pumpnog agregata;
  - zamjena buster pumpe;
  - ugradnja novog motora na pumpnom agregatu;
- 6) PS "Farmaci":
  - zamjena pumpnog dijela na buster pumpi (HVU);
- 7) PS "Milješ":
  - servisiranje motora pumpe;
  - ugradnja novog elektromotora

- 8) PS "Iverak":
  - zamjena dozirne pumpe;
- 9) PS "Vranjina":
  - zamjena buster pumpe;
- 10) PS "Tuzi":
  - zamjena buster pumpe;
- 11) PS "Rijeka piperska":
  - ugradnja sistema za hlorisanje;
- 12) PS "Bioče":
  - servisiranje buster pumpe.

#### 6.4. Tekuće održavanje vodovodne mreže u 2021. godini

Jedan od osnovnih preduslova urednog vodosnabdijevanja, jeste adekvatno održavanje vodovodne mreže. U narednoj tabeli su prikazane planirane i preduzete aktivnosti u 2021. godine.

Tabela br.7: Aktivnosti na održavanju vodovodne mreže u 2021. godini

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2021	Ostvareno 2021	Index
	1	2	3	4	4/3
	Tekuće održavanje				
1.	Otklanjanje kvarova na vodovodnoj mreži i objektima mreže (vodovod.cijevima, šahtovima, priključcima i crpnim stanicama) po prijavi	br. Interv.	1.000	1.089	108,90
2.	Izrada novih cjevovoda sa ugradnjom čvorova	m	20.000	19.351,10	96,76
		kom	80	185	231,25
3.	Rekonstrukcija vodovodne mreže sa prespajanjem potrošača	m	10.000	3.217,10	32,17
		kom	100	205	205,00
4.	Čišćenje vodovodnih šahtova na primarnoj i sekundarnoj vod.mreži	kom	5	15	300,00
5.	Blindiranje i čepovanje cjevovoda	kom	150	119	79,33
6.	Postavljanje poklopaca na otvorima vodovodnih šahti usled loma i otuđenja	kom	40	73	182,50
7.	Zamjena slavina na javnim česmama	kom	35	68	194,29
8.	Ispiranje vodovodne mreže	m	20.000	2.960,10	14,80
9.	Pregled i kontrola vodovodne mreže	br. Interv.	300	267	89,00
10.	Zamjena vodomjera za potrošače	kom	-	190	-
11.	Izmještanje vodomjera za potrošače	kom	-	213	-
12.	Zamjena postojećih i ugradnja novih pumpnih agregata u objektima prepumpnih stanica	kom	-	4	-
13.	Zamjena postojećih i ugradnja novih ventila	kom	-	5	-
14.	Izmještanje cjevovoda	m	-	170	-
15.	Formiranje javnih česama	kom	-	2	-
16.	Formiranje sučeonih spojeva na cjevovodu	kom	-	212	-

Posmatrajući prethodnu tabelu uočavamo odstupanja ostvarenih u odnosu na planirane aktivnosti iz sledećih razloga:

- nemogućnosti planiranja preciznog broja intervencija, posebno kada je u pitanju prespajanje potrošača (formiranje čvorova);

- prilikom izrade plana, iz razloga nerespolaganja sa svim gotovim projektima, došlo je do odstupanje plana rekonstrukcije vodovodne, kao i ispiranje vodovodne mreže.

## **6.5. Aktivnosti laboratorije za ispitivanje vode za piće u 2021. godini**

Kontrola kvaliteta vode za piće je zakonska obaveza svakog vodovoda. „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica dužno je da obezbijedi stalno i sistematsko registrovanje količina vode i ispitivanje kvaliteta vode na vodozahvatima, u skladu sa važećim Pravilnikom o parametrima, provjeri usaglašenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoring zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu (“Službeni list CG” br.64/18 i 101/21). Pored kontrole kvaliteta vode za piće koja se vrši u laboratoriji Društva, vrši se i nadzor kvaliteta vode za piće koja se isporučuje potrošačima, od strane ZU Institut za javno zdravlje Crne Gore.

U izvještajnom periodu, u internoj laboratoriji izvršena je analiza 932 uzorka sirove vode sa vodoizvorišta na fizičko-hemijske i isti broj uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta. Pored uzoraka sirove vode, izvršena je kontrola kvaliteta vode iz distributivne mreže, pri čemu je izvršena analiza 3.529 uzoraka na fizičko-hemijske i 3.558 uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta. Na osnovu procjene rizika, ispitivanje kvaliteta vode koja se distribuira potrošačima bilo je bazirano prije svega na ispitivanju hlorisane vode.

Osim redovnih ispitivanja vode za piće koja se isporučuje potrošačima, u internoj laboratoriji se vršilo i ispitivanje vode za potrebe eksternih korisnika (59 uzoraka).

U periodu od 30.12.2020.godine do 05.01.2021.godine i u periodu od 25.01 do 28.01.2021. godine, usljed obilnih padavina došlo je do povećanja mutnoće vode sa vodoizvorišta Mareza. Sredstvima javnog informisanja, a na osnovu preporuka Instituta za javno zdravlje Crne Gore, stanovništvo je obaviješteno da voda sa ovog vodoizvorišta nije za piće i da se koriste drugi alternativni izvori, sve dok se mutnoća ne vrati u dozvoljene granice. Svi ostali parametri kvaliteta, osim parametara mutnoće u periodu obilnih padavina, pokazivali su uobičajene vrijednosti i bili su u skladu sa Pravilnikom.

Rezultati ostalih ispitivanja koja se obavljaju u laboratoriji Društva sa ostalih vodoizvorišta, kao i sa ovog vodoizvorišta, osim u navedenom periodu, pokazuju da je voda za piće koja se isporučuje potrošačima mikrobiološki i fizičko-hemijski ispravna i u skladu sa važećim Pravilnikom o parametrima, provjeri usaglasenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu (“Službeni list CG” br.64/18 i 101/21).

U izvještajnom periodu izvršeno je 45 periodičnih analiza sirove vode sa svih vodoizvorišta (obim analize B).



U oktobru mjesecu 2021.godine, stupio je na snagu Pravilnik o izmjeni Pravilnika o parametrima, provjeri usaglašenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu („Službeni list CG“, broj 101/21). Izmjene se odnose na izmjene maksimalno dozvoljenih koncentracija nekih fizičko-hemijskih parametara. Takođe, izmjenom Pravilnika definisano je da minimalna koncentracija rezidualnog hlora, u javnim vodovodnim sistemima, mora biti 0,2 mg/l.

U tabelarnom pregledu je dat prikaz broja analiziranih uzoraka koji se odnose na period januar-decembar 2021 godine, u odnosu na planirane za isti period.

Tabela br.8: Broj urađenih uzoraka Laboratorije za ispravnost vode za piće u 2021. godini

R.br.	Mjesto uzorkovanja	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	%
	1	2	3	4	5(4/3*100)
1	Hlorisana voda iz distributivne mreže	kol	3.600	3.529	98
2	Sirova voda sa vodoizvorišta / vodozahvata	kol	840	932	111

Razlog neostvarenja plana kod uzorkovanja hlorisane vode iz distributivne mreže se odnosi na nepovoljnu epidemiološku situaciju u prvom kvartalu 2021.godine, kojom je onemogućen pristup pojedinim mjernim mjestima kontrole (Domovi zdravlja, ograničen pristup u caffè barovima i sl.). U isto vrijeme, broj raspoloživog radnog osoblja bio je smanjen. Bez obzira na smanjeni broj analiziranih uzoraka (u odnosu na planirani broj), taj broj je mnogo veći od broja uzoraka definisanih zakonskim propisima Crne Gore ( u svrhu samokontrole).

U izvještajnom periodu Odeljenje za fizičko hemijska ispitivanja učestvovalo je u tri PT šeme ovlašćenih provajdera: LGC; Milliporesigma i Kolas-Republika Koreja. Izvještaji o rezultatima učešća u PT šemi fizičko hemijskih ispitivanja ( dvije PT šeme ovlašćenih provajdera LGC i Milliporesigma) još jednom su dokazali da je odeljenje za fizičko hemijska ispitivanja kompetentno za ispitivanja iz utvrđenog obima akreditacije. Na osnovu postignutih rezultata učešća u PT šemi ovlašćenog provajdera K-WATER (Water Quality & Safety research Department, Koreja) Laboratorija je od provajdera dobila Sertifikat Izvrsnosti (Certificate of Laboratory Excellence). Ovaj sertifikat predstavlja dokaz vrhunskog kvaliteta laboratorije i priznanje za 100% prihvatljivih rezultata. Ovo odeljenje je učestvovalo i u međulaboratorijskom ispitivanju organizovanom od strane Doma zdravlja Bar.

Izvještaj o rezultatima učešća u PT šemi, odeljenja za mikrobiološka ispitivanja, još jednom dokazuju da je odeljenje kompetentno za mikrobiološka ispitivanja parametara iz utvrđenog obima akreditacije.

Prema zahtjevima standarda kompletno osoblje prošlo je obuku za novi standard MEST EN ISO/IEC 17025:2018. U skladu sa ponuđenim, članovi laboratorije uzeli su učešće na organizovanim webinarima od interesa, na osnovu čega posjeduju i sertifikate o istom.

U septembru mjesecu uspješno je realizovana provjera ispunjenosti zahtjeva standarda MEST EN ISO 22000:2018 od strane sertifikacione kuće "Montecert".

Postupak reakreditacije laboratorije, prema novom standardu MEST EN ISO 17025:2018, koji je odlagan zbog epidemiološke situacije, realizovan je u martu 2021. Reakreditacija je podrazumijevala ponovno ocjenjivanje, trećeg ciklusa akreditacije laboratorije, za potrebe dokazivanja kompetentnosti rada laboratorije i dokaz usaglašenosti sa novim standardom. Ovim ocjenjivanjem laboratorija je pored prelaska na novi standard MEST EN ISO 17025:2018 proširila i obim akreditacije za jednu metodu hemijskih ispitivanja i dokazala kompetentnost za poslove uzorkovanja, fizičko hemijskih i mikrobioloških ispitivanja.

## 6.6. Tekuće održavanje sistema fekalne kanalizacije u 2021. godinu

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada, opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci i opštine Tuzi. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika. U narednoj tabeli su prikazane planirane i ostvarene aktivnosti u 2021. godini.

Tabela br.9: Aktivnosti na održavanju kanalizacione mreže u 2021. godini

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2021	Ostvareno 2021	Index
	1	2	3	4	4/3
1.	Tekuće održavanje				
1.1.	Ispiranje kanalizacione mreže i priključaka pomoću visokopritisne autocistijerne	m	40.000	52.636	131,59
2.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacione mreže				
2.1.	Otklanjanje kvarova na kanalizacionoj mreži i priključcima po prijavi	kom	1.000	908	90,80
2.2.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže (reviz.oknima i kanal.cijevima)	kom poklopac	120	38	31,67
		kom čišć šaht	500	257	51,40
3.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacionih priključaka				
3.1.	Fakturiše se trećim licima	kom	150	109	72,67
3.2.	Glavni grad Podgorica - Sekretarijat za komunalne poslove	kom	350	264	75,43
4.	Crpljenje septičkih jama	kom	320	158	49,37
		tura	410	209	50,98

U ovom periodu iskorišćena je mogućnost da se vrši ispiranje fekalne kanalizacije u skladu sa praksom i standardima EU, što je direktno uticalo na smanjenje broja kvarova na samoj mreži.

## 6.7. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u 2021. godini

Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, koje je kontinuirano u funkciji od 1978. godine, projektovano je i izvedeno za prečišćavanje otpadnih voda komunalnog karaktera maksimalnog hidrauličkog opterećenja 17.000 m<sup>3</sup>/dan i organskog opterećenja za 55.000 ekvivalentnih stanovnika. Ukupno organsko opterećenje iz javnog kanalizacionog sistema je oko 145.000 ekvivalentnih stanovnika. Zbog nedovoljnog kapaciteta postrojenja, dio otpadnih voda se ispušta u recipijent nakon preliminarnog tretmana.

U tabeli koja slijedi dat je pregled količina otpadnih voda sakupljenih i odvedenih javnim kanalizacionim sistemom, količina voda koja je prošla kompletan tretman na Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda i količina otpadnih voda nakon preliminarnog tretmana u 2021. godini.

Tabela 10 : Količina otpadnih voda u 2021. godini

R.br.	Količina otpadnih voda	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	Index
	1	2	3	4	4/3
1.	Količina otpadnih voda tretiranih na PPOV-u	m <sup>3</sup>	6.266.603	5.140.794	82,03
2.	Količina vode nakon preliminarnog tretmana	m <sup>3</sup>	4.727.441	5.934.390	125,53
3.	Ukupna količina otpadnih voda sakupljenih i odvedenih javnim kanalizacionim sistemom	m <sup>3</sup>	10.994.044	11.075.184	100,74

U proteklom periodu rada Postrojenja, vršeno je priključenje novoizgrađenih gradskih objekata na kanalizacionu mrežu, što je uzrokovalo preopterećenost Postrojenja.

## Laboratorija za poslove laboratorijskog praćenja rada i efekata prečišćavanja otpadnih voda

U tabeli koja slijedi dat je pregled izvršenih analiza laboratorije za ispitivanje otpadnih voda u 2021. godine.

Tabela 11: Broj analiza otpadnih voda u 2021. godine

R.br.	Analiza	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	Index
	1	2	3	4	4/3
1.	Analiza otpadnih voda	količina	4.890	5.119	104,68
2.	Analiza komunalnog mulja	količina	1.450	1.502	103,59
3.	Ukupna analiza	količina	6.340	6.621	104,43

Do odstupanja ostvarenog u odnosu na planirani broj analiza je došlo iz razloga izvođenja dodatnih analiza na pilot postrojenju biljnog uređaja za prečišćavanje otpadnih voda.

**6.8. Tekuće održavanje sistema atmosferske kanalizacije u 2021. godini**

DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica specijalizovanim vozilima vrši održavanje sistema atmosferske kanalizacije. Ovo Društvo dobilo je na održavanje, tokom 2003. godine sistem atmosferske kanalizacije, i u skladu sa tim vrši se redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihova registracija kroz katastar instalacija. U nastavku slijedi prikaz ostvarenih kao i planiranih aktivnosti u 2021. godini.

Tabela br.12: Aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacione mreže u 2021. godini

Red.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2021	Ostvareno 2021	Index
	1	2	3	4	4/3
	Tekuće održavanje				
1.	Ispiranje, otčepljavanje i pročišćavanje atmosferske kanalizacije pomoću visokopritisne autocistijerne	m	35.000	17.540	50,11
2.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže	br.interv	5	-	-
3.	Ručno čišćenje slivničkih šahtova, šahtova na primarnoj i sekundarnoj mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom	1.100	731	66,45
4.	Geodetsko snimanje identifikovane trase atmosferske kanalizacione primarne i sekundarne mreže i objekata na njoj	m	5.000	4.360	87,20
5.	Pročišćavanje i crpljenje akumulirane kišnice sa saobraćajnice i iz postojeće atmosferske kanalizacije pomoću fekalne autocistijerne	kom	250	102	40,80
		tura	350	330	94,29
6.	Ručno otkopavanje slivničkih šahtova koji su zatrpani zemljanim materijalom ili pak asfaltirani	kom	5	-	-

## 6.9. Tekuće održavanje integralnog informacionog sistema

- Godišnje održavanje integralnog informacionog sistema u pet osnovnih komponenti sistema: dominus, utilitas, sapiens, libris, officious.....24,974.40 €;
- Usluge održavanje i nadogradnja Yokogawa SCADA Sistema.....45,012.00 €;
- Godišnje licence za firewall i backup.....5,974.98 €.

## **7. Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja-realizacija finansijskog plana**

Izveštaj o realizaciji finansijskog plana prikazuje u odvojenim tabelarnim pregledima strukturu izvora prihoda, strukturu ostvarenih prihoda i strukturu ostvarenih rashoda.

### **7.1. Izvori prihoda**

U najvećem dijelu ovo Društvo je svoje poslovanje finansiralo iz sopstvenih sredstava, ostvarenih prodajom usluga iz domena svoje djelatnosti u iznosu od 12,152,950.55 € (bez PDV-a).

Pored sopstvenih izvora, za finansiranje poslovanja, Društvo je koristilo sredstva iz:

- Budžeta Glavnog grada (izgradnja hidrotehničkih instalacija) 1,091,002.44 €;
- Budžeta Glavnog grada (javna funkcija) 150,000.00 €;
- Budžeta opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci 158,774.76 €;
- Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede 150,000.00 €.

### **7.2. Struktura ukupnih prihoda**

Tabela br.13: Ukupni prihodi

R.br.	Vrsta prihoda	iznos	%
1	Ukupni poslovni prihodi	10,457,378.41	71.96
2	Ukupni ostali poslovni prihodi (pomoćne djelatnosti)	3,067,213.12	21.11
3	Ukupni vanredni prihodi	1,007,527.16	6.93
	<b>Ukupno</b>	<b>14,532,118.69</b>	<b>100.00</b>

Ukupni prihodi iznose **14,532,118.69 €**, a čine ih poslovni prihodi koji obuhvataju prihode od osnovne djelatnosti (po regulisanim komunalnim djelatnostima) u iznosu od **10,457,378.41 €**, ostale poslovne prihode **3,067,213.12 €** i vanredne prihode **1,007,527.16 €**.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju:

- prihode od isporuke vode drugom vršiocu, opštini Danilovgrad;
- prihode od prodaje vode putem cistijerni;
- prihode od radova koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada, opredijeljenih za unapređenje i razvoj svih hidrotehničkih instalacija;
- prihode od aktiviranja potrošnje robe za sopstvene usluge, koji nastaju po osnovu upotrebe proizvoda i usluga za sopstvene potrebe odnosno za izgradnju dugoročne imovine;
- prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama...



Vanredni prihodi odnose se na naplaćena potraživanja po osnovu utuženja, viškove materijala, prihode od smanjenja obaveza i dr.

### 7.3. Ukupni rashodi

Ukupni rashodi iznose **14,377,973.27 €** i to **12,153,610.12 €** poslovnih rashoda i **2,224,363.15 €** vanrednih rashoda.

Tabela br.14: Ukupni rashodi

r.br	Vrsta troška	iznos	%
<b>A</b>	<b>Poslovni rashodi</b>	<b>12,153,610.12</b>	<b>84.53</b>
1	Troškovi materijala	902,957.74	6.28
2	Troškovi električne energije i goriva	1,570,956.05	10.93
3	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	6,440,926.01	44.80
4	Troškovi proizvodnih usluga	426,603.78	2.97
5	Troškovi amortizacije	1,288,777.71	8.96
6	Nematerijalni troškovi	1,371,125.16	9.54
7	Finansijski rashodi	152,263.67	1.06
<b>B</b>	<b>Vanredni rashodi</b>	<b>2,224,363.15</b>	<b>15.47</b>
1	Vanredni rashodi	2,224,363.15	15.47
	<b>UKUPNO (A+B)</b>	<b>14,377,973.27</b>	<b>100.00</b>

Najveće učešće u ukupnim rashodima čine poslovni rashodi (84,53%), dok je udio vanrednih rashoda 15,47%.

Kada se posmatraju poslovni rashodi, najveći dio čine troškovi zarada, naknade zarada i ostala lična primanja. Takođe su troškovi električne energije i goriva, porasli u odnosu na prethodnu godinu i čine 10,93% ukupnih rashoda. Troškovi materijala su u odnosu na prethodnu godinu manji i čine 6,28% svih troškova. Nematerijalni troškovi su takođe porasli i čine 9,54% ukupnih rashoda, dok troškovi amortizacije imaju udio od 8,96% u ukupnim rashodima.

Vanredni rashodi čine rashodi utuženja fizičkih i pravnih lica, sa učešćem od 15,47%.

#### 7.4. Naplata potraživanja

- a) Po osnovu vode i usluga kanalizacije po kategorijama potrošača (privreda i domaćinstva)

Tabela br.15: Naplata potraživanja

r.br	Opis-Osnov	Pravna lica	Domaćinstva		Ukupno
			Stambene zgrade	Individualni objekti	
1	Fakturisano u periodu 01.01-31.12.2021.	4,035,982.03	4,070,050.57	3,083,362.30	11,189,394.90
2	Naplaćeno u periodu 01.01-31.12.2021.	4,035,386.69	3,479,758.13	2,904,264.49	10,419,409.31
3	Procenat naplate (2:1)	99.99	85.50	94.19	93.12
4	Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2021.	950,774.21	2,457,973.29	1,651,186.89	5,059,934.39

- b) Opština Danilovgrad  
 nenaplaćena potraživanja iz ranijeg perioda..... 155,893.45 €  
 fakturisano u 2021. godini ..... 124,895.10 €  
 naplaćeno u 2021. godini ..... 185,924.05 €  
 nenaplaćeno na dan 31.12.2021. godine..... 94,864.50 €
- c) Hidranti  
 nenaplaćena potraživanja iz ranijeg perioda..... 3,850.88 €  
 fakturisano u 2021. godini ..... 26,834.28 €  
 naplaćeno u 2021. godini ..... 23,691.53 €  
 nenaplaćeno na dan 31.12.2021. godine..... 6,993.63 €
- d) Po osnovu potraživanja za usluge  
 naplaćeno u 2021. godine .....1,816,708.40 €  
 nenaplaćeno na dan 31.12.2021. godine ..... 290,477.56 €

Ukupno **naplaćena potraživanja** na dan 31.12.2021. godine (po gore navedenim osnovama) iznose **12,445,733.29 €**.

U 2021. godini, po osnovu usluga vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, naplaćeno je ukupno za sve kategorije potrošača, Opštinu Danilovgrad i hidrante **10,629,024.89 €**.

#### 7.5. Odluka o raspodjeli dobiti

Odluka Odbora direktora Društva o raspodjeli dobiti je sastavni dio ovog Izveštaja.

## **8. Izveštaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja**

Trenutno je u Društvu angažovano 567 zaposlenih. Društvo je u toku 2021. godine donijelo novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa Statutom.

U nastavku slijede tabele u kojima su prikazani zaposleni po nivou kvalifikacije i godinama starosti i radnog staža.

Tabela br.16: Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije									Ukupno
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV 2	III	II	I 1 ili I 2	Ostali		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	64	59		1	4						
Administrativno tehnički poslovi	83	26	4	46	5	2					
Finansijskoračunovodstveni poslovi	171	48	10	109	1	4					
Pravni poslovi	23	23									
Osnovna djelatnost	Organizaciona jedinica I	11	2	0	3	4	2				
	Organizaciona jedinica II	20	11		8						
	Organizaciona jedinica III	17				17					
	Organizaciona jedinica IV	58	2	1	18	2	29		6		
	Organizaciona jedinica V	15			2	7			6		
	Organizaciona jedinica VI	19		2	1	8			8		
	Organizaciona jedinica VII	10	1		4	2	3				
	Organizaciona jedinica VIII	3					3				
	Ukupno (I-N)	153									
Održavanje <sup>1</sup>											
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi <sup>2</sup>	75			5		60		8			
UKUPNO	567	172	17	197	50	103		28		567	

<sup>1</sup> Ne odnosi se na održavanje koje je dio komunalne djelatnosti<sup>2</sup> Logistički poslovi - zaštita objekata; vozači putničkih automobila, održavanje higijene i sl.

Tabela br.17: Broj zaposlenih po godinama starosti i godinama staža

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		17	21	11	15		2	12	14	17	10	9
Administrativno tehnički poslovi	1	27	16	23	15	1	12	23	5	19	16	7
Finansijsko-računovodstveni poslovi	6	51	47	36	32		26	49	20	37	32	8
Pravni poslovi		12	7	1	2	1	11	6	3	1	2	0
Osnovna djelatnost	8	33	61	33	18		22	21	27	42	32	9
Održavanje												
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi	1	9	15	30	18		6	10	12	20	18	7
UKUPNO	16	149	167	134	99	2	79	121	81	136	110	40

## 9. Zaduženost

Obzirom da zaduženost pokazuje da li Društvo može da finansira poslovanje iz sopstvenih ili tuđih izvora, neophodno je pratiti kretanje stanja obaveza i izvora finansiranja. Ovi pokazatelji pokazuju u kom smjeru se kreće poslovanje Društva i šta možemo očekivati u nekom budućem periodu, a takođe nam ukazuje u kom smjeru djelovati da se ne ugozi kontinuitet poslovanja. Iz tog razloga dat je tabelarni prikaz stanja pasive Društva u dva uporedna perioda.

Tabela br.18: Zaduzenost Društva

Pasiva	31.12.2020. (€ )	31.12.2021. (€ )	Indeks
Kredit	2,545,054.21	2,144,767.49	0.84
Dobavljači	1,758,021.92	1,880,649.56	1.07
Kamate po dugoročnom kreditu	433,592.93	307,544.70	0.71
Ostale obaveze	1,102,400.78	1,007,283.75	0.91
<b>Ukupno</b>	<b>5,839,069.84</b>	<b>5,340,245.50</b>	<b>0.91</b>

Iz navedenog se vidi da su se obaveze po svim elementima smanjile, osim obaveza prema dobavljačima. Povećanje prihoda, a samim tim i povećanje naplate, uslovilo je da Društvo smanji svoje obaveze.

Svakako i dalje se mora nastaviti sa preduzimanjem svih raspoloživih mehanizama za unapređenje poslovanja.

Vezano za kreditne aranžmane, ovo Društvo je, u cilju finansiranja izgradnje sekundarne kolektorske mreže fekalne kanalizacije, proširenja i rekonstrukcije vodovodne mreže u prigradskim naseljima na području Glavnog grada Podgorice, odnosno GO Tuzi i Go Golubovci, sklopilo 31.05.2013.godine kreditni aranžman sa Investiciono razvojnim fondom Crne Gore. Ukupna vrijednost investicije finansirane putem kreditnog zaduženja iznosila je 3.500.000,00 €. Sredstva koja su investirana u rekonstrukciju i izgradnju vodovodne infrastrukture na području Opštine Tuzi predstavljala 49,50% ukupnog zaduženja po ovom Ugovoru.

Drugi kreditni aranžman koji je DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica realizovalo kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore se odnosio na finansiranje infrastrukturnog projekta rekonstrukcije crpne stanice "Mareza 1", koji je potpisan dana 04.08.2016.godine na iznos od 1.200.000,00 €.

Obaveze Društva po dugoročnim kreditima predstavljene su u prethodnoj tabeli.

## 10. Realizacija plana javnih nabavki

U tabeli br.19 predstavljen je Plan javnih nabavki za 2021. godinu sa podacima o realizaciji istog i utrošenim finansijskim sredstvima po stavkama:

Tabela br. 19: Realizacija Plana javnih nabavki

R.br.	Opis	Planirana vrijednost sa PDV-a	Realizovano	Vrsta postupka javne nabavke
I	<b>Plan za robe</b>			
1	rezervni dijelovi za vodomjere	28,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
2	nabavka vodomjera	100,000.00	99,946.00	Otvoreni postupak javne nabavke
3	cijevni materijal	100,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
4	spojnice i armature	120,000.00	115,860.11	Otvoreni postupak javne nabavke
5	fazonski komadi	70,000.00	69,847.56	Otvoreni postupak javne nabavke
6	fitinzi	200,000.00	199,997.25	Otvoreni postupak javne nabavke
7	ostali vodovodni i kanalizacioni materijal	20,000.00	17,863.23	Jednostavna nabavka
8	mikrobiološki preparat za PPOV	80,000.00	74,415.00	Otvoreni postupak javne nabavke
9	ferihlorid za PPOV	9,000.00	11,519.20	Jednostavna nabavka
10	sitan građevinski materijal (beton i šljunak) sa uslugom transporta	25,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
11	krupan građevinski materijal (lim, cement, grede)	25,000.00	5,933.96	Otvoreni postupak javne nabavke
12	elektromaterijal i električni uređaji	40,000.00	39,882.32	Otvoreni postupak javne nabavke
13	gasni hlor i tečni hlor	32,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
14	rezervni djelovi hlorne opreme	30,000.00	22,836.00	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

15	gorivo	150,000.00	117,856.52	Otvoreni postupak javne nabavke
16	rezervni djelovi za putnička vozila	30,000.00	9,393.65	Otvoreni postupak javne nabavke
17	rezervni djelovi za teretna vozila	20,000.00		Jednostavna nabavka
18	rezervni djelovi za građevinske mašine	12,000.00		Jednostavna nabavka
19	gume za putnička, teretna vozila i građevinske mašine	15,000.00	13,694.78	Jednostavna nabavka
20	kancelarijski materijal	15,000.00	13,284.17	Jednostavna nabavka
21	potrošni materijal za računare i štampače	20,000.00	16,446.32	Jednostavna nabavka
22	testovi za brzu dijagnostiku mikrobiološkog kvaliteta vode, referentni sojevi i kontrola sterilizacije	11,000.00	10,819.58	Jednostavna nabavka
23	sredstva za higijenu	20,000.00		Jednostavna nabavka
24	ulja i maziva	10,000.00		Jednostavna nabavka
25	alat sitni i krupni	16,000.00	2,729.40	Jednostavna nabavka
26	prehrambeni proizvodi za ishranu radnika i dežurnih ekipa	15,000.00	10,694.79	Jednostavna nabavka
27	nabavka kancelarijskog namještaja	12,000.00		Jednostavna nabavka
28	nabavka specijalnog vozila sa kamerom	90,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
29	nabavka licenci za Office 365	9,000.00		Jednostavna nabavka
30	hemikalije, reagensi, laboratorijsko staklo i ostali potrošni materijal za laboratoriju za pitke vode	25,000.00	19,998.00	Otvoreni postupak javne nabavke
31	Održavanje aparata (rezervni djelovi) aparata u laboratoriji za pitke vode	12,000.00	8,860.83	Jednostavna nabavka
32	nabavka i etaloniranje laboratorijske opreme	12,000.00	4,247.10	Jednostavna nabavka
33	oprema za zaštitu na radu i kolektivna zaštitna sredstva	75,400.00	3,610.33	Otvoreni postupak javne nabavke



Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

34	specijalno vozilo za održavanje fekalne i atmosferske kanalizacije	100,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
35	zamjena zaštite srednjenaponskog bloka na PS "Mareza	50,000.00	46,771.82	Otvoreni postupak javne nabavke
36	zamjena energetskog niskonaponskog bloka na vodoizvoru "Zagorič"	15,000.00	8,203.80	Jednostavna nabavka
37	nabavka rezervnih djelova za SCADA sistem	20,000.00		Jednostavna nabavka
38	računari i računarska oprema	25,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
39	nabavka novogodišnjih paketića za djecu zaposlenih u DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica	10,000.00		Jednostavna nabavka
40	nabavka sistema i uređaja za kontrolu i optimizaciju štampanja	50,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
41	ugradnja opreme tehničke zaštite shodno projektu tehničke zaštite za Upravnu zgradu Društva	20,000.00		Jednostavna nabavka
42	Nabavka licenci za GIS softver sa pripadajucim instalacijama i obukama zaposlenih	51,050.00		Otvoreni postupak javne nabavke
43	nabavka pumpi	30,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
<b>I</b>	<b>Ukupno za robu</b>	<b>1,819,450.00</b>	<b>944,711.72</b>	
<b>II</b>	<b>Plan za radove</b>			
1	izvođenje zemljanih radova na izgradnji i održavanju fekalne kanalizacije na području Glavnog grada	40,000.00	34,999.25	Otvoreni postupak javne nabavke
2	izgradnja sekundarne vodovodne mreže na području Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci	185,000.00	158,774.75	Otvoreni postupak javne nabavke
3	rekonstrukcija vodovodne mreže na seoskom području - Lješanska nahija ( Gornji Kokoti, Goljemadi)	130,000.00	97,629.54	Otvoreni postupak javne nabavke
4	izgradnja vodovoda Beri III faza	85,000.00	84,978.46	Otvoreni postupak javne nabavke
5	izgradnja i rekonstrukcija pumpnih stanica za atmosferske vode na Tuškom putu	40,000.00	32,462.16	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

6	rekonstrukcija vodovodne mreže u Doljanima	50,000.00	42,533.13	Otvoreni postupak javne nabavke
7	izgradnja vodovodne mreže za selo Gradac - Lješanska nahija, dionica od skretanja za Staniseljiće do rezervoara Gradac	115,000.00	100,017.47	Otvoreni postupak javne nabavke
8	Izvođenje betonskih i hidrotehničkih radova na izgradnji prekidne komore 100 m3 na području naselja Goljemadi, Lješanska nahija	48,000.00	47,054.54	Jednostavna nabavka
9	rekonstrukcija vodovodne mreže na Dajbabskoj gori I faza	120,000.00	94,133.50	Otvoreni postupak javne nabavke
<b>II</b>	<b>Ukupno za radove</b>	<b>813,000.00</b>	<b>692,582.80</b>	
<b>III</b>	<b>Plan za usluge</b>			
1	periodični pregledi i ispitivanje elektro i gromobranske instalacije	12,000.00	4,310.08	Jednostavna nabavka
2	periodični pregledi i ispitivanje sredstava za rad	13,000.00	4,481.84	Jednostavna nabavka
5	usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	10,000.00	7,596.38	Jednostavna nabavka
7	osiguranje vozila, tehnički pregled vozila i dodatno osiguranje vozača i putnika od autonezgode	19,000.00	14,551.65	Jednostavna nabavka
8	usluge mobilne telefonije	40,000.00	23,086.07	Otvoreni postupak javne nabavke
10	servis i rezervni djelovi nadgradnje specijalnih vozila	9,000.00		Jednostavna nabavka
15	održavanje informacionog sistema	25,000.00	24,974.40	Otvoreni postupak javne nabavke
16	sanacija oštećenja na primarnom i sekundarnom digestoru na PPOV	30,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
18	usluga servis elektro opreme na PPOV	10,000.00		Jednostavna nabavka
20	održavanje SCADA sistema	40,000.00	39,833.20	Otvoreni postupak javne nabavke
21	usluga pjeskaranja, farbanja i baždarenja boca za hlor	15,000.00	5,953.20	Jednostavna nabavka
22	kolektivno osiguranje zaposlenih	35,000.00	19,830.24	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu

23	angažovanje dizalice i vozila za prevoz materijala većeg gabarita	10,000.00		Jednostavna nabavka
24	Sanitarni zdravstveni pregledi zaposlenih	7,000.00	4,926.60	Jednostavna nabavka
25	laserska štampa varijabilnih podataka na predštampanom obrascu i dostave računa u Podgorici, Tuzima i G.O. Golubovci	200,000.00	199,504.80	Otvoreni postupak javne nabavke
26	izrada softverskog rješenja CRM (praćenje i kontrola korisničkih zahtjeva, korisnička podrška, izdavanje naloga, planiranje dugoročnih aktivnosti)	15,000.00		Jednostavna nabavka
27	Prethodni-periodični zdravstveni pregledi zaposlenih	7,000.00	5,614.40	Jednostavna nabavka
28	servis pumpi	20,000.00	14,284.40	Jednostavna nabavka
31	nabavka usluge monitoringa na lokacijama Crpnih stanica : Dinoša, Milješ, Vuksanlekići I, Vuksanlekići II i Tuzi 3 ( kod stadiona Dečić) za period od godinu dana	11,000.00	9,619.50	Jednostavna nabavka
<b>III</b>	<b>Ukupno za usluge</b>	<b>528,000.00</b>	<b>378,566.76</b>	
	<b>UKUPNO (I+II+III)</b>	<b>3,160,450.00</b>	<b>2,015,861.28</b>	

Stepen ostvarenje Plana javnih nabavki za 2021. godinu iznosi 64%, Najveći procenat ostvarenja imamo u segmentu koji se odnosi na radove (85,2%), dok je razlog za nerealizovanje stavki iz segmenta roba i usluga, uglavnom bio taj da je tender poništen, ili da je raspisan krajem godine, a čija realizacija će se evidentirati u 2022. godini, kao i neraspisivanje tendera zbog racionalizacije troškova.

## 11. Politika cijena

Cijene su utvrđene na osnovu Metodologije za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 56/20) .

Članom 54 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19), propisano je da cijenu za obavljanje komunalnih djelatnosti utvrđuje vršilac regulisane komunalne djelatnosti. Vršilac komunalne djelatnosti utvrđuje cijenu za obavljanje tih djelatnosti uz prethodnu saglasnost Regulatorne agencije za energetiku, odnosno jedinice lokalne samouprave (član 54 stav 1 i član 55 stav 1 i 2).

I pored toga što je prvo zakonsko rješenje utvrdilo da se izjednače cijene za fizička i pravna lica, izmjenama i dopunama istog je definisano da se to izjednačavanje vrši postepeno u narednih pet godina (član 81 b).

Cijene, shodno Metodologiji, sastoje se iz fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio omogućava povrat troškova tekućeg održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, troškove materijala i troškova ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće, odnosno troškova ispitivanja kvaliteta otpadnih voda koje se sprovodi u skladu sa posebnim zakonom i omogućava da vršilac komunalne djelatnosti tokom cijele godine ima ujednačen prihod, kako bi mogao na adekvatan način održavati distributivni sistem.

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa Zakonom, odnosno Metodologijom su troškovi poslovanja (opravdani troškovi koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti), troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme, troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, ostali poslovni prihodi i korekcije.

### ♦ **Planirana korekcija jediničnih cijena u godini za koju se program donosi;**

Korekcije će biti moguće izvršiti u regulatornom periodu u kojem budu postojali konačni podaci za elemente regulatornog prihoda utvrđenog u skladu sa odredbama Metodologije.

### ♦ **Jedinice mjere za fakturisanje i naplatu po djelatnostima;**

U skladu sa Metodologijom, cijena za područje pružanja usluge se određuje na principu „poštanske marke“, prema kojem je cijena po jedinici mjere ista na području pružanja usluge.

**Cijena usluge za uslugu javnog vodosnabdijevanja i za uslugu za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.**

Fiksni dio cijene usluge alocira se na korisnike usluge i utvrđuje se po korisniku na mjesečnom nivou.

Varijabilni dio cijene alocira se na količinu isporučene vode korisnicima i utvrđuje se po m<sup>3</sup>.

**Cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda** utvrđuje se na osnovu planiranog regulatornog prihoda i planirane količine prihvaćene komunalne otpadne vode koja se prečišćava, tj. utvrđuje se po m<sup>3</sup>.

**Cijena isporuke vode za piće drugom vršiocu** utvrđuje se kao suma jediničnog troška proizvodnje i jediničnog indirektnog troška, a iskazuje se po m<sup>3</sup>.

♦ **Plan izjednačavanja cijena za pojedine grupe korisnika.**

Članom 81b Zakona, propisano je da će se cijene usluga za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona.

Metodologijom je definisan faktor postepenog izjednačavanja cijena. Faktor se dobija primjenom koeficijenta postepenog izjednačavanja, koji se računa preko odnosa cijene usluge za pravna lica i cijene usluge za fizička lica u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti.

Ovo Društvo je podnijelo zahtjev i dobilo saglasnost od Regulatorne agencije Odluka br. 20/2983-20 od 19.11.2020. godine na predlog cijena za 2021. godinu i to za:

- javno vodosnabdijevanje
- isporuku vode za piće drugom vršiocu (Opštini Danilovgrad),
- prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda,
- prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

Data je saglasnost i od Skupštine Glavnog grada Podgorica na sjednici održanoj 28. i 29. decembra 2020. godine.

Važeće cijene u 2021. godini (bez PDV-a) bile su, kako slijedi:

Za vodosnabdijevanje:

- Fiksni dio cijene na mjesečnom nivou po korisniku -1,0224 €;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,3178 €/m<sup>3</sup>;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,9607 €/m<sup>3</sup>.

Za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda:

- Fiksni dio cijene na mjesečnom nivou po korisniku -0,2976 €;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,1192 €/m<sup>3</sup>;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,3667 €/m<sup>3</sup>.

Za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda:

- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,1384 €/m<sup>3</sup>;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,1384 €/m<sup>3</sup>.

Cijena isporuke vode drugom izvršiocu - 0,0541 €/m<sup>3</sup>.

Takođe je podniet i zahtjev br. 2625 od 1.02.2021. godine za davanje saglasnosti na predlog cijene za:

- usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama.

Vezano za isti, Agencija je donijela Odluku br. 5746 od 25.02.2021. godine o davanju saglasnosti na predlog cijene usluge ovog Društva za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2021. godine, na koje cijene je takođe data saglasnost od strane Skupštine Glavnog grada Podgorica na sjednici održanoj dana 12.03.2021 godine važeća cijena za 2021. godinu iznosila je 13,6601 €/m<sup>3</sup> (bez PDV-a) .

**Cijene usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama se obračunava po jediničnoj cijeni po m<sup>3</sup>.**

## **12. Zaključne napomene-ocjena stanja i postignutih rezultata**

Društvo je u izvještajnoj godini ostvarilo pozitivan neto dobitak u iznosu od 13,594.46 €, što je manje u odnosu na prethodnu godinu. Analizom poslovanja, utvrđeno je da je Društvo poslovalo ekonomično i da je u posmatranom periodu ostvareno pozitivno poslovanje od obavljanja osnovne djelatnosti Društva. S druge strane, posebna pažnja mora se usmjeriti ka pokazateljima likvidnosti kako bi ovo Društvo moglo da izmiruje sve dospjele obaveze, kao i pokazateljima profitabilnosti. Povećanje stepena naplate je svakako prioritet, što se može zaključiti i po aktivnostima koje se sprovode na zaštiti potraživanja od zastarijevanja i sprovedenih postupaka utuženja. U izvještajnoj godini stepen naplate je iznosio 93,72%.

Kao i prethodnih godina, Društvo ostvaruje osnovni cilj - kontinuiran razvoj koji je prvenstveno orjentisan na održivo upravljanje najvažnijeg prirodnog resursa – bezbjedne vode za ljudsku upotrebu. Konstantno se radi i na unapređenju sigurnosti vodosnabdijevanja. Takođe se povećao i procenat pokrivenosti kanalizacionom mrežom, što sve dovoljno govori o pravcu razvojne politike ovog Društva, s tim što se mora uticati na povećanje stepena priključenosti na javnu kanalizacionu mrežu.

Uredno snabdijevanje građana Podgorice, tokom čitave godine, kvalitetnom vodom, kao i efikasno odvođenje kako otpadnih tako i atmosferskih voda je potvrda veoma kvalitetnog pružanja usluga svim našim potrošačima. Društvo čini znatne napore u svim segmentima poslovanja kako bi na uspješan način omogućilo realizaciju svoje osnovne i dopunske djelatnosti.

U kontinuitetu se prate sve izmjene i dopune zakonske regulative i vrši usklađivanje sadržine normativnih akata i djelatnosti Društva sa istim.

Značajna sredstva za ulaganja u hidrotehničku infrastrukturu, i u ovom izvještajnom periodu, izdvojena su iz Budžeta Glavnog grada Podgorica, u iznosu od 1,249,777,20 € i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, u iznosu od 150.000.00 €. Realizacija najznačajnijeg projekta, Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom, koji prevazilazi granice našeg Grada i poprima regionalni karakter, teče planiranom dinamikom.

Pored svega Društvo je nastojalo da svojim potrošačima maksimalno izađe u susret i omogućilo im je pristup informacijama preko [info@vikpg.me](mailto:info@vikpg.me), kao i mogućnost plaćanja računa online.

### 13. Postupak donošenja Izveštaja o radu

Postupak donošenja Izveštaja o radu propisan je članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. list CG“ br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19)

Izvršni direktor  
**Filip Makrid, dipl. ing. građ**  




“VODOVOD I KANALIZACIJA” d.o.o.

PODGORICA

Br. 01-078/22-7616/1

Podgorica 30.03.2022. godine

Na osnovu člana 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o., Podgorica („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“, br.047/21 od 31.12.2021.), Odbor direktora na sjednici održanoj dana 30.03.2022. godine, donio je

### ODLUKU

USVAJA SE Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o Podgorica za 2021.godinu.

Izvještaj iz stava 1 je sastavni dio ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA,  
Prof.dr. Petar Živković



DOO "VODOVOD I KANALIZACIJA"  
PODGORICA

Broj: 01-078/22-4616/2  
Podgorica, 30.03.2022. godine

Na osnovu člana 18, 19 i 32 Statuta "Vodovod i kanalizacija" d.o.o Podgorica („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“, br.047/21 od 31.12.2021.), Odbor direktora na sjednici održanoj dana 30.03.2022. godine, donio je

### ODLUKU

Predlaže se osnivaču – Skupštini Glavnog grada da se neto dobit u iznosu od 13.594,00 € koju je "Vodovod i kanalizacija" d.o.o Podgorica ostvarilo u 2021.godini, usmjeri na rekonstrukciju hidrotehničke infrastrukture.

### OBRAZLOŽENJE

Osnov za donošenje Odluke kojom se predlaže raspodjela dobiti Društva, sadržan je u članu 18, 19 i 32 Statuta „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica ( koji je donijet 09.12.2021. godine, na koji je Skupština Glavnog grada dala saglasnost, Odlukom br. 02-016/21-1358 od 28.12.2021. godine).

Članom 18 i 19 je utvrđeno da Osnivač donosi Odluku o raspodjeli dobiti, a članom 32 je utvrđeno da Odbor direktora predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti.

Odbor direktora je razmatrajući način raspodjele dobiti uzeo kao polaznu osnovu Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godine, kojim je predviđeno da ovo Društvo iz sopstvenih sredstava finansira rekonstrukciju postojeće vodovodne mreže i zamjenu dotrajalih azbestno cementnih cijevi.

**PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA**  
**Prof. dr Petar Živković**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**  
**O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA**  
**za godinu 2021. godinu**

<b>NAZIV SUBJEKTA:</b>		<b>DOO VODOVOD I KANALIZACIJA PODGORICA</b>
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Filip Makrid dipl.ing.građ.	
Ime i prezime lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Ana Kumburović dipl.ecc.	
Naziv radnog mjesta lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Šef odeljenja Korisnička podrška	
Datum imenovanja lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Rješenje broj 10880 od 10.05.2019. godine	
Kontakt telefon i e-mail lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola:	020/440-316; anakumburovic@vikpg.me;	
Iznos budžeta za godinu izvještavanja		
Broj programa		
Broj zaposlenih na dan 31. decembar	567	
Broj zaposlenih predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	609	
Broj organizacionih jedinica	5	
Broj lica iz kategorije visoko rukovodnog kadra	13	

**UPITNIK O SAMOPROCJENI UPRAVLJANJA I KONTROLA**

<b>UPITNIK</b>	<b>DA/ NE</b>	<b>Ako je odgovor DA objasnite na koji način je to postignuto Ako je odgovor NE navedite razlog</b>	<b>Navedite naziv i broj akta</b>
<b>KONTROLNO OKRUŽENJE</b>			
Da li subjekat ima usvojen poseban kodeks ponašanja koji je prilagođen prirodi i specifičnostima poslovanja subjekta?	<b>DA</b>	Utvrđivanje etičkih standarda i pravila profesionalnog ponašanja.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („Sl.CG“ br.011/14 od 08.04.2014, 026/17 od 15.06.2017.godine)
Da li se poštuje procedura upoznavanja novih službenika sa odredbama etičkog kodeksa?	<b>DA</b>	Prilikom zaključivanja ugovora o radu, novozaposleni su u obavezi da potpišu izjavu o poštovanju odredbi etičkog kodeksa.	Izjava o poštovanju odredbi etičkog kodeksa.

Da li postoje jasna pravila kojima se regulišu situacije potencijalnih sukoba interesa i način postupanja?	DA	Potencijalni sukob interesa i načini postupanja se regulišu Zakonom o sprječavanju korupcije.	Zakon o sprječavanju korupcije
Da li su zaposleni upoznati kome mogu da prijave sumnje na nepravilnosti u radu i prevare?	DA	Sumnje na nepravilnosti u radu se prijavljuju neposrednim rukovodiocima i organima upravljanja Društva.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („SI.CG“ br.011/14 od 08.04.2014, 026/17 od 15.06.2017.)
Da li se sprovode mjere u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja? Navedite broj sprovedenih mjera	DA	U slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja sprovode se mjere u skladu sa Etičkim kodeksom lokalnih službenika i namještenika. Tokom 2021. godine sprovedene su dvije mjere.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („SI.CG“ br.050/18 od 20.07.2018)
Da li su vođeni disciplinski postupci u godini izvještavanja? Navedite broj pokrenutih disciplinskih postupaka.	DA	Tokom 2021. godine su bila pokrenuta dva disciplinska postupka.	Oba disciplinska postupka su pokrenuta zbog lakše povrede radnih obaveza.
Da li zaposleni prisustvuju obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama u godini izvještavanja.	DA	Prisustvovanje obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja je obavezno. Dva zaposlena su prisustvovala obukama u 2021. godini.	Plan obuke broj 34762 od 19.11.2021.godine.
Da li imate utvrđene strateške ciljeve subjekta?	DA	Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu, definisani su ciljevi i misija Društva.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu.
Da li su zaposleni upoznati sa strateškim ciljevima subjekta? Na koji način?	DA	Neposrednim uvidom u Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021.godinu.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu.
Da li je jasno definisano ko je u subjektu odgovoran za realizaciju strateških ciljeva?	DA	Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta definisana su ovlašćenja i odgovornosti svih zaposlenih.	Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
Da li ste definisali operativne ciljeve na nivou organizacionih jedinica?	DA	Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu, definisani su operativni ciljevi u Društvu.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu.
Da li operativni ciljevi proizilaze iz strateških?	DA		Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu
Da li definišete pokazatelje uspješnosti pomoću kojih pratite realizaciju utvrđenih ciljeva?	DA	U Izvještaju o radu menadžmenta racio analizom su precizno utvrđeni pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, ekonomičnosti i profitabilnosti.	Izvještaj o radu menadžmenta za 2021.godinu Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

<p>Koliko često izvještavate rukovodioca subjekta o realizaciji ciljeva:</p> <p>a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje e) ne izvještava se</p>	DA	<p>Rukovodilac subjekta se izvještava kvartalno o realizaciji ciljeva koji su predviđeni Programom obavljanja komunalnih djelatnosti.</p>	<p>Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti i finansijskog poslovanja Društva.</p>
<p>Da li je u izvještajima navedena veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava?</p>	DA	<p>Kroz Kvartalni izvještaj o poslovanju i Izvještaj o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršioca komunalne djelatnosti, dat je pregled ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava za njihovu realizaciju.</p>	<p>Benčmarking Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti.</p>
<p>Da li imate interni akt kojim su u Vašem subjektu jasno utvrđene odgovornosti i ovlašćenja svakog rukovodioca za realizaciju definisanih ciljeva i upravljanje resursima (finansije, kadrovi)?</p>	DA		<p>Interne procedure</p>
<p>Da li imate interni akt kojim je detaljno uređena međusobna saradnja sa subjektima nad kojima vršite nadzor? Navedite broj subjekata nad kojima vršite nadzor.</p>	NE	<p>Društvo ne vrši nadzor nad drugim subjektima.</p>	
<p>Da li nadzor obuhvata:</p> <p>a) praćenje interne kontrole b) fokus na visoko rizične oblasti c) praćenje realizacije ciljeva u odnosu na utvrđene indikatore</p>	/	/	/
<p>Da li se prati i analizira fluktuacija zaposlenih u subjektu?</p>	DA	<p>Kroz Plan optimizacije se vrši analiza fluktuacije zaposlenih.</p>	<p>Plan optimizacije zaposlenih</p>
<p>Da li je utvrđen godišnji plan usavršavanja svih zaposlenih?</p>	DA		<p>Plan obuke broj 34762 od 19.11.2021.godine.</p>
<p>Da li vodite evidenciju o zaposlenima koji se stručno usavršavaju? Navedite teme za koje su zaposleni najviše zainteresovani</p>	DA	<p>U 2021. godini su zaposleni prisustvovali seminarima na temu: Procjena vrijednosti preduzeća i određivanje cijene kapitala; Analiza finansijskih izvještaja i donošenje poslovnih</p>	

		odluka; Uloga i značaj odbora za reviziju u privrednim društvima; Izazovi u primjeni Zakona o privrednim društvima; Primjena novog Zakona o radu; Komunikacione vještine važne za ostvarenje poslovnih ciljeva itd.	
Da li ste usvojili plan za unapređenje upravljanja i kontrola za izvještajni period?	DA	Plan je usvojen shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru.	Plan unaprjeđenja finansijskog upravljanja i kontrola za 2022. godinu, br.38140 od 22.12.2021. godine
<b>UPRAVLJANJE RIZICIMA</b>			
Da li ste imenovali lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa registra rizika?	DA	Shodno Zakonu izvršeno je imenovanje koordinatora i donešena odluka o uspostavljanju registra rizika	Odluka o uspostavljanju registra rizika broj 21820 od 06.11.2015. godine
Da li su prepoznati i procijenjeni rizici za: a) strateške ciljeve b) operativne ciljeve c) realizaciju poslovnih procesa	DA		Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li je rukovodstvo utvrdilo nivo do kog su prihvatljiva odstupanja u postizanju ciljeva?	DA	Kroz Registar rizika, prepoznati su i procijenjeni rizici za operativne ciljeve i realizaciju poslovnih procesa.	Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li imate Registar rizika? Navedite datum usvajanja	DA	Shodno zakonu izvršeno je imenovanje koordinatora i donešena odluka o uspostavljanju registra rizika	Odluka o uspostavljanju registra rizika broj 21820 od 06.11.2015. godine
Navedite tri ključna rizika za strateške ciljeve u Vašem subjektu		1. Oštećenje vodovodnih cijevi uslijed dotrajalosti cjevovoda; 2. Prekid rada integralnog informacionog sistema; 3. Kratkoročni/dugoročni prekid električnog napajanja dovodi do prekida rada crpnih stanica čime je ugroženo obavljanje osnovne djelatnosti Društva.	Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li su rukovodioci organizacionih jedinica uključeni u proces identifikacije rizika?	DA	Rukovodioci službi godišnje dostavljaju rizike koje su prepoznali prilikom realizacije poslova iz njihove nadležnosti	Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li postoji adekvatno praćenje rezultata preduzetih radnji za ublažavanje rizika?	DA		Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine

Da li se Registar rizika ažurira? Navedite datum poslednjeg ažuriranja	DA	Registar rizika se ažurira jednom godišnje	Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju?	DA		Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li ste izvršili procjenu radnih mjesta koja mogu biti podložna prevarama?	DA	Implementacijom Plana Integriteta koji sadrži mjere kojima se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije.	Plan integriteta broj 22591 od 30.08.2020. godine i Godišnji Izveštaj o realizaciji plana integriteta za 2020.godine broj 11837 od 14.04.2021. godine
Da li zaposleni znaju na koji način da prijave sumnje na nepravilnosti, odnosno prevare?	DA	Zaposleni mogu usmenim ili pismenim putem prijaviti neposrednom rukovodiocu sve nepravilnosti nastale u procesu rada.	
Da li pripremate izvještaje o identifikovanim rizicima, kao i preduzetim mjerama za njihovo smanjenje?	DA	U izvještajima o identifikovanim rizicima, jasno je naznačeno na koje rizike se reaguje smanjenjem a na koje izbjegavanjem rizika.	Registar rizika za 2021. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li imate plan kojim se obezbjeđuje kontinuitet rada u slučaju značajnih promjena (odsustvo zaposlenih, promjena zakonskih rješenja,...)?	DA	Plan optimizacije zaposlenih	
Da li zaposleni prisustvuju obukama u oblasti upravljanja rizicima? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama.	DA	Prisustvovanje obukama koje su vezane za problematiku upravljanja rizicima su obavezne.	Ukupno 2 zaposlena su u 2021.godini prisustvovala obukama vezanim za upravljanje rizicima.
<b>KONTROLNE AKTIVNOSTI</b>			
Da li imate usvojenu Knjigu procedura sa operativnim pisanim uputstvima za rad?	DA		Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura
Koliko imate usvojenih internih pravila i procedura?	DA	Usvojeno je ukupno 17 Internih uputstava – procedura.	
Da li procedure sadrže: a) detaljna uputstva za rad, b) tok dokumentacije, c) odgovornosti i ovlašćenja lica, uključenih u poslovni proces, d) korake u donošenju odluka, e) rokove i f) kontrolne mehanizme?	DA	Sve procedure sadrže detaljna uputstva za rad, tok dokumentacije, jasno definisane odgovornosti lica uključenih u poslovni proces, korake u donošenju odluka i kontrolne mehanizme.	Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura
Da li su svi rukovodioci i zaposleni upoznati sa usvojenim	DA		Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura

procedurama?			
Da li sprovodite naknadne kontrole namjenske potrošnje budžetskih sredstava (npr. kontrole na licu mjesta za isplaćene subvencije, donacije, pomoći, transferi budžetskih sredstava i sl.)?	NE		
Da li odobravanje, ovjeravanje dokumentacije, ovlašćivanje, odnosno davanje saglasnosti za isplatu sredstava i evidentiranje poslovnog događaja obavljaju različita lica?	DA	Odgovorna lica u Društvu	Karton deponovanih potpisa Lica ovlašćena za zastupanje u Društvu
Da li se sve promjene imovine tokom godine evidentiraju blagovremeno?	DA	Sve promjene imovine se evidentiraju kroz integralni informacijski sistem na osnovu vjerodostojnih podataka.	Interno uputstvo za evidenciju i upravljanje imovinom br.9152 od 15.05.2015. godine
Da li postoje adekvatne bezbjednosne procedure kako bi se sredstva i podaci čuvali od neovlašćenog pristupa i fizičke štete?	DA	Formiran Oracle RAC ili database klaster od 2 fizička servera. Otkaz jednog servera omogućava da baza funkcioniše bez prekida.	
Da li ste osigurali rezervnu kopiju podataka u slučaju gubitka?	DA	Postoje dvije vrste backup-a, fizički i logički, koji se kopiraju na udaljeni NAS2. Na mrežnom i aplikativnom nivou postoji procedura identifikacije korisnika i provjere korisničkih prava pristupa. Oprema se nalazi u server sobi koja je obezbijedena aluminijumskim vratima i fizički pristup sobi je ograničen.	
Da li ažurirate procedure? Navedite datum posljednje izmjene		Interna pravila i uputstva nisu ažurirana u 2021. godini	
Koja će nova operativna pisana uputstva za rad biti pripremljena i usvojena u sledećoj godini?		Računovodstvene politike će se ažurirati tokom 2021.godine.	
<b>INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE</b>			
Da li je obezbijeden efikasan i efektivan sistem interne pisane, elektronske i verbalne komunikacije, koji zaposlenima omogućava da dobiju informacije neophodne za	DA	Kroz usmenu komunikaciju, sistem interne komunikacije (interni dopisi) i sistem elektronske komunikacije (komunikacija putem mail-a)	/




obavljanje poslova?			
Da li imate proceduru kojom ste definisali način prenošenja informacija u subjektu?	DA	Interno uputstvo o cirkulaciji dokumentacije	
Da li imate uspostavljene linije izvještavanja i način izvještavanja o realizaciji ciljeva?	DA	Rukovodioci mjesečno podnose izvještaje o realizovanim aktivnostima menadžmentu Društva.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica, nakon usvajanja budžeta, dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima za njihovu organizacionu jedinicu?	DA	Društvo se finansira iz sopstvenih izvora, a dio sredstava namijenjen za kapitalne investicije se finansira iz Budžeta Glavnog grada. Rukovodioci dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima uvidom u Program obavljanja komunalnih djelatnosti.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021. godinu, Plan javnih nabavki za 2021. godinu
Da li rukovodioci organizacionih jedinica prije stvaranja obaveze provjeravaju raspoloživa sredstva za tu namjenu?	DA	Nakon provjere opravdanosti zahtjeva za nabavku i odobrenje od strane Izvršnog direktora.	
Da li vodite centralizovanu evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza i da li je ona podržana informacionim sistemom?	DA		Integralni informacioni sistem
Da li rukovodioci organizacionih jedinica imaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta?	DA	Rukovodioci organizacionih jedinica dobijaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta kroz komunikaciju sa Finansijkom službom.	
Omogućava li računovodstveni sistem praćenje troškova po: a) programima b) projektima c) organizacionim jedinicama	DA		Integralni informacioni sistem
Da li se i koliko često sačinjavaju izvještaji za rukovodstvo o: a) izvršenju budžeta b) raspoloživim sredstvima c) obavezama d) potraživanjima?	DA	Izveštaji o izvršenju budžeta se sačinjavaju na mjesečnom nivou, izvještaji o raspoloživim sredstvima i obavezama svakodnevno, a izvještaj o potraživanjima se sačinjava nedeljno.	

Da li su ključni poslovni procesi (finansije, nabavke, ugovaranje, upravljanje imovinom, praćenje kapitalnih projekata, materijalne evidencije, kadrovi i sl.) u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima?	DA		Integralni informacijski sistem
Da li su softveri za ključne poslovne procese međusobno povezani (npr. nabavka- ugovori-finansije)?	DA		Integralni informacijski sistem
Da li je osigurana transparentnost podataka (ključni dokumenti objavljeni su na web stranici)?	DA	Sve informacije o ključnim dokumentima objavljeni su na sajtu <a href="https://www.vikpg.me/me/">https://www.vikpg.me/me/</a>	
<b>PRAĆENJE I PROCJENA</b>			
Da li lice zaduženo za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola izvještava rukovodioca subjekta o stanju i razvoju ovog sistema: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje?	DA	Kroz godišnji izvještaj i po potrebi periodično	
Da li se na sastancima/ kolegijumima daju predlozi za unapređenje upravljanja i kontrola?	DA	Na sastancima sa direktorima sektora, rukovodiocima službi omogućeno je da daju sugestije za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola.	Plan integriteta, Registar rizika, Interne procedure
Da li sprovodite samoprocjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola?	DA		
Da li je zaposlenima omogućeno da daju sugestije i preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola?	DA	Zaposleni na sastancima sa rukovodiocima daju preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola.	Plan integriteta, Registar rizika, Interne procedure
Da li se preporuke revizije (unutrašnje, DRI, eksterne) sprovode? Navedite broj prihvaćenih preporuka i prosječno vrijeme njihove implementacije.	DA	Društvo je realizovalo svih 12 preporuka izdatih od strane Državne revizorske institucije.	Akcionni plan za realizaciju izdatih preporuka Plan za povećanje naplate potraživanja
Da li imate uspostavljen sistem izvještavanja za praćenje			

funkcionisanja sistema upravljanja i kontrola kod subjekata nad kojima vršite nadzor?	NE	Društvo ne vrši nadzor nad drugim subjektima.	
---	----	---	--

  
-----  
Potpis lica koje je sačinilo izvještaj

  
-----  
Potpis rukovodioca subjekta



“VODOVOD I KANALIZACIJA” d.o.o.

PODGORICA

Br. 01-078/22-7614/1

Podgorica 30.03.2022. godine

Na osnovu člana 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o., Podgorica („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“, br.047/21 od 31.12.2021.), Odbor direktora na sjednici održanoj dana 30.03.2022. godine, donio je

### ODLUKU

USVAJAJU SE Godišnji finansijski iskazi i Godišnji Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Podgorica za 2021.godinu.

DOSTAVITI

- služba računovodstva
- služba plana i analize
- a/a

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA,  
Prof. dr. Petar Zivković

